

Nazwa Oferenta

Nazwa zadania publicznego:

„Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej w Powiecie Węgorzewskim w 2021 r.”

3.6.1. KRYTERIA OCENY FORMALNEJ			
I.p.	Wyszczególnienie kryteriów	TAK	NIE
1.	Oferta została złożona terminowo i w odpowiednim miejscu.		
2.	Oferta jest złożona przez kwalifikującego się oferenta.		
3.	Oferta jest złożona na właściwym druku.		
4.	Oferta jest wypełniona prawidłowo.		
5.	Oferta posiada wszystkie wymagane załączniki tj. : <ol style="list-style-type: none"> 1. Aktualny wyciąg z Krajowego Rejestrowego Sądu, innego rejestru lub ewidencji. 2. Zaświadczenie o wpisie na listę organizacji pozarządowych uprawnionych do świadczenie porad prawnych i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego prowadzoną przez właściwego wojewodę. 3. Pełnomocnictwo w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę. 4. Dokumenty potwierdzające posiadanie co najmniej dwuletniego doświadczenia w wykonywaniu zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych i informacji prawnych (referencje, umowy, poświadczenia itp.). 5. Umowy lub promesy ich zawarcia z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym lub osobą o której mowa w art. 11, ust.3, pkt 2 oraz mediatorem, o którym mowa w art.4a ust.6 ustawy dot. udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej. 6. Pisemne zobowiązanie gwarantujące należyte wykonanie zadania, a w szczególności; zapewnienia poufności w związku z udzieleniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem; zapewnienia profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz przestrzegania zasad etyki przy udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji gdy zachodzi konflikt interesów; stosowanie standardów obsługi i wewnętrznego systemu kontroli jakości udzielanej nieodpłatnej pomocy prawnej. 7. Inne niezbędne lub wymagane dokumenty, w tym zaświadczenia i oświadczenia. 		
Podsumowanie – oferta spełnia/nie spełnia kryteria oceny formalnej:			

Uwaga:

Uzupełnieniu podlega wyłącznie punkt 6 i 7 Kryteriów oceny formalnej.

Wynik oceny formalnej:

1. Oferta spełnia wymogi formalne i zostaje przekazana do oceny merytorycznej.
2. Oferta wymaga uzupełnienia o załącznik / nie wymaga uzupełnienia o załącznik, jest kompletna.

Podpis osoby sprawdzającej ofertę