

Pieczeń zamawiającego

Znak sprawy...**WK.5410.3851.2015**....

Węgorzewo 2015.12.22.....
(miejscowość i data)

ZAPYTANIE CENOWE

1.Zamawiający ...**Starostwo Powiatowe w Węgorzewie**.....

Zaprasza do złożenia oferty na :

- 2.Przedmiot zamówienia...**Produkcja i Dostawa Tablic Rejestracyjnych**.....
- 3.Termin realizacji zamówienia ... **2016**.....
- 4.Opcjonalnie inne kryteria oprócz ceny...**Jakość ,termin dostawy**.....
- 5.Miejsce i termin złożenia oferty...**Starostwo Powiatowe w Węgorzewie 11-600 Węgorzewo ul.3 Maja 17b**.....
- 6.Termin otwarcia ofert...**04.01.2016**.....
- 7.Warunki płatności...**30 dni od daty wystawienia faktury**
- 8.Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami...**Jacek Miszkiel**.....
- 9.Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim
- 10.Zamawiający zastrzega prawo zmiany lub odwołania niniejszego postępowania (zapytania cenowego) bez podania przyczyn.
- 11.Po wyborze najkorzystniejszej oferty ,wykonawca ma obowiązek zawarcia umowy w formie pisemnej w terminie wyznaczonym w wezwaniu do zawarcia umowy w .Nie zawarcie umowy w wyznaczonym terminie oznacza ,iż wykonawca uchyla się od zwracania umowy i zamawiający jest uprawniony do zwracania umowy z kolejnym wykonawcą który złożył najkorzystniejszą ofertą w tym postępowaniu.

Z up. STAROSTY

Krzysztof Kołaczowski
Wicestarosta

24.11.2015
(Data i podpis Starosty)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa tablic rejestracyjnych wykonanych zgodnie ze wzorem i normami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 22.07.2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczenia pojazdów (tj. Dz. U. nr 186, poz. 1322 z dnia 11.10.2007 r. – tekst jednolity).
2. Gwarancja na przedmiot dostawy powinna wynosić minimum 3 lata.
3. Realizacja awaryjnej dostawy tablic rejestracyjnych w ciągu 24 godzin.
4. Oświadczam, że zamówienie wykonam przez roczny okres umowy lub do przekroczenia kwoty ustalonej w umowie nie dłużej niż jeden rok.
5. Oświadczam, że zapoznałem się z ofertą na wykonanie przedmiotu zamówienia.
6. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami postępowania, zakresem prac oraz przyjmuję je bez zastrzeżeń.
7. Dostawa tablic rejestracyjnych transportem oferenta lub na koszt oferenta w okresie trwania umowy w oparciu o pisemne zamówienie (przesłane faxem, e-mailem)
8. Tablice rejestracyjne zwrócone zleceniobiorcy, oferent zniszczy w sposób uniemożliwiający ich powtórne wykorzystanie w okresie raz na kwartał.
9. Zleceniobiorca odbierze tablice rejestracyjne przeznaczone do likwidacji własnym transportem na swój koszt i ponosi odpowiedzialność za tablice od dnia przekazania do momentu fizycznego zniszczenia w sposób uniemożliwiający ich powtórne wykorzystanie.

Do formularza załączam:

1. Aktualny wpis/odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji o działalności gospodarczej, potwierdzające dopuszczenie do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem, zawierającego nazwisko osoby/osób uprawnionych do reprezentowania firmy.
2. Certyfikat Zgodności ITS w Warszawie – aktualny.
3. Zaakceptowany wzór umowy.

.....
(podpis Oferenta)

FORMULARZ OFERTOWY

.....
(pieczęć Oferenta)

.....
(miejsowość i data)

Starostwo Powiatowe w Węgorzewie
ul. 3-go Maja 17b
11-600 Węgorzewo

.....
(pełna nazwa i dokładny adres Oferenta)

OFERTA

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert w oparciu o art. 4 pkt. 8 Pzp (Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych tekst jednolity ustawy Dz. U. z 2013 roku ,poz.907), art. 70¹ ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 16, poz.93, z późniejszymi zm.) oraz Zarządzenie Starosty Węgorzewskiego nr 7/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. na:

Zakup i dostawę tablic rejestracyjnych w terminie jednego roku lub do przekroczenia kwoty, nie dłużej niż jeden rok, ustalonej w umowie, oraz likwidację tablic rejestracyjnych wycofanych z eksploatacji.

Po zapoznaniu się z przedmiotem zamówienia oraz dokumentami dotyczącymi prowadzonego postępowania, oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie zgodnym z zaproszeniem do składania ofert.

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia:

RODZAJ TABLIC	ILOŚĆ TABLIC	CENA JEDN. ZA KOMPLET/SZTUKĘ	CENA BRUTTO (WRAZ Z VAT 23%)
Tablice samochodowe jednorzędowe	1500 kpl. /3000szt.		
Tablice samochodowe dwurzędowe	50 kpl. /100szt.		
Tablice motorowerowe	70 szt.		
Tablice motocyklowe (ciągniki)	100 szt.		

<i>Tablice motocyklowe</i>	100 szt.		
<i>Tablice zwyczajne samochodowe jednorzędowe (do przyczep)</i>	100 szt		
<i>Tablice zwyczajne samochodowe dwurzędowe (do przyczep)</i>	30 szt.		
RAZEM:	3500 szt.		

UWAGA ;ilość w poszczególnych rodzajach tablic rejestracyjnych może być inna niż w przykładowej ofercie.!!!!!!

Słownie cena brutto:

.....

(adres i nazwa zamawiającego)

Treść oferty (wypełnia wykonawca) :

W odpowiedzi na zapytanie cenowe z dniaw sprawie składam niniejszą ofertę :

1 Przedmiot zamówienia

2 Nazwa wykonawcy

3 Adres wykonawcy

4 NIP

5 regon

6 Nr rachunku bankowego

7 Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:
Cenę netto..... zł (słownie złotych.....)

Podatek VAT zł (słownie złotych.....)

Cenę bruttozł (słownie złotych.....)

8 Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i warunkami udzielania zamówieni - nie wnoszę zastrzeżeń.

9 . Termin realizacji zamówienia

10 . Opcjonalnie inne kryteria oprócz ceny

11 Potwierdzam termin realizacji zamówienia do dnia

12 Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu cenowym.

dnia.....

(podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej , pieczętka wykonawcy)