

## **Tryb powoływania członków oraz organizacja i tryb działania Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Węgorzewskiego**

Zarząd Powiatu w Węgorzewie na wniosek organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie prowadzących działalność odpowiednio na terenie powiatu węgorzewskiego powołuje Radę Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Węgorzewskiego.

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1**

Ilekróć w tekście jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r. poz. 1118 ze zm.);
- 2) uchwale – należy przez to rozumieć uchwałę w sprawie trybu powoływania członków oraz organizacji i trybie działania Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Węgorzewskiego;
- 3) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Węgorzewskiego powoływaną zgodnie z art. 41 e ustawy przez Zarząd Powiatu w Węgorzewie na wspólny wniosek organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, jako organ konsultacyjny i opiniodawczy;
- 4) Zarządzie - należy rozumieć przez to Zarząd Powiatu w Węgorzewie.;
- 5) Staroście – należy rozumieć przez to Starostę Węgorzewskiego;
- 6) Radzie Powiatu – należy przez to rozumieć Radę Powiatu w Węgorzewie;
- 7) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r. poz. 1118 ze zm.),

#### **§ 2**

1. Rada jest organem konsultacyjno-opiniiodawczym w zakresie realizacji zasady dialogu obywatelskiego, wzmocnienia społeczeństwa obywatelskiego oraz kształtowania właściwej współpracy Powiatu Węgorzewskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
2. Rada składa się z dziesięciu członków, w tym:
  - 1) dwóch przedstawicieli organu stanowiącego powiatu
  - 2) dwóch przedstawicieli organu wykonawczego powiatu;
  - 3) sześciu przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzących działalność na terenie powiatu węgorzewskiego.

### **II. TRYB POWOŁYWANIA CZŁONKÓW RADY**

#### **§ 3**

1. W celu powoływania na członka Rady, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 przedstawiciela organu wykonawczego, Zarząd wskazuje przedstawicieli w formie uchwały.
2. W celu powoływania na członka Rady, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1, Rada Powiatu wskazuje przedstawicieli w formie uchwały .

3. W celu powołania członków Rady, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 3 umieszcza się na stronie internetowej Powiatu Węgorzewskiego [www.powiatwegorzewski.pl](http://www.powiatwegorzewski.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Węgorzewie ogłoszenie o przystąpieniu do procedury wyłaniania kandydatów organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy.

#### § 4

1. Wyłonienie kandydatów organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy odbywa się w oparciu o przepisy niniejszej uchwały z uwzględnieniem zasady reprezentatywności poszczególnych gmin powiatu węgorzewskiego, co oznacza równy dostęp tych organizacji oraz podmiotów bez względu na formę prawną i rodzaj prowadzonej działalności.
2. Kandydaci do Rady, o których mowa w pkt 1 powinni reprezentować wszystkie gminy wchodzące w skład powiatu.
3. Zgłaszania kandydatów na członków Rady o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 3 dokonują podmioty uprawnione, o których mowa w ust.2. tj. organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzące działalność na terenie powiatu węgorzewskiego.
4. Każda organizacja pozarządowa oraz podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy mogą rekomendować tylko jednego kandydata.

#### § 5

Kandydatem na członka Rady może być osoba, która łącznie spełnia następujące warunki:

- 1) została zgłoszona przez organizację pozarządową lub podmiot wymieniony w art. 3. ust. 3 ustawy;
- 2) wyraziła zgodę na kandydowanie;
- 3) wyraziła zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych dla realizacji i dokumentacji powołania i funkcjonowania Rady (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2014 r., poz. 1182 ze zm.);
- 4) wyraziła zgodę na upublicznienie informacji zawartych w zgłoszeniu.

#### § 6

1. Zgłoszenia kandydata należy dokonać na formularzu „Karta zgłoszenia kandydata do Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Węgorzewskiego”, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego trybu.
2. Zgłoszenia należy dokonać osobiście w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Węgorzewie, ul. 3 Maja 17B, 11-600 Węgorzewo lub za pośrednictwem operatora pocztowego.
3. Termin składania zgłoszeń, określony w ogłoszeniu, o którym mowa w § 3 ust. 3 nie może być krótszy niż 14 dni.
4. O terminowości dokonania zgłoszenia w sposób, o którym mowa w ust.1 pkt. 2 decyduje data wpływu zgłoszenia do Sekretariatu Starostwa Powiatowego w Węgorzewie.
5. Zgłoszenia złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. W przypadku gdy złożone dokumenty są niekompletne lub zawierają błędy, Starosta wzywa podmioty zgłaszające do usunięcia tych błędów lub braków w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.
7. Nie usunięcie błędów lub braków, o których mowa w ust. 6 powoduje pozostawienie zgłoszenia bez rozpatrzenia.
8. Lista kandydatów zgłoszonych zgodnie z zasadami niniejszej uchwały zostaje umieszczona na stronie internetowej Powiatu Węgorzewskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej niezwłocznie po zakończeniu naboru.
9. Kandydaci z terenu powiatu węgorzewskiego zgłoszeni do Rady, zostaną wpisani na listę kandydatów wg siedziby organizacji pozarządowej lub jej jednostki terenowej.
10. W przypadku, gdy liczba zgłoszonych kandydatów, o których mowa w § 3 pkt 3, zawiera mniej niż 6 nazwisk Zarząd ponawia procedurę wyboru brakujących kandydatów na członków Rady zgodnie z § 6.

## § 7

1. Po sprawdzeniu poprawności zgłoszeń w terminie 14 dni Zarząd zwołuje zebranie wszystkich kandydatów wysyłając imienne zawiadomienia.
2. Zebranie prowadzi Starosta lub osoba przez niego wskazana.
3. Zebranie wybiera spośród siebie przewodniczącego i komisję skrutacyjną.
4. Wyborów przewodniczącego zebrania i komisji skrutacyjnej dokonuje się w sposób jawny.
5. Na funkcję przewodniczącego zebrania oraz członków komisji skrutacyjnej wybiera się osoby, które uzyskały największą liczbę głosów.
6. Przewodniczący zebrania prowadzi obrady i moderuje dyskusję, a komisja sprawuje nadzór nad prawidłowym przebiegiem wyborów do Rady.
7. Na zebraniu następuje autoprezentacja kandydatów, a następnie ogłoszone zostaje głosowanie tajne.
8. Każda z uprawnionych do głosowania osób ma prawo oddania maksimum 6 głosów na karcie do głosowania, stanowiącej Załącznik Nr 2 do niniejszego trybu, zawierającej nazwiska wszystkich zgłoszonych do Rady kandydatów.
9. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli osoba głosująca wskaże więcej niż 6 kandydatów.
10. Z przeprowadzonego głosowania komisja sporządza protokół, który stanowi dla Zarządu podstawę wyboru kandydatów.
11. W przypadku, gdy dwóch kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów przewodniczący zarządza II turę wyborów. Jeżeli w II turze sytuacja równej liczby powtórzy się wyboru dokonuje się w trybie jawnego losowania przez przewodniczącego.
12. Kandydat zgłoszony zgodnie z procedurą, który nie może z przyczyn od niego niezależnych stawić się na zebraniu, ma prawo najpóźniej jeden dzień przed terminem zebrania przesłać do Zarządu oświadczenie, w którym wyrazi zgodę na kandydowanie mimo nieobecności. W przypadku braku takiego oświadczenia nazwisko kandydata zostanie skreślone z karty do głosowania.
13. W skład Rady Zarząd powoła kandydatów, którzy otrzymają najwyższą liczbę głosów, kierując się zasadą reprezentatywności poszczególnych gmin po minimum:
  - 1) dwóch kandydatów z Gminy Węgorzewo,
  - 2) dwóch kandydatów z Gminy Pozezdrze,
  - 3) dwóch kandydatów z Gminy Budry.
  - 4) W przypadku braku kandydata, z którejkolwiek gminy obowiązuje zasada najwyższej liczby głosów, bez względu na adres siedziby organizacji pozarządowej.

## § 8

Zarząd podejmuje uchwałę o utworzeniu Rady po wskazaniu przez organ stanowiący powiatu dwóch przedstawicieli, przez organ wykonawczy powiatu dwóch przedstawicieli oraz po wyborze sześciu przedstawicieli organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy zgodnie z par. 9 niniejszej uchwały.

### **III. ORGANIZACJA I TRYB DZIAŁANIA RADY**

## § 9

Kadencja Rady trwa 3 lata od daty utworzenia. Członkowie Rady powoływani są na wspólną kadencję, co oznacza, że wszyscy członkowie rozpoczynają i kończą kadencję w tym samym czasie, z wyjątkiem okoliczności opisanych § 10 niniejszej uchwały.

## § 10

1. W razie śmierci lub odwołania członka Rady Zarząd powołuje na jego miejsce członka Rady na okres do końca kadencji.

2. Uzupełnienia członków Rady reprezentujących organ stanowiący i wykonawczy dokonuje się w oparciu o § 3, ust 1 i 2 niniejszej uchwały, natomiast uzupełnienia członków Rady reprezentujących organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, dokonuje poprzez powołanie kandydata o kolejnej największej liczbie otrzymanych głosów na zebraniu wyborczym obecnej kadencji.

#### § 11

1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Zarząd w ciągu 30 dni od dnia utworzenia Rady.
2. Obrady Rady są ważne, jeżeli uczestniczy w nich, co najmniej połowa jej członków.
3. Wyboru przewodniczącego dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady na pierwszym posiedzeniu Rady, z zastrzeżeniem, iż wyboru dokonuje się spośród członków, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 3.
4. Wyboru wiceprzewodniczącego dokonuje się w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady na pierwszym posiedzeniu Rady.
5. Odwołanie przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego następuje w takim samym trybie, co powołanie, na wniosek co najmniej 1/3 członków Rady.
6. Kolejne posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej połowy składu Rady.
7. Na wniosek przewodniczącego w posiedzeniach Rady mogą brać udział zaproszeni goście/eksperti z głosem doradczym.
8. Pracami Rady kieruje przewodniczący lub wiceprzewodniczący, w przypadku nieobecności przewodniczącego.
9. Obsługę organizacyjną i techniczną dotyczącą posiedzeń Rady zapewnia Starosta.

#### § 12

1. Członkowie Rady są obowiązani czynnie uczestniczyć w posiedzeniach Rady.
2. Każdy z członków Rady dysponuje jednym głosem.
3. Rada wyraża opinie w formie uchwały, zwykłą większością głosów.
4. Z posiedzenia Rady sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący lub wiceprzewodniczący, w przypadku nieobecności przewodniczącego.
5. Członkowie Rady wykonują swoją działalność społecznie.

### **IV. PRZEPISY KOŃCOWE**

#### § 13

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej uchwale stosuje się przepisy ustawy i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

**KARTA ZGŁOSZENIA KANDYDATA**

**DO RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO POWIATU WĘGORZEWSKIEGO**

Nazwa organizacji zgłaszającej kandydata:	
Siedziba organizacji:	
Nr w KRS lub w innym rejestrze/ewidencji:	
Imię i nazwisko zgłaszanego kandydata:	
Adres do korespondencji kandydata:	
Telefon, e-mail kandydata:	
Uzasadnienie:	

**Oświadczenie kandydata:**

Oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie oraz wykorzystanie moich danych osobowych na potrzeby procedury wyłonienia przedstawicieli organizacji do składu Rady Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Węgorzевского.

.....  
Podpis kandydata

.....  
Podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu organizacji

.....  
pieczęć

Data.....

**KARTA DO GŁOSOWANIA**  
**NA KANDYDATÓW**  
**DO RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO POWIATU WĘGORZEWSKIEGO**

- |                          |                                  |                      |
|--------------------------|----------------------------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> | <b>Nazwisko</b> Imię Drugie imię | Miejsce zamieszkania |
| <input type="checkbox"/> | <b>Nazwisko</b> Imię Drugie imię | Miejsce zamieszkania |
| <input type="checkbox"/> | <b>Nazwisko</b> Imię Drugie imię | Miejsce zamieszkania |
| <input type="checkbox"/> | <b>Nazwisko</b> Imię Drugie imię | Miejsce zamieszkania |
| <input type="checkbox"/> | <b>Nazwisko</b> Imię Drugie imię | Miejsce zamieszkania |
| <input type="checkbox"/> | <b>Nazwisko</b> Imię Drugie imię | Miejsce zamieszkania |
| <input type="checkbox"/> | <b>Nazwisko</b> Imię Drugie imię | Miejsce zamieszkania |

**INFORMACJA**

**Głosować można na nie więcej niż 6 osób** kandydujących, stawiając znak „x” w kratce znajdującej się z lewej strony obok nazwiska. Postawienie znaku „x” w kratce obok nazwisk 7 lub więcej osób kandydujących albo niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.