



Węgorzewo dn. 07.04.2014r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

- Roboty budowlane -

„Budowa trasy turystycznej i rewitalizacja parku wraz z remontem drogi dojazdowej (dr. pow. nr 4301N - ul. 3 Maja) w Węgorzewie”

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r Nr poz. 907, 984,1047, 1473 z późn. zm), w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości nieprzekraczającej kwoty 5 186 000 euro.
2. Przedmiotowa inwestycja jest dofinansowywana w ramach **Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”**
3. CPV: 45000000-7 (roboty budowlane); 45.23.32.20-7 (roboty w zakresie nawierzchni dróg); 45.23.32.53-7 (roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych).
4. Znak postępowania: WŚBI.042.4.11.2014

Z up. STAROSTY
Krzysztof Kołaszewski

/-/ Wicestarosta



Wybrane terminy użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

„Zamawiający” – Powiat węgorzewski

„Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.

„SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

„Ustawa pzp” – Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, (t.j. Dz. U. z 2013r poz. 907, 984, 1047, 1473 z póź. zm.).

„Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w III dziale.

„Roboty budowlane” - należy przez to rozumieć wykonanie robót budowlanych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 2c ustawy pzp lub obiektu budowlanego a także realizację obiektu budowlanego, za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.

„Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o udzielenie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie zamówienia lub zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

„Przedsiębiorca” – rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r, nr 50, poz. 331 z późn. zm).

a także:

- a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
- b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
- c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 1 lit. c ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 tej ustawy.
- d) związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt 2 ww. ustawy – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;

„Grupa kapitałowa” – należy przez to rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę w tym również tego przedsiębiorcę (ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów Dz. U. z 2007 r, nr 50, poz. 331 z późn. zm).

„Przejęcie kontroli” – rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,



- c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę

„Umowa o podwykonawstwo” – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Powiat węgorzewski; siedziba: Starostwo Powiatowe w Węgorzewie ul. 3-go Maja 17B, 11-600 Węgorzewo, województwo warmińsko – mazurskie.
Tel. 087 427 09 60, Fax: 087 427 09 61; adres mailowy: starostwo@powiatwegorzewski.pl
REGON: 519634591, NIP: 845-186-20-15.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. INFORMACJE O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH.

1. **Przedmiotem zamówienia** jest budowa trasy turystycznej i rewitalizacja parku wraz z remontem drogi dojazdowej (dr. pow. nr 4301N - ul. 3 Maja) w Węgorzewie, zgodnie z załączoną dokumentacją techniczną.

2. W zakres robót wchodzi:

- a) przebudowa skrzyżowania ulicy 3 Maja (droga powiatowa nr 4301N) z ulicą Zamkową (droga krajowa nr 63), polegająca na wydzieleniu z ulicy 3 Maja pasa ruchu prawoskrętnego oraz budowie zjazdu na działkę 320/3,
- b) remont drogi powiatowej nr 4301N (ul. 3 Maja),
- c) remont chodnika przy drodze powiatowej nr 4301N,
- d) budowa trasy turystycznej w oparciu o ulice Wańkowicza i Braci Ejsmontów,
- e) rewitalizacja parku przy ulicach 3 Maja oraz y Braci Ejsmontów,
- f) wykonanie oznakowania poziomego oraz pionowego.

1.1 **Branże:** sanitarna, budowlana, drogowa.

3. Wymagania Zamawiającego:

- a) przed przystąpieniem do robót drogowych Wykonawca opracuje i uzgodni czasową organizację ruchu,
- b) w czasie wykonywania robót drogowych Wykonawca zapewni dojazd do firm, instytucji oraz nieruchomości osób fizycznych prowadzących działalność lub mieszkających przy remontowanych ulicach. Szczególną uwagę należy zwrócić na zapewnienie ciągłego dojazdu do Szpitala Powiatowego w Węgorzewie oraz siedziby Pogotowia Ratunkowego przy ul. 3 Maja,



c) roboty drogowe związane z budową trasy turystycznej na ulicach Wańkowicza i Braci Ejsmontów, zakończyć należy do dnia 30.06.2014r.

d) **na wykonane roboty budowlane stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia, Wykonawca udzieli 36-cio miesięcznej gwarancji.**

4. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych. Niniejsze zamówienie publiczne jest kompletną całością.

5. W przypadku wystąpienia w dokumentacji projektowej nazw towarowych, znaków firmowych, nazw producentów, wyrobów, materiałów czy też artykułów budowlanych, należy uznać, że Zamawiający wskazuje typ, rodzaj, klasę a także jakość gatunkową; zastosowane przez wykonawcę wyroby, materiały i artykuły budowlane, winny posiadać właściwości, cechy, parametry oraz zastosowane do ich wyrobu technologie, nie gorsze niż te, które występują pod nazwą własną i wskazują na producenta; muszą być gatunkowo porównywalne czyli „równoważne”.

IV. PODWYKONAWSTWO.

1. Zamawiający nie korzysta z uprawnienia zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę niektórych części zamówienia; w związku z tym, Wykonawca może powierzyć wykonanie całości zamówienia podwykonawcy bądź podwykonawcom.

2. Wykonawca wskaże w ofercie część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom (art. 36b ust 1 ustawy pzp).

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36b ust 2 ustawy pzp).

4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z wzorem umowy (art. 143b ust.1 ustawy pzp).

5. Zamawiający w ciągu 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:

5.1 termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,

5.2 termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania zamówienia,

5.3 umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz Podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego,

5.4 umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy,

5.5 umowa nie zawiera cen lub zawiera ceny jednostkowe wyższe niż zawarte w ofercie Wykonawcy,



6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w pkt. 5 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego (art. 143b ust 4 ustawy pzp).
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia (art. 143b ust 5 ustawy pzp).
8. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w pkt. 5.
9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w pkt. 5, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego (art. 143b ust 7 ustawy pzp).
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy brutto w sprawie zamówienia publicznego, oraz umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi (art. 143b ust 8 ustawy pzp).
11. W przypadku, o którym mowa w pkt. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w pkt. 5 ppkt. 5.1, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej (art. 143b ust 9 ustawy pzp).
12. Przepisy pkt. 3 – 11 stosuje się odpowiednio do zmian umów o Podwykonawstwo (art. 143b ust 10 ustawy pzp).
13. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty, wraz z fakturą obejmującą wynagrodzenie za zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę, należy przekazać Zamawiającemu oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego mu wymagalnego wynagrodzenia.
14. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane (art. 143c ust 1 ustawy pzp).
15. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 14, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi (art. 143c ust 2 ustawy pzp).
16. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy (art. 143c ust 3 ustawy pzp).
17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt. 14. Zamawiający



poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji (art. 143c ust 4 ustawy pzp).

18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt. 17, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

18.1 nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty.

18.2 złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,

18.3 dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty (art. 143c ust 5 ustawy pzp).

19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt. 14, zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy (art. 143c ust 6 ustawy pzp).

20. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana, jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.

21. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

22. Podwykonawstwo a korzystanie z zasobów podmiotu trzeciego – ustawa pzp przewiduje następujące warianty:

22.1 Wykonawca sam spełnia warunki udziału w postępowaniu i sam zrealizuje zamówienie;

22.2 Wykonawca sam spełnia warunki udziału w postępowaniu ale jednocześnie przewiduje korzystanie z podwykonawstwa;

22.3 Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu i korzysta z zasobów podmiotów trzecich (art. 26 ust. 2b ustaw pzp) ale samodzielnie planuje wykonać zamówienie (bez udziału podwykonawców);

22.4 Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu i korzysta z zasobów podmiotów trzecich (art. 26 ust. 2b ustaw pzp) którzy jednocześnie będą podwykonawcami;

22.5 Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu i korzysta z zasobów podmiotów trzecich (art. 26 ust. 2b ustaw pzp) oraz będzie korzystał z podwykonawców – ale nie będą nimi podmioty trzecie udostępniające zasoby na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy pzp.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Od dnia podpisania umowy do dnia 15.08.2014 r. z zastrzeżeniem warunku, o którym mowa w rozdziale III pkt. 3 lit. c) niniejszej SIWZ.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy pzp, tj.:

a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

b) posiadają wiedzę i doświadczenie;



- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Ad. a) Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności: Zamawiający nie stawia wykonawcom żądań w tym zakresie, przyjmując jako dokument potwierdzający spełnianie tego warunku, podpisane oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, co jest dopuszczone w art. 44 Ustawy Pzp.

Ad. b) Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonywania zamówienia: Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, jeśli udokumentuje, poprzez złożenie stosownego wykazu w ofercie przetargowej, wykonanie, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch robót budowlanych tj. polegających na utwardzeniu lub budowie pieszych ciągów i/lub jezdnych ciągów lub parkingów (są to roboty, które w tym postępowaniu Zamawiający określa jako najważniejsze) o wartości minimum 350 tysięcy brutto każda z nich, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; takim dowodem może być poświadczenie lub inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze, Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

Ad. c) Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku dysponowania niezbędnym potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia:

- Zamawiający nie żąda od wykonawców udowodnienia faktu dysponowania potencjałem technicznym, przyjmując jako dokument potwierdzający spełnianie tego warunku, podpisane oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, co jest dopuszczone w art. 44 Ustawy Pzp;

- Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeśli udokumentuje, poprzez złożenie stosownego wykazu w ofercie przetargowej, że dysponuje minimum 1 osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, poprzez kierowanie robotami budowlanymi – tj. pełniącą funkcję kierownika robót, legitymującą się uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami w **specjalności drogowej bez ograniczeń**, wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

d) Opis sposobu dokonywania oceny sytuacji ekonomicznej i finansowej wykonawcy, zapewniającej wykonanie zamówienia:

- Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia warunek znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej zrealizowanie zamówienia, jeżeli przedłoży informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy o łącznej kwocie minimum **400 000,00 zł brutto**,



wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. Zamawiający nie precyzuje warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 5 ustawy pzp.

3. Zamawiający uzna, iż wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli:

- a) złoży oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- b) posiada aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- c) posiada aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- d) posiada aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- e) złoży listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo oświadczenie o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

4. Z treści złożonych do oferty dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, że w/w warunki Wykonawca spełnił. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY WRAZ Z FORMULARZEM OFERTOWYM, W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WYMAGANYCH WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu art. 22 ust. 1 ustawy pzp, wykonawca składa następujące dokumenty i oświadczenia		
<i>Lp.</i>	<i>Nazwa, rodzaj dokumentu</i>	<i>Dokumenty wymagane od Wykonawców występujących wspólnie</i>
1	2	3
1	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. (zał. nr 4 do SIWZ)	W przypadku podmiotów występujących wspólnie dokument musi złożyć każdy



		z podmiotów występujących wspólnie
2	Wykaz wykonanych robót (zał. nr 5 do SIWZ) W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ (dotyczy wykazu zrealizowanych dostaw), Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia wystawienia referencji. Jeżeli w dniu wystawienia referencji nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem wystawienia referencji. Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym: http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm Zamawiający będzie korzystał z „Archiwum kursów średnich – tabela A” http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx	
3	Wykaz osób, które będą wykonywały zamówienie, odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi (zał. nr 6 do SIWZ)	
4	Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej , w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy o łącznej kwocie minimum 400 000,00 zł brutto, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert	
W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia postępowania o udzielenie zamówienia art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy pzp, wykonawca składa następujące dokumenty i oświadczenia		
Lp.	Nazwa, rodzaj dokumentu	Dokumenty wymagane od Wykonawców występujących wspólnie
1.	2.	3.
5	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, (załącznik nr 7 do SIWZ)	W przypadku oferty wspólnej, oświadczenie to musi złożyć każdy z podmiotów składających wspólną ofertę
6	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej , jeżeli odrębne przepisy tego wymagają, wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. <i>Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w §3 ust. 1 pkt 2 rozp. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.</i>	W przypadku oferty wspólnej, aktualny odpis musi złożyć każdy z podmiotów składających wspólną ofertę



7	Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert	W przypadku oferty wspólnej, aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika US musi złożyć każdy z podmiotów składających wspólną ofertę
8	Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert	W przypadku oferty wspólnej aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS musi złożyć każdy z podmiotów składających wspólną ofertę
9	Dokument dotyczący przynależności do tej samej grupy kapitałowej, tj.: Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów <i>albo</i> informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 8 do SIWZ)	-----
Ponadto wykonawca w ofercie przetargowej składa:		
1	2	3
10	Formularz ofertowy (załącznik nr 3 do SIWZ)	-----
11	Dowód wniesienia wadium	-----
12	Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. - <i>W przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy</i> - <i>W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu</i> (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp)	-----
13	W przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia - pisemne (w oryginale) zobowiązanie	-----



podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

1. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym, jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1. ustawy Pzp.
2. **Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Z treści zobowiązania winien wynikać sposób wykorzystania zasobów podmiotu trzeciego (czy będą to konsultacje, doradztwo, przeszkolenie kadry wykonawcy, inne) oraz charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z podmiotem trzecim (czy będzie to podwykonawstwo, umowa cywilnoprawna, inne).**
3. Zamawiający zgodnie z art. 24b wezwie Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli odrębne oferty o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.
- 3.1. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasad uczciwej konkurencji.
- 3.2. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień, oraz wykonawcę, który nie złożył listy, o której mowa w powyższej tabeli.
4. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
5. **Wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii. Kopia dokumentu (każda strona zawierająca informację) musi być potwierdzona „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” przez osobę/y reprezentującą/e firmę. Wszystkie dokumenty i załączniki w tym kserowane muszą być czytelne.**
6. W przypadku podpisania oferty lub załączonego do niej jakiegokolwiek dokumentu, oświadczenia bądź załącznika przez osobę nieuprawnioną do reprezentacji wprost z postanowień KRS lub CEIDG (Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej) należy dołączyć **pełnomocnictwo**, sporządzone zgodnie z wymaganiami Kodeksu Cywilnego - oryginał lub notarialnie potwierdzoną kopię dokumentu.
7. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 7.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał



przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

- 7.2 Dokumenty te są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii przetłumaczonych na język polski.
- 7.3 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
8. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody dotyczące zrealizowanych zamówień, budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.
9. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, miejsca zamieszkania lub siedziby wykonawcy, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
10. Przeliczenie waluty:
11. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ (dotyczy wykazu zrealizowanych robót), Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia wystawienia referencji. Jeżeli w dniu wystawienia referencji nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem wystawienia referencji. Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym: <http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm>. Zamawiający będzie korzystał z „Archiwum kursów średnich – tabela A” <http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx>.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. SIWZ przekazywana jest nieodpłatnie. Możliwe jest pobranie SIWZ ze strony internetowej: http://bip.warmia.mazury.pl/powiat_wegorzewski.
2. Wszelkie oświadczenia, zapytania, informacje, wnioski, zawiadomienia, Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie pisemnie, faksem (w takiej sytuacji strona, która otrzymała wiadomość musi niezwłocznie przesłać informację zwrotną o otrzymaniu dokumentu; w przypadku braku takiego potwierdzenia ze strony wykonawcy, informację uznaje się za dostarczoną do wykonawcy, jeśli potwierdza to raport transmisji faksu u Zamawiającego) lub drogą elektroniczną: osrodekue@powiatwegorzewski.pl Zamawiający dopuszcza wszystkie trzy wymienione formy kontaktu
3. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.



4. Wykonawcy zainteresowani złożeniem oferty mogą składać Zamawiającemu zapytania na piśmie zgodnie z art. 38 ustawy - Prawo zamówień publicznych

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Zamawiający wymaga wniesienia **wadium zgodnie z art. 45 ustawy.**

Przystępując do postępowania każdy z Wykonawców zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości **10 000,00 zł.** (słownie: dziesięć tysięcy złotych). Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

2. Wadium wniesione w pieniądzu Wykonawca wpłaca na rachunek bankowy zamawiającego prowadzony przez: Bank Spółdzielczy w Węgorzewie, Nr konta: **64 9348 0000 0000 0097 2000 0020** z dopiskiem „wadium na budowę trasy turystycznej i rewitalizację parku w Węgorzewie”

- Do oferty należy dołączyć kserokopię dowodu bankowego potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu. W przypadku realizowania przez Wykonawcę rozliczeń bankowych w formie elektronicznej do oferty należy załączyć potwierdzenie wykonania operacji bankowej w formie kserokopii wydruku operacji.
- Wadium wniesione w formie poręczeń, gwarancji, należy umieścić w kopercie, w której znajduje się oferta – nie należy takiego dokumentu bindować czy zszywać razem z ofertą, gdyż podlega on zwrotowi.

3. Zwrot i zatrzymanie wadium.

1) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:

- dokona wyboru oferty najkorzystniejszej, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a;
- unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia.

2) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

3) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

4) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 ustawy, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictwa, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

5) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.



X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**, a jego bieg rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

1. Opis sposobu przygotowywania ofert.

- 1) Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę; oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym;
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę;
- 3) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa;
- 4) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne (pełnomocnictwo);
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- 6) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami Zamawiającego oraz udostępnionymi przez Zamawiającego wzorami - załącznikami, w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane. Dokumenty złożone przez Wykonawcę jako kserokopie winny być przez niego poświadczony jego podpisem oraz adnotacją „za zgodność z oryginałem”.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę;
- 8) Zaleca się aby wszystkie strony oferty były ponumerowane oraz zostały spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający dekompletacji zawartości oferty;
- 9) Treść Oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Ofertę należy składać w jednej zapieczętowanej, lub w inny sposób zabezpieczonej, kopercie wewnętrznej oraz jednej nieprzeźroczystej kopercie zewnętrznej opatrzonej adnotacją: **„OFERTA W SPRAWIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO post. nr WŚBI.042.4.11.2014 BUDOWA TRASY TURYSTYCZNEJ I REWITALIZACJA PARKU W WĘGORZEWIE, nie otwierać do dnia 23.04.2014 r. do godz. 12.30”**
- 10) Wykonawca przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie do Zamawiającego pisemnego zawiadomienia;
- 11) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy;
- 12) Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003r. Nr 153 poz. 1503 z póź. zm.) rozumie się nie ujawnianie do wiadomości publicznej informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych przedsiębiorstwa lub innych informacji posiadających wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym wewnętrznym opakowaniu (kopercie), a w



miejscu widocznym na zewnątrz opakowania umieścić napis: „**NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA**”.

2. **Oferta wspólna - Wymagania dotyczące oferty wspólnej, składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz spółek cywilnych.**
 - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum, spółka cywilna), ustanawiają na piśmie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy.
 - 2) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 - 3) Formularz ofertowy jak i wszystkie dokumenty dotyczące składanej oferty, powinny być podpisane przez pełnomocnika wspólnie występujących Wykonawców.
 - 4) Kopie i kserokopie składanych dokumentów potwierdza za zgodność z oryginałem pełnomocnik wspólnie występujących Wykonawców.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego: Starostwo powiatowe w Węgorzewie, 11-600 Węgorzewo, ul. 3-go Maja 17B, sekretariat, w terminie do dn. **23.04.2013 r. do godz. 12.00**. Komisyjne i jawne otwarcie ofert, nastąpi **w dniu 23.04.2013 r. o godzinie 12.30**, w siedzibie Zamawiającego. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranym Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji.
2. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba o Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena oferty. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. .

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cenę oferty należy policzyć metodą kalkulacji indywidualnej, uwzględniając wszystkie koszty składające się na wykonanie całego, kompletnego zamówienia publicznego, określonego niniejszą SIWZ. Wykonawca winien uwzględnić wszystkie składniki cenotwórcze, wszystkie kosztowe elementy składające się wprost i wynikające z charakteru robót jak również należy uwzględnić koszty pośrednie, bez których nie można wykonać kompleksowo niniejszego zamówienia. Cenę oferty należy podać w formie **ryczałtu**. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93, z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w § 1. art. 632 następująco: „Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac”.
2. **Podstawą do określenia ceny oferty są tu bezpośrednio projekty budowlane i wykonawcze oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych. Zakres robót, który jest podstawą do określenia tej ceny musi być zgodny z zakresami robót określonymi w projektach budowlanych i wykonawczych oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych wyszczególnionych odpowiednio w załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ. Załączone przedmiary robót należy traktować jako element dodatkowy, a nie służący do obliczenia ceny oferty - nie są one podstawą do określenia ceny oferty. Wykonawca przygotowuje sobie własny przedmiar robót. W**



przypadku gdy popełni błąd przy jego sporządzeniu nie otrzyma wynagrodzenia za niewycenione roboty.

3. W związku z tym, cena oferty musi zawierać wszelkie koszty i cenotwórcze składniki niezbędne do zrealizowania zamówienia. Jeżeli wskutek zmiany stosunków, których nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażąco strata, sąd może podwyższyć ryczał, lub rozwiązać umowę.

4. Przy wyliczaniu wartości poszczególnych elementów, należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku, na każdym etapie wyliczenia ceny, stosując ogólnie przyjęte zasady zaokrągleń. Kwoty wskazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza się pomija, zaś końcówki 0,5 grosza i wyższe, zaokrągla się do 1 grosza. Oferta musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, do dwóch miejsc po przecinku.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Oferty oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie przyjętego kryterium oceny oferty, którym jest cena ofertowa – ranga w ocenie ofert: 100%.

2. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanego kryterium i ustalonej punktacji: **maksymalna ilość punktów w przyjętym kryterium oceny oferty „cena ofertowa” wynosi 100 pkt.**

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska **najwyższą liczbę punktów** obliczonych w oparciu o ustalone kryterium, wg poniższego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Oferta z najniższą ceną}}{\text{Oferta badana (oceniwana)}} \times 100$$

4. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje największa ilość punktów uzyskanych przez Wykonawcę. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę oraz termin gwarancji, wykonawców zamawiający wzywa wykonawców którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego, ofert dodatkowych.

XV. BADANIE OFERT.

1. Wyjaśnienie treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących zmiany treści złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanej jakiegokolwiek zmiany w jej treści (art. 87 ust. 1 pzp.),

Zamawiający poprawia w ofercie (art. 87 ust 2):

- Oczywiste omyłki pisarskie,
- Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian treści oferty
– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2. Sprawdzanie informacji/danych zawartych w ofertach.



Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych informacji. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust.1 pkt.3 ustawy pzp. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, (zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 3) ustawy pzp, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

3. Oferta z rażąco niską/ wzbudzającą wątpliwości/ ceną oferty.

Zamawiający w celu ustalenie, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny (art. 90 ust.1 ustawy pzp),

Zamawiający odrzuca ofertę (art.90. ust.3):

- a) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
- b) Jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

4. Uzupelnienie dokumentów i pełnomocnictw w ofercie.

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy pzp, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Zamawiający może także wezwać Wykonawców w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

5. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swojej ofercie.

6. Wykluczenie Wykonawcy.

Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24. Ust. 1 i 2 ustawy pzp. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7. Odrzucenie oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy pzp oraz art. 90 ust.3 ustawy pzp, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomia Wykonawców, którzy złożyli oferty o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

8. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z przesłankami zawartymi w art. 93 ust.1 ustawy pzp.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- a) Ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne,



b) Złożyli ofertę – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia/informuje o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

9. Wybór oferty najkorzystniejszej i zawiadomienie Wykonawców o wyniku postępowania.

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie stosował wyłącznie zasady i kryteria oceny ofert określone w niniejszej SIWZ.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- d) Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy pzp, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację o wyborze (art. 92 ust. 2), na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie. Wybranemu Wykonawcy, odrębnym pismem zostanie wskazany termin podpisania umowy. Wymaga się, aby przy podpisaniu umowy Wykonawca załączył/okazał wszystkie dokumenty, które pozwolą bezspornie sprawdzić umocowanie do jej podpisania.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. **Najpóźniej w dniu podpisania umowy, wybrany Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:**
 - a) Kosztorys sporządzony metodą szczegółową z wyszczególnieniem cen jednostkowych wraz z kosztami narzutów plus zestawienie materiałów i sprzętu zawierające ilość, cenę jednostkową, wartość poszczególnych pozycji oraz wartość wszystkich razem pozycji (w trzech egzemplarzach) wykonania robót objętych zamówieniem, jako dokument pomocniczy do celów rozliczeniowych w przypadku np. zerwania umowy i wykonania części zamówienia,
 - b) Harmonogram rzeczowo – terminowy, sporządzony w porozumieniu z Zamawiającym
 - c) Potwierdzoną za zgodność kopię uprawnień budowlanych osoby pełniącej funkcję Kierownika budowy (robót), o specjalności drogowej i kopią zaświadczenia o przynależności do właściwej OIIB,
 - d) Dokument potwierdzający zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
 - e) Wykaz podwykonawców sporządzony przez wykonawcę – jeśli dotyczy,



f) Umowę regulującą współpracę podmiotów w przypadku oferty wspólnej – jeśli dotyczy

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w SIWZ.
3. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie bądź telefonicznie.
4. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ oraz danych zawartych w ofercie. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy o zamówienie publiczne.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na podstawie art. 147 - 151 ustawy.
 - A. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w **wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.**
 - B. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy.
 - C. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Węgorzewie, Nr konta: **64 9348 0000 0000 0097 2000 0020**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w gwarancjach i poręczeniach nie może zawierać żadnych warunków wymaganych do spełnienia przez Zamawiającego oraz ograniczeń/wyłączeń odpowiedzialności Wykonawcy, oprócz przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych. Nazewnictwo użyte w powyższych dokumentach ma odpowiadać brzmieniu w ustawie Prawo zamówień publicznych.
4. Zwrot wniesionego zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ustawy Praw zamówień publicznych:
 - A. część zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 70 % zostanie zwrócona w ciągu 30 dni po dokonaniu odbioru końcowego.
 - B. pozostała część w wysokości 30 % zostanie zatrzymana tytułem zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady, ze zwrotem w ciągu 15 dni

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – zgodnie z projektem umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ

1. Ustala się rozliczenie jednorazowe, po całkowitym zrealizowaniu przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia i odebraniu robót przez Zamawiającego protokołem „bez uwag”, na mocy faktury końcowej.
2. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w ciągu 30 dni, licząc od dnia otrzymania prawidłowo sporządzonej faktury VAT wraz z dokumentacją. Podstawą wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru końcowego „bez uwag” podpisany przez obie strony umowy oraz inspektora nadzoru.
3. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.



4. W przypadku przedłożenia nieprawidłowo wystawionej faktury VAT– termin na opłacenie biegnie na nowo, od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

5. Zmiany umowy

5.1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w zakresie terminu zakończenia robót w przypadku:

- 1) wstrzymania robót przez uprawnione organy,
- 2) innych opóźnień wynikających z przestojów i opóźnień związanych z procesem budowlanym bądź trudnych warunków atmosferycznych, takich jak długotrwałe, intensywne opady, długotrwałe i bardzo niskie temperatury
- 3) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej)
- 4) skrócenia terminu realizacji gdy zaistnieje po stronie Zamawiającego i Wykonawcy możliwość wcześniejszego wykonania przedmiotu zamówienia

5.2. Zamawiający zastrzega możliwość zmian, w przypadku gdy konieczność ich wprowadzenia będzie następstwem zmian wytycznych Instytucji Zarządzającej lub gdy wprowadzone zostaną zmiany w umowie między Zamawiającym a Instytucją Zarządzającą czyli zmiany w finansowaniu i realizacji projektu.

5.3. Wprowadzenie zmiany określonej w ust. 1 wymaga pisemnego uzasadnienia konieczności zmiany, zgody Zamawiającego oraz sporządzenia aneksu do umowy; wprowadzenie zmiany określonej w ust. 2 nastąpi w drodze aneksu do umowy, jeśli taka konieczność wyniknie z charakteru i istoty (ciężaru gatunkowego) zmiany.

5.4. Zmiana kierownika budowy, powierzenie przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcy w trakcie realizacji robót, nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają aneksu do umowy. Na tę okoliczność zostanie sporządzony stosowny protokół.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Środki ochrony prawnej, którymi są odwołanie i skarga, przysługują wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy, czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

1. Odwołanie.

Zgodnie z zapisem art. 180-198 ustawy pzp. odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy pzp.,
- 2) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 ustawy pzp., albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
- 3) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
- 4) Odwołanie wobec czynności innych niż określono powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
- 5) Szczegółowo kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w art. 180-189 ustawy pzp.

2. Skarga do sądu.



Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198d ustawy pzp.

XX. UMOWA RAMOWA.

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

XXI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówienia uzupełniającego.

XXII. INFORMACJA O WYMAGANIACH, O KTÓRYCH MOWA: W ART. 29 UST. 4 USTAWY PZP ORAZ W ART. 36 UST. 2 PKT 12 USTAWY PZP

1. Zamawiający nie ingeruje w kwestie o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy pzp.
2. Z uwagi na termin realizacji niniejszego zamówienia, oraz z uwagi na fakt, iż przewiduje się płatność jednorazową - końcową, Zamawiający stwierdza, że nie mają tu zastosowania kwestie o których mowa w art. 36 ust. 2 pkt 12 ustawy pzp.

XXIII. INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

XXIV. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNE LUB STRONY INTERNETOWEJ.

Zamawiający **dopuszcza** możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną. Adres poczty elektronicznej **osrodekue@powiatwegorzewski.pl**

XXV. INFORMACJĘ DOTYCZĄCĄ WALUTY OBCEJ. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczania się w walucie obcej.
2. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

XXVI. INFORMACJE O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

XXVII. ROBOTY ZAMIENNE. NIEISTOTNA ZMIANA PROJEKTU BUDOWLANEGO.

1. Roboty zamienne nie są zamówieniem dodatkowym, jeżeli są objęte przedmiotem zamówienia i polegają na zmianie sposobu wykonania jakiegoś elementu bez zmiany rodzaju i charakteru robót a także zmiany celu, jaki ma być w ich efekcie osiągnięty.
2. Dokonanie nieistotnych zamian projektu budowlanego nie stanowi zmiany umowy, jeżeli nie wykracza poza zakres zamówienia podstawowego przewidzianego w projekcie budowlanym.



3. W przypadku, gdy w szczególnie uzasadnionych okolicznościach (wynikających z charakteru i specyfiki robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia, terenu, na którym prowadzone są te roboty itp.) wystąpi konieczność wykonania **robót zamiennych**, Zamawiający może zrezygnować z niektórych materiałów lub technik (sposobów) wykonania pewnych robót przewidzianych dokumentacją projektową i zastąpić je innymi. Każdorazowo na taką zmianę musi wyrazić zgodę projektant.

W takich sytuacjach rozliczenie odbywać się będzie następująco:

a) za materiały zamiennie:

- zamawiający odliczy wykonawcy z jego wynagrodzenia, na podstawie kosztorysu, cenę takiego materiału,

- wykonawca zakupi i wbuduje nowy materiał, przedstawiając Zamawiającemu fakturę,
- Zamawiający policzy cenę nowego materiału, w miejsce odliczonej kwoty.

b) za zastosowanie zamiennych technik wykonania :

- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu koszt zastosowania zamiennych technik (sposobów) wykonania pewnych robót skalkulowanych w ten sposób, aby można było to ująć w konkretnej pozycji kosztorysu;

- Zamawiający policzy skalkulowaną przez wykonawcę cenę wykonania pewnych robót zamienną techniką (sposobem) wykonania .

Zamawiający zakwalifikuje ewentualne roboty zamienne albo: do „istotnych odstępień od zatwierdzonego projektu budowlanego lub innych warunków pozwolenia na budowę”, albo do „nieistotnych odstępień od zatwierdzonego projektu budowlanego lub innych warunków pozwolenia”. Zgodnie z Prawem budowlanym, przy istotnych odstępniach Zamawiający uzyska decyzję o zmianie pozwolenia na budowę (przy „nieistotnych odstępniach” nie jest wymagane uzyskanie decyzji o zmianie pozwolenia na budowę).

O tym, czy odstępienia są istotne czy nie, zdecyduje kierownik budowy, projektant oraz inspektor nadzoru inwestorskiego, a w ostateczności Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego. W każdym przypadku, wykonanie robót zamiennych jest możliwe tylko wtedy, gdy Zamawiający wyrazi na to zgodę. Jeżeli zastosowanie robot zamiennych będzie się wiązało ze wzrostem kosztów, Zamawiający może odstąpić od ich wykonania.

XXVIII. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 – dokumentacja projektowa;

Załącznik nr 2 – projekt umowy;

Załącznik nr 3 – formularz ofertowy;

Załącznik nr 4 – oświadczenie na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy pzp;

Załącznik nr 5 – wykaz wykonanych robót;

Załącznik nr 6 – wykaz osób, które będą realizować zamówienie, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi;

Załącznik nr 7 – oświadczenie na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy p.z.p;

Załącznik nr 8 – informacja dotycząca przynależności do tej samej grupy kapitałowej/ lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej



ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ

....., dnia2014 r.

UMOWA NR..... (PROJEKT)

Zawarta dnia w Węgorzewie pomiędzy:
Powiatem węgorzewskim z siedzibą w Węgorzewie, ul. 3-go Maja 17B, 11-600 Węgorzewo,
NIP: 845-186-20-15 REGON: 519634591, zwanym w dalszej części umowy
„Zamawiającym”, którego reprezentuje:

1. **p. Halina Faj** – Starosta powiatu węgorzewskiego
2. **p. Krzysztof Kołaszewski** – Wicestarosta
przy kontrasygnacie Skarbnika powiatu –
3. **p. Doroty Sakowskiej**

a

1.....NIP.....REGON.....

.....,
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego (ogłoszenie o zamówieniu BZP nr z dnia) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na **budowie trasy turystycznej i rewitalizacji parku wraz z remontem drogi dojazdowej (dr. pow. nr 4301N - ul. 3 Maja) w Węgorzewie**, wg załączonej dokumentacji projektowej.
2. Zakres robót obejmuje:
 - a) przebudowę skrzyżowania ulicy 3 Maja (droga powiatowa nr 4301N) z ulicą Zamkową (droga krajowa nr 63), polegająca na wydzieleniu z ulicy 3 Maja pasa ruchu prawoskrętnego oraz budowie zjazdu na działkę 320/3,
 - b) remont drogi powiatowej nr 4301N (ul. 3 Maja),
 - c) remont chodnika przy drodze powiatowej nr 4301N,
 - d) budowę trasy turystycznej w oparciu o ulice Wańkowicza i Braci Ejsmontów,
 - e) rewitalizację parku przy ulicach 3 Maja oraz y Braci Ejsmontów,
 - f) wykonanie oznakowania poziomego oraz pionowego³. Szczegółowy zakres robót ujęto w dokumentacji technicznej.
3. Wymagania Zamawiającego:
 - a) przed przystąpieniem do robót drogowych Wykonawca opracuje i uzgodni czasową organizację ruchu,
 - b) w czasie wykonywania robót drogowych Wykonawca zapewni dojazd do firm, instytucji oraz nieruchomości osób fizycznych prowadzących działalność lub mieszkających przy remontowanych ulicach. Szczególną uwagę należy zwrócić na zapewnienie ciągłego dojazdu do Szpitala Powiatowego w Węgorzewie oraz siedziby Pogotowia Ratunkowego przy ul. 3 Maja,
 - c) roboty drogowe związane z budową trasy turystycznej na ulicach Wańkowicza i Braci Ejsmontów, zakończyć należy do dnia 30.06.2014r.



§ 2

Termin realizacji

1. Ostateczny termin wykonania całości zamówienia wyznacza się do dnia do 15.08.2014 r. – jest to termin ostatecznego zgłoszenia robót do odbioru końcowego, z zastrzeżeniem, że roboty drogowe związane z budową trasy turystycznej na ulicach Wańkowicza i Braci Ejsmontów, zostaną zakończone do dnia 30.06.2014r.
2. Roboty budowlane będą realizowane zgodnie dokumentacją projektową oraz harmonogramem rzeczowo-terminowym realizacji robót, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3

Prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przekazuje Wykonawcy plac budowy do dnia
2. Zamawiający wraz z terenem budowy przekazuje Wykonawcy dziennik budowy.
3. Wykonawca zapewni sobie pobór wody, energii elektrycznej itp. we własnym zakresie i na własny koszt.
4. Strony uzgodnią granice terenu budowy, stan i sposób korzystania z dróg i chodników na terenie objętym budową oraz inne niezbędne elementy współpracy wg protokołu przekazania terenu budowy.
5. Przedstawicielami Zamawiającego w trakcie realizacji inwestycji są:
 - a) P. Krzysztof Kołaszewski – Wicestarosta, tel.
 - b) P. Marek Myka, Naczelnik WŚBI tel.

§ 4

Prawa i obowiązki Wykonawcy

1. Rozpoczęcie robót musi nastąpić niezwłocznie od dnia przekazania terenu budowy.
2. W trakcie realizacji robót, Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy i udostępniania go Zamawiającemu celem dokonywania wpisów i potwierdzeń.
2. Wykonawca odpowiedzialny jest za całokształt, w tym przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia, zgodnie z załączonym do umowy harmonogramem rzeczowo – terminowym w oparciu o który realizuje zamówienie publiczne. Od Wykonawcy wymaga się należytej staranności przy realizacji zamówienia, rozumianej jako staranność profesjonalisty.
3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Inspektora Nadzoru o terminie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Jeśli Wykonawca nie dopełni tych powinności będzie zobowiązany do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, a następnie przywrócenia roboty do stanu pierwotnego, zaś w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót - naprawienia ich lub doprowadzenia do stanu poprzedniego.
4. Wykonawca będzie ponosił koszty zużycia wody oraz energii w okresie realizacji robót, a także koszty utrzymania budowy oraz konserwacji urządzeń i obiektów tymczasowych na terenie budowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejścia placu budowy.
6. W trakcie realizacji robót, Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie składował i usuwał wszelkie urządzenia pomocnicze, zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
7. Materiały pochodzące z rozbiórki ul. 3-go Maja w Węgorzewie, Zamawiający zagospodaruje we własnym zakresie.



8. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru robót.
9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu materiałów własnych, zgodnych z dokumentacją techniczną i szczegółową specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz obowiązującymi Polskimi Normami Budowlanymi.
10. Zastosowane materiały powinny posiadać atesty, certyfikaty materiałowe zgodnie z Prawem Budowlanym.
11. Wykonawca, na każde ewentualne żądanie Zamawiającego, podda materiały badaniom w miejscu produkcji, na placu budowy lub w określonym przez Zamawiającego miejscu.
12. Wykonawca przedstawi atesty i certyfikaty materiałowe na każde, ewentualne żądanie Zamawiającego w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.
13. Przedstawicielami Wykonawcy na budowie są:
 - a).....
 - b).....
 - c).....
14. Wykonawca z własnej inicjatywy zaproponuje zmianę kierownika/ kierowników robót w następujących przypadkach:
 - a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
 - b) niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy,
 - c) jeżeli zmiana tych osób stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

W przypadku zmiany kierownika/ ów robót nowa osoba/ osoby powołane do pełnienia ww. funkcji muszą spełniać wymagania określone w SIWZ dla pełnienia danej funkcji. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany kierownika/ ów robót jeżeli uzna, że nie wykonują należycie swoich obowiązków wynikających z umowy.
15. W okresie realizacji robót i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
 - a) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
 - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - c) złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
 - d) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca,
 - e) ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy,
 - f) zawieszeniu działalności Wykonawcy.
16. **Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku prowadzonych robót, i oświadcza, że jest ubezpieczony od OC i następstw NW od zniszczenia wykonywanych robót i materiałów podczas budowy, od zniszczenia własności prywatnej osób trzecich, spowodowanych działaniem lub zaniechaniem wykonawcy, oraz na wypadek śmierci lub kalectwa spowodowanego działaniem lub zaniechaniem wykonawcy w stosunku do osób uprawnionych do przebywania na terenie budowy oraz osób trzecich, które przebywają na terenie budowy.**
17. Zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, , na wykonane roboty Wykonawca udziela 36-cio miesięcznej gwarancji.

§ 5

Wartość umowy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy **wynagrodzenie ryczałtowe** ustalone na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty na kwotę bruttozł (słownie:zł). Wynagrodzenie ryczałtowe oznacza, że wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia wynikające wprost z przedmiarów oraz dokumentacji technicznej, jak również inne koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca przewidział



wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec zwiększeniu.

2. Ustalone wynagrodzenie brutto obejmuje podatek VAT naliczony wg obowiązujących przepisów w tym zakresie, na dzień składania ofert.
3. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy nie będzie waloryzowane.
4. Roboty będą rozliczane po protokolarnym potwierdzeniu ich wykonania.

§ 6

Sposób płatności

1. Ustala się rozliczenie jednorazowe, po całkowitym zrealizowaniu przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia i odebraniu robót przez Zamawiającego protokołem „bez uwag”, na mocy faktury końcowej.
2. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w ciągu 30 dni, licząc od dnia otrzymania prawidłowo sporządzonej faktury VAT wraz z dokumentacją. Podstawą wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru końcowego „bez uwag” podpisany przez obie strony umowy oraz inspektora nadzoru.
3. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku przedłożenia nieprawidłowo wystawionej faktury VAT– termin na opłacenie biegnie na nowo, od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 7

Odbiór robót

1. Odbiorom częściowym będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu, z tym, że odbiór tych robót przez Zamawiającego nastąpi w terminie bezzwłocznym po zgłoszeniu przez Wykonawcę, tak, aby nie spowodować przerw w realizacji przedmiotu umowy. Podstawą takiego odbioru częściowego będzie pisemne zgłoszenie w dzienniku budowy. Odbiór częściowy przy udziale Zamawiającego, przedstawiciela z ramienia Zamawiającego oraz Wykonawcy nastąpi w ciągu 5 dni od daty zgłoszenia.
2. Dla dokonania odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, Wykonawca przedłoży Inspektorowi Nadzoru inwestorskiego niezbędne dokumenty, a w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty, świadectwa wykonanych prób i atesty, dotyczące odbieranego elementu robót.
3. Po wykonaniu całości przedmiotu zamówienia w umownym terminie do dnia 15.08.2014 r., który jest jednocześnie ostatecznym dniem zgłoszenia robót do odbioru końcowego, nastąpi odbiór końcowy.
4. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest bezusterkowe, kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową.
5. Zamawiający powoła komisję i dokona odbioru końcowego. Proces czynności odbioru końcowego (rozpoczęcie i zakończenie odbioru) zamknie się w terminie 7 dni, licząc od daty zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do odbioru. Wraz z zgłoszeniem gotowości do odbioru, wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności Dziennik budowy, świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i atesty.
6. Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonych terminach z winy Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, wykonawca:
 - 6.1. nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy,
 - 6.2. ustali jednostronnie, protokolarnie, stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję. O terminie przeprowadzenia czynności odbioru wykonawca powiadomi zamawiającego. Protokół z tak przeprowadzonego odbioru stanowił będzie podstawę do wystawienia faktury i zażądania zapłaty należnego wynagrodzenia.



7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, to Zamawiający odmówi odbioru z winy wykonawcy.

8. Jeżeli w toku czynności odbioru (końcowego bądź częściowego) zadania zostaną stwierdzone wady:

8.1. nadające się do usunięcia: Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad,

8.2. nienadające się do usunięcia: Zamawiający może:

a) obniżyć wynagrodzenie wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej, jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem

b) zażądać powtórnego wykonania przedmiotu umowy na koszt wykonawcy, zachowując prawo do naliczania wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 11 niniejszej umowy, jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem,

c) odstąpić od umowy z winy wykonawcy.

9. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Część zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **70 %** zostanie zwrócona w ciągu 30 dni po dokonaniu odbioru końcowego. Pozostała część w wysokości **30 %** zostanie zatrzymana na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady ujawnione w tym okresie, ze zwrotem w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1.1. 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 - z tytułu niedotrzymania terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa § 2 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 1.2. 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 - z tytułu niedotrzymania terminów określonych w § 4 ust. 12 i 15 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 1.3. 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 - z tytułu nie usunięcia usterek w wyznaczonym terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, zwiększonym do 0,8 % w przypadku niedotrzymania wyznaczonego terminu dodatkowego w okresie rękojmi za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 1.4. 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 - za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które Zamawiający nie odpowiada;
 - 1.5. 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 - za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które Wykonawca odpowiada.
 - 1.6. 10% niezapłaconej należności podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,



- 1.7. 0,5% niezapłaconej należności podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, za każdy dzień zwłoki,
- 1.8. 0,5% wartości brutto umowy z podwykonawcą - w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, za każdy dzień od daty jej podpisania przez strony do dnia ujawnienia jej realizacji,
- 1.9. 0,5% wartości brutto umowy z podwykonawcą - w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, za każdy dzień od daty jej podpisania przez strony do dnia przedłożenia umowy Zamawiającemu,
- 1.10. 0,5% wartości brutto tej umowy - w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, za każdy dzień zwłoki od daty wskazanej w informacji, o której mowa w § 10 ust. 10.
2. Kary, o których mowa w § 9 ust.1 pkt. 1.2 -1.10 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia żądania Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kary, o której mowa w § 9 ust.1 pkt. 1.1-1.3 z należności za wykonanie robót budowlanych objętych niniejszą umową bez wezwania do zapłaty. Zamawiający może dokonać potrącenia z faktury.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wartość szkody spowodowanej przez Wykonawcę przewyższa wartość zastrzeżonych kar umownych.
2. W przypadku uzgodnienia zmiany terminu odbioru końcowego, kary umowne będą liczone od nowych terminów.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
4. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie wykonawcy i na jego całkowity koszt łącznie z karami umownymi, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.
5. Stwierdzona konieczność zastosowania wobec wykonawcy kary umownej zostanie sporządzona na piśmie w formie protokołu, potwierdzonego przez Zamawiającego i przedstawiciela z ramienia Zamawiającego. Wartość wynikającej z tego protokołu kary umownej, wykonawca wpłaci na konto Zamawiającego, w terminie nakazanym w protokole.
6. Kary, o których mowa w niniejszym paragrafie, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia żądania Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kary, o której mowa w niniejszym paragrafie, z należności za wykonanie robót budowlanych objętych niniejszą umową bez wezwania do zapłaty.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wartość szkody spowodowanej przez Wykonawcę przewyższa wartość zastrzeżonych kar umownych.

§ 10

Podwykonawstwo

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie – zamówienie wykona sam / sam, za wyjątkiem robót w zakresie....., które zostaną wykonane przy udziale Podwykonawcy/ów w tym, na którego/ych zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo



zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z wzorem umowy.

4. Zamawiający w ciągu 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:

4.1. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,

4.2. termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w § 2 ust. 1,

4.3. umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz Podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego,

4.4. umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy,

4.5. umowa nie zawiera cen lub zawiera ceny jednostkowe wyższe niż zawarte w ofercie Wykonawcy,

5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 4 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

7. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4

8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.

9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy brutto wskazanej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4 pkt 1, zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej o których mowa w § 9 ust. 1 pkt. 1.9 niniejszej umowy.

11. Przepisy ust. 2 – 10 stosuje się odpowiednio do zmian umów o Podwykonawstwo.



12. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty, wraz z fakturą obejmującą wynagrodzenie za zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę, należy przekazać Zamawiającemu oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego mu wymagalnego wynagrodzenia.

13. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 13. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

17.1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty

17.2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,

17.3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

19. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.

20. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

§ 11

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w zakresie terminu zakończenia robót w przypadku:

- 1) wstrzymania robót przez uprawnione organy,
- 2) innych opóźnień wynikających z przestojów i opóźnień związanych z procesem budowlanym bądź trudnych warunków atmosferycznych, takich jak długotrwałe, intensywne opady, długotrwałe i bardzo niskie temperatury



- 3) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej)
 - 4) skrócenia terminu realizacji gdy zaistnieje po stronie Zamawiającego i Wykonawcy możliwość wcześniejszego wykonania przedmiotu zamówienia
2. Zamawiający zastrzega możliwość zmian, w przypadku gdy konieczność ich wprowadzenia będzie następstwem zmian wytycznych Instytucji Zarządzającej lub gdy wprowadzone zostaną zmiany w umowie między Zamawiającym a Instytucją Zarządzającą czyli zmiany w finansowaniu i realizacji projektu.
 3. Wprowadzenie zmiany określonej w ust. 1 wymaga pisemnego uzasadnienia konieczności zmiany, zgody Zamawiającego oraz sporządzenia aneksu do umowy; wprowadzenie zmiany określonej w ust. 2 nastąpi w drodze aneksu do umowy, jeśli taka konieczność wyniknie z charakteru i istoty (ciężaru gatunkowego) zmiany.
 4. Zmiana kierownika budowy, powierzenie przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcy w trakcie realizacji robót, nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają aneksu do umowy. Na tę okoliczność zostanie sporządzony stosowny protokół.

§ 12

Roboty zamienne. Nieistotna zmiana projektu budowlanego.

1. Roboty zamienne nie są zamówieniem dodatkowym, jeżeli są objęte przedmiotem zamówienia i polegają na zmianie sposobu wykonania jakiegoś elementu bez zmiany rodzaju i charakteru robót a także zmiany celu, jaki ma być w ich efekcie osiągnięty.
2. Dokonanie nieistotnych zamian projektu budowlanego nie stanowi zmiany umowy, jeżeli nie wykracza poza zakres zamówienia podstawowego przewidzianego w projekcie budowlanym.
3. W przypadku, gdy w szczególnie uzasadnionych okolicznościach (wynikających z charakteru i specyfiki robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia, terenu, na którym prowadzone są te roboty itp.) wystąpi konieczność wykonania **robót zamiennych**, Zamawiający może zrezygnować z niektórych materiałów lub technik (sposobów) wykonania pewnych robót przewidzianych dokumentacją projektową i zastąpić je innymi. Każdorazowo na taką zmianę musi wyrazić zgodę projektant.
W takich sytuacjach rozliczenie odbywać się będzie następująco:
 - a) za materiały zamienne:
 - zamawiający odliczy wykonawcy z jego wynagrodzenia, na podstawie kosztorysu, cenę takiego materiału,
 - wykonawca zakupi i wbuduje nowy materiał, przedstawiając Zamawiającemu fakturę,
 - Zamawiający policzy cenę nowego materiału, w miejsce odliczonej kwoty.
 - b) za zastosowanie zamiennych technik wykonania :
 - Wykonawca przedstawi Zamawiającemu koszt zastosowania zamiennych technik (sposobów) wykonania pewnych robót skalkulowanych w ten sposób, aby można było to ująć w konkretnej pozycji kosztorysu;
 - Zamawiający policzy skalkulowaną przez wykonawcę cenę wykonania pewnych robót zamienną techniką (sposobem) wykonania .
4. Zamawiający zakwalifikuje ewentualne roboty zamienne albo: do „istotnych odstępień od zatwierdzonego projektu budowlanego lub innych warunków pozwolenia na budowę”, albo do „nieistotnych odstępień od zatwierdzonego projektu budowlanego lub innych warunków pozwolenia”. Zgodnie z Prawem budowlanym, przy istotnych odstępniach Zamawiający uzyska decyzję o zmianie pozwolenia na budowę (przy „nieistotnych odstępniach” nie jest wymagane uzyskanie decyzji o zmianie pozwolenia na budowę).
5. O tym, czy odstępienia są istotne czy nie, zdecyduje kierownik budowy, projektant oraz inspektor nadzoru inwestorskiego, a w ostateczności Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego. W każdym przypadku, wykonanie robót zamiennych jest możliwe tylko wtedy, gdy Zamawiający wyrazi na to zgodę.



6. Jeżeli zastosowanie robot zamiennych będzie się wiązało ze wzrostem kosztów, Zamawiający może odstąpić od ich wykonania.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o wskazanych poniżej okolicznościach:

- 1.1 zostanie ogłoszona likwidacja, rozwiązanie bądź przekształcenie Wykonawcy,
- 1.2 zostanie zajęty majątek Wykonawcy w postępowaniu egzekucyjnym,
- 1.3 zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy.
- 1.4 Wykonawca z własnej winy przerwał realizację robót na okres ponad 15 dni
- 1.5 Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 15 dni od przekazania placu budowy,
- 1.6 Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z umową bądź niezgodnie z dokumentacją,

2. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany w terminie do 14 dni od odstąpienia od umowy przedstawić kompletne rozliczenie wykonanych robót.

3. Brak rozliczenia w w/w terminie będzie skutkowało uznaniem odstąpienia od umowy, za odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

5. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest usunąć zgromadzone materiały z terenu budowy na swój koszt.

6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

7. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada Zamawiający zobowiązany jest do:

- 7.1 dokonania odbioru oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonany zakres robót,
- 7.2 przejęcia terenu budowy.

§ 14

Oznakowanie

1. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia wszelkich dokumentów sporządzanych w ramach realizacji zamówienia, logo Unii Europejskiej a także logo i nazwą projektu.

2. Zamawiający udostępni Wykonawcy obowiązujące logotypy w wersji elektronicznej.

3. Wytworzenie oznaczeń każdorazowo poprzedzone zostać musi konsultacją z Zamawiającym, a kompletność oznaczeń, ich wielkość i inne zasadnicze cechy prawidłowego oznaczania muszą być zatwierdzone przez Zamawiającego.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.

3. Sprawy sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w pierwszej kolejności polubownie, a następnie w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.



4. Umowę niniejszą sporządzono w 4 - ech jednobrzmiących egzemplarzach, trzech egz. dla Zamawiającego oraz 1 egz. dla Wykonawcy.

Wykaz załączników do umowy:

Załącznik nr 1 – Harmonogram rzeczowo-terminowy realizacji robót.

Załącznik nr 2 – Kosztorysy sporządzone metodą szczegółową.

Załącznik nr 3- Kopia uprawnień budowlanych osób pełniących funkcję Kierownika budowy (robót), o specjalności właściwej dla robót objętych umową wraz z kopią zaświadczenia o przynależności do właściwej OIIB.

Załącznik nr 4- Dokument potwierdzający zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Załącznik nr 5 -Wykaz podwykonawców sporządzony przez wykonawcę– jeśli dotyczy,

Załącznik nr 6 - Umowa regulująca współpracę podmiotów w przypadku oferty wspólnej – jeśli dotyczy

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY



ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ

....., dnia2014 r.

FORMULARZ OFERTOWY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Budowę trasy turystycznej i rewitalizacja parku wraz z remontem drogi dojazdowej (dr. pow. nr 4301N - ul. 3 Maja) w Węgorzewie**”, jako Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia składam ofertę w tym postępowaniu.

I. ZAMAWIAJĄCY I WYKONAWCA

- Dane dotyczące ZAMAWIAJĄCEGO

Powiat węgorzewski z siedzibą w Węgorzewie
11 – 600 Węgorzewo, ul. 3-go Maja17B
REGON: 519634591
NIP: 845-186-20-15

- Dane dotyczące WYKONAWCY, dane do kontaktu z WYKONAWCA

Nazwa :.....
Siedziba:.....
Nr Rejestru KRS / CEIDG:.....
Nr NIP:.....
NR REGON :.....
Nr telefonu / faks:.....
Adres poczty elektronicznej.....

II. WARUNKI CENOWE OFERTY

Wartość netto.....zł

(słownie:)

Stawka podatku VAT.....%

Cena brutto..... zł

(słownie:)

Oświadczam, że oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

(imię, nazwisko i podpis)



III. Oświadczenia, zobowiązania , zastrzeżenia Wykonawcy

- a) Oświadczam, że znana jest mi pełna treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz pełna treść załączników do SIWZ, w tym dokumentacji projektowej oraz wzoru umowy, i że nie wnoszę zastrzeżeń do brzmienia treści tych dokumentów. Jednocześnie w przypadku wyboru mojej/ naszej oferty zobowiązuję/ my/* się do zawarcia umowy na przedstawionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- b) Oświadczam, że akceptuję termin realizacji usługi, warunki płatności oraz obowiązki, jakich muszę dopełnić przed zawarciem umowy.
- c) Oświadczam, iż uważam się za związanego powyższą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania oferty.

Na potwierdzenie spełnienia wymagań Zamawiającego, do oferty załączam następujące dokumenty:

(wymienić załączoną dokumentację lub sporządzić spis treści załączonych dokumentów).

- a) i).....
- b) j).....
- c) k).....
- d) l).....
- e) m).....
- f) n).....
- g) o).....
- h) p).....

IV. Informacje Wykonawcy, dotyczące wskazania części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (art. 36a ust. 1 ustawy pzp):

.....

.....

.....

.....

.....

(imię, nazwisko i podpis)

(Podpis osób figurujących w odpowiednich rejestrach i uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy lub uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z upoważnieniem). Uwaga : pola zaznaczone linią / kropka uzupełnić danymi. Osoba składająca oświadczenie na formularzu ofertowym ponosi pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia na zasadach określonych w art. 297 ust. 1 Kodeksu karnego (Dz.U. Nr 88, poz. 553 z póź. zmianami)

Wyjaśnienie :

- pola zaznaczone linią / kropka uzupełnić danymi
- *niepotrzebne skreślić
- Osoba składająca oświadczenie na formularzu ofertowym ponosi pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia na zasadach określonych w art. 297 ust. 1 Kodeksu karnego (Dz.U. Nr 88, poz. 553 z póź. zmianami)



ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ

....., dnia2014 r.

**OŚWIADCZENIE
WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa Wykonawcy:

Siedziba Wykonawcy:.....

Oświadczam, że mogę ubiegać się o zamówienie i spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013r Nr poz. 907, 984,1047, 1473 z późn. zm) a w szczególności:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadam wiedzę i doświadczenie;
3. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

(imię, nazwisko i podpis)

(Podpis osób figurujących w odpowiednich rejestrach i uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy lub uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z upoważnieniem)



ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ

....., dnia2014

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT,
O KTÓRYM MOWA W DZIALE VI, UST. 1 LIT. b) SIWZ**

Nazwa Wykonawcy:

Siedziba Wykonawcy:.....

Lp.	Rodzaj wykonanych robót	Wartość brutto wykonanych robót	Data i miejsce wykonania robót

Załączam.....szt. dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

(imię, nazwisko i podpis)

(Podpis osób figurujących w odpowiednich rejestrach i uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy lub uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z upoważnieniem)



ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ

....., dnia2014

**WYKAZ OSÓB,
O KTÓRYCH MOWA W DZIALE VI, UST. 1 LIT. c) SIWZ**

Nazwa Wykonawcy:

Siedziba Wykonawcy:.....

Lp.	Imiona i nazwiska osoby/ osób, które będą kierowały robotami budowlanymi	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, osoby/osób, które będą kierowały robotami budowlanymi oraz zakres wykonywanych przez nie czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobą/ osobami, które będą kierowały robotami budowlanymi

(imię, nazwisko i podpis)

(Podpis osób figurujących w odpowiednich rejestrach i uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy lub uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z upoważnieniem)



ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ

....., dnia2014 r.

**OŚWIADCZENIE
WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa Wykonawcy:

Siedziba Wykonawcy:.....

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013r Nr poz. 907, 984,1047, 1473 z późn. zm).

(imię, nazwisko i podpis)

(imię, nazwisko i podpis)

(Podpis osób figurujących w odpowiednich rejestrach i uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy lub uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z upoważnieniem).



ZAŁĄCZNIK NR 8 do SIWZ

....., dnia2014 r.

**INFORMACJA
DOTYCZĄCA PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Nazwa Wykonawcy:

Siedziba Wykonawcy:.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego informuję/my, że:

nie należę/nie należymy do grupy kapitałowej *)

opcjonalnie:

należę/należymy do grupy kapitałowej *)

w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

(Dz. U. z 2007 r, nr 50, poz. 331 z późn. zm).

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej *)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(imię, nazwisko i podpis)

(Podpis osób figurujących w odpowiednich rejestrach i uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy lub uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z upoważnieniem).

*) **NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ**