

.....  
(pieczęć adresowa Oferenta)

**OŚWIADCZENIE OFERENTA**  
**O OPRACOWANIU I STOSOWANIU STANDARDÓW OBSŁUGI I WEWNĘTRZNEJ KONTROLI**  
**JAKOŚCI PROWADZONEJ NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ ORAZ**  
**NIEODPŁATNEGO PORADNICTWA OBYWATELSKIEGO I EDUKACJI PRAWNEJ**

Przystępując do udziału w konkursie ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Węgorzewskiego w 2021 roku ogłoszonego przez Zarząd Powiatu w Węgorzewie oświadczam, iż nasza organizacja opracowała i stosuje standardy obsługi i wewnętrzny system kontroli jakości prowadzonej nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego uwzględniający ograniczenia, nakazy i zakazy w związku z wystąpieniem stanu epidemii Sars-Cov-19.

.....  
podpis Oferenta lub osoby uprawnionej  
do reprezentowania Oferenta

.....  
miejsowość, data