

## WZÓR

### UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

#### **POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie\*~~/niepobieranie\*”.

#### **I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

|   |   |                   |                  |                   |
|---|---|-------------------|------------------|-------------------|
| <b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b> | <b>ZARZĄD POWIATU WĘGORZEWSKIEGO</b>  |                   |                  |                   |
| <b>2. Tryb, w którym złożono ofertę</b>                                     | Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie |                   |                  |                   |
| <b>3. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>                           |   |                   |                  |                   |
| <b>4. Tytuł zadania publicznego</b>   | <b>POŁONIJNE SPOTKANIE POKOLEŃ</b>  |                   |                  |                   |
| <b>5. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>                | Data rozpoczęcia  | <b>10.08.2016</b> | Data zakończenia | <b>10.10.2016</b> |

#### **II. Dane oferenta (-ów)**

|   |   |
|---|---|
| <b>1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)</b>  |   |
| 1) nazwa: <b>Fundacja „Dziedzictwo nasze”</b><br>2) forma prawna: <b>fundacja</b><br>3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym: <b>0000219415</b><br>4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: <b>13.10.2004</b><br>5) nr NIP: <b>8451860855</b> nr REGON: <b>2519639571</b><br>6) adres siedziby: <b>11-600 Węgorzewo, ul. Ogrodowa nr 29</b><br>7) tel.: <b>87 427 1607</b><br>8) e-mail: <a href="mailto:fdn.wegorzewo@op.pl">fdn.wegorzewo@op.pl</a> ; http:// <a href="http://www.fdn.org.pl">www.fdn.org.pl</a><br>9) nr rachunku bankowego: <b>43 9348 0000 0009 3217 2000 0010</b><br>10) nazwa banku: <b>Bank Spółdzielczy w Węgorzewie</b> |   |
| <b>2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)</b>   | 1) osoby upoważnione do reprezentowania oferenta:<br><b>BARBARA GRAZIEWICZ-CHLUDZIŃSKA</b> – Prezes Fundacji<br><b>WANDA PISAREK</b> – Sekretarz Fundacji<br><br>2) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty:<br><b>IRENA BIŁAT</b> – koordynator projektu; tel. kom. 508 242 343;<br>e-mail: <a href="mailto:irena_bilat@interia.pl">irena_bilat@interia.pl</a> |

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

#### 1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

**Krótką charakterystyką zadania publicznego:** Projekt POLONIJNE SPOTKANIE POKOLEŃ to atrakcyjna oferta spotkań pokoleniowych w celach integracyjnych i edukacyjnych, pokazujących różne formy aktywności dla osób w wieku 50+ . Skierowana jest do przedstawicieli Polonii i Polaków mieszkających w Obwodzie Kaliningradzkim FR, władających językiem polskim. Projekt będzie prowadzony w formie pięciodniowego cyklu warsztatów, wykładów i spotkań oraz wycieczki pogłębiającej poczucie tożsamości i dumy z bycia Polakiem; dlatego w ramach projektu odbędą się: wykłady "Możliwości współpracy polskich organizacji pozarządowych z organizacjami polonijnymi", "Podstawy demokracji i społeczeństwa obywatelskiego". Odbędą się warsztaty: fotograficzne, rękodzielnicze oraz panel dyskusyjny: historia rodziny-przeszłość, teraźniejszość, przyszłość.

Zaplanowana jest wycieczka: Olsztyn oraz Lidzbark Warmiński. Chcemy przybliżyć realia współczesnej Polski osobom, nie mającym stałego kontaktu z naszym krajem, uaktywnić pokolenie seniorów, zachęcić ich do współpracy międzypokoleniowej; zaangażujemy seniorów w proces własnego kształcenia, aby rozwijali własną kreatywność. Działania zintegrują organizacje polonijne, a młodzież uczestnicząca w projekcie zdobędzie świadomość o konieczności utrzymywania łączności z Polską i potrzebę niesienia pomocy.

Podczas realizacji zadania będzie prowadzony monitoring , badane będą trzy elementy projektu:

- harmonogram działań,

- budżet

- oraz zaplanowane rezultaty;

pozwoli to ocenić postępy z prowadzonych działań, przy wykorzystaniu narzędzi: listy uczestników, ankiety, raporty finansowe określające stopień wykorzystania budżetu.

Dane pochodzące z monitoringu będą podstawą do wykorzystania w ewaluacji, przy wykorzystaniu narzędzi:

- ankiety uczestników po poszczególnych warsztatach;

- wywiady z uczestnikami;

- wywiady z trenerami;

- raporty trenerów

**Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków:** Potrzeba realizacji projektu jest poważna. Warto zaznaczyć, że na terenie Obwodu Kaliningradzkiego żyje ok. 4,5 tys. osób narodowości polskiej. Nieoficjalne dane pochodzące z parafii katolickich wskazują, że w całym Obwodzie 10,5 tys. osób przyznaje się do „polskich korzeni”. Społeczność polonijna w Obwodzie jest zróżnicowana pod względem pochodzenia, poczucia przynależności narodowej, a zwłaszcza znajomości języka. Niewielka część tej grupy deklaruje, iż są potomkami przesiedleńców z obszaru I a potem II Rzeczypospolitej. Diaspora jest zatem niejednorodna, choć zachowała w dużej mierze znajomość języka polskiego, polskie tradycje i katolicką świadomość religijną. Część społeczności polonijnej nie podtrzymuje więzi z Polską, zapominając języka, nie pogłębiając wiedzy o historii i kulturze. Jest to w znaczącym stopniu efekt zmian politycznych w samej Rosji, cofnięcia się procesów demokratyzacyjnych, zwiększenia restrykcji i kontroli wobec ruchów obywatelskich.

Wśród pokolenia osób w wieku 50+ tkwi jednak zainteresowanie polskimi korzeniami, nauką języka polskiego oraz wiedzą o historii i kulturze polskiej. Starsi ludzie są zmuszeni do radzenia sobie ze zmianami współczesnego życia. W obecnych czasach przed osobami dorosłymi, pojawiają się nowe wyzwania, z którymi trzeba się zmierzyć. Wobec takiego stanu ważne jest bardzo zdobywanie nowych umiejętności i pogłębianie wiedzy

Projekt nasz ma na celu pokazanie, jak dobre praktyki mogą wspierać procesy aktywnego starzenia się i solidarności międzypokoleniowej. Projekt będzie również okazją do wymiany doświadczeń i ma również zapobiegać marginalizacji starszej wiekowo grupy społecznej, której uczestnictwo w życiu społecznym jest bardzo ograniczone lub nie istnieje. Uczestnicy projektu będą mogli nabytą wiedzę i doświadczeniem oddziaływać na swoje środowisko społeczne, rodziny i przyjaciół.

Dzięki realizacji projektu możliwe będzie: rozwinięcie aktywności pokolenia 50+ , umożliwienie kultywowania polskości; rozwinięcie kontaktów z krajem; doskonalenia znajomości języka polskiego, zapewnienie rzetelnej informacji o Polsce.

Chcemy, aby była to forma działania, która upowszechni współpracę międzypokoleniową. Warto zestawiać ze sobą młodych i starszych, aby przełamywać stereotypy, konfrontować różne spojrzenia, wymieniać się wiedzą i umiejętnościami i wspierać w tych obszarach, gdzie młodzi i starsi mogą się uzupełniać.

**Opis grup adresatów zadania publicznego:** Członkowie organizacji polonijnych w wieku 50+ zamieszkujący Obwód Kaliningradzki FR . Razem 16 osób.

Chęć udziału w projekcie zgłosiły organizacje polonijne działające w Obwodzie Kaliningradzkim: Rada Organizacji Polonijnych Obwodu Kaliningradzkiego oraz organizacje polonijne: Autonomia BaltPolonia w Bałtyjsku; Stowarzyszenie Polonijne „Dom Polski” im. F.Chopina w Czerniachowsku; Stowarzyszenie Inicjatyw Polonijnych w Kaliningradzie; Autonomia Polonia w Kaliningradzie; Wspólnota Kultury Polskiej im. Jana Kochanowskiego w Oziersku; Wspólnota Kultury Polskiej w Polessku; Wspólnota Kultury Polskiej w Znamiensku, Wspólnota Kultury Polskiej w Gusiewie.

**Zakładane cele realizacji zadania publicznego:**

Cel ogólny projektu:

Rozwinięcie kontaktów i więzi z Polską, zaktywizowanie i zintegrowanie środowisk polonijnych, a zwłaszcza pokolenia 50+, oraz integracja grup pokoleniowych i tworzenie w świadomości społecznej pozytywnego wizerunku osób starszych; motywowanie ich do działania w środowisku polonijnym i lokalnym w Obwodzie Kaliningradzkim FR.

Cele bezpośrednie:

- Zbudowanie dialogu międzypokoleniowego i stworzenie przestrzeni do spotkań młodym i seniorom
- Podniesienie poziomu wiedzy i kompetencji podczas różnorodnych zajęć oraz w trakcie wymiany doświadczeń

Kontakt z żywym językiem polskim i przetamianie bariery językowej, oraz szybkie podniesienia umiejętności językowych

**Miejsce realizacji zadania publicznego:** zadanie będzie realizowane w Węgorzewie

miejsce zakwaterowania: Ośrodek „ZG-H J. Dziokan” (uczestnicy otrzymają będą pełne wyżywienie i zakwaterowanie w pokojach 2-3 i 4-osobowych).

Prace organizacyjne – realizowane będą w siedzibie Fundacji w Węgorzewie przy ul. Ogrodowej 29 oraz w pomieszczeniach MUZEUM TRADYCJI KOLEJOWEJ w Węgorzewie.

**WKŁAD OSOBOWY – zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego:**

- IRENA BIŁAT - ponad 30 lat pracy w organizacji pozarządowej; koordynatorka i organizatorka przedsięwzięć edukacyjnych, artystycznych, turystycznych i sportowych, organizatorka wypoczynku dla dzieci i młodzieży; inicjatorka i realizatorka działań na rzecz aktywizacji osób starszych także dla Polonii; posiada uprawnienia żeglarskie, uprawnienia wychowawcy i kierownika na wypoczynku, trenera kompetencji cyfrowych, szkolenie z zakresu funduszy strukturalnych i partnerstwo lokalne; wieloletnia instruktorka ZHP w stopniu harcmistrza; Od 1984r pełniła kolejno funkcje: instruktora, zastępcy i komendanta Hufca ZHP - kierowała powiatową jednostką organizacyjną NGO, organizowała pracę jednostki, budowała PR organizacji i jednostki, tworzyła i pracowała z zespołami zadaniowymi, szkoliła instruktorów organizacji, pozyskiwała środki na działalność. Działaczka Fundacji „Dziedzictwo Nasze” oraz Mazurskiej Fundacji Edukacyjnej „Bonus Pastor”. Doświadczenie w koordynowaniu projektami w ramach wspierania zadania przez: MSZ Departament Współpracy z Polonią i Polakami za Granicą (2013); MEN Departament Strategii i Współpracy Międzynarodowej (2015); Kancelarię Senatu RP; Kuratorium Oświaty w Olsztynie; Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz samorządy lokalne – powiatowe, miejskie i gminne. *Udział w projekcie: koordynator projektu.*
- BARBARA GRĄZIEWICZ-CHLUDZIŃSKA – Prezes Fundacji „Dziedzictwo Nasze”; pedagog, etnograf, dokumentalista, organizator transgranicznej współpracy kulturalnej, od wielu lat zajmuje się dziedzictwem kulturalnym w kraju i zagranicą, członek Rady ds. Niematerialnego Dziedzictwa Kulturowego w Olsztynie. Założycielka Muzeum Kultury Ludowej i Muzeum Tradycji Kolejowej w Węgorzewie. *Udział w projekcie: wykłady o historii i kulturze ludowej, warsztaty rękodzielnicze (tkactwo, garncarstwo).*
- ZOFIA RYCHARSKA – doświadczenie: wieloletnia praca w administracji państwowej i samorządowej, przez 10 lat pełniła funkcję przewodniczącej węgorzewskiego Koła Stowarzyszenie „Wspólnota Polska”, ma za sobą ok.50 zrealizowanych zadań publicznych, głównie w zakresie współpracy międzynarodowej z polskimi i polonijnymi organizacjami krajów ościennych. *Udział w projekcie-panel: Historia mojej rodziny-przeszłość, terażniejszość i przyszłość;*
- MIECZYŚLAW RONKOWSKI - praca: Politechnika Gdańska; stanowisko: profesor nadzwyczajny. Wieloletnie doświadczenie we współpracy z samorządem studenckim na PG jak i doświadczenie przy realizacji współpracy międzynarodowej. *Udział w projekcie-wykład: Podstawy demokracji i społeczeństwa obywatelskiego.*
- MARIA DZIENISIEWICZ - mgr pedagogiki; Studium socjoterapii, Menedżerskie studia podyplomowe. prezes LOT Ziemi Oleckiej, radna miejska, trenerka Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej, trenerka Fundacji Rozwoju Dzieci im. Komeńskiego z zakresu budowania lokalnego partnerstwa na rzecz rozwoju dzieci. Obecne stanowisko pracy: kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy we Wronkach. dyplom ukończenia 3letniego cyklu szkoleniowego w programie Centra Aktywności Lokalnej Fundacja BORIS. Praca jako nauczycielka j. polskiego z Polakami i Polonią w Taszkencie w 2011; *Udział w projekcie-wykład: Możliwości współpracy polskich organizacji pozarządowych z organizacjami polonijnymi.*
- MAREK BORAWSKI absolwent Policealnego Studium Oświaty Dorosłych Warszawa ze specjalizacją fotografia i film. Prozaik, dziennikarz, grafik. W 1990 założył pisma regionalne tygodnik Świętajno i miesięcznik harcerski Zjawa. był redaktorem naczelnym Gazety Oleckiej, w 2000 zaczął wydawać pisma modelarskie o zasięgu międzynarodowym: Kartonową Encyklopedię Lotnictwa oraz Kartonową Flotę. W 1997 założył Tygodnik Olecki i prowadzi go do chwili obecnej. *Udział w projekcie: warsztaty dziennikarskie i fotograficzne.*
- 10 osobowa grupa harcerzy - zaproszeni do projektu w celu integracji i wymiany wiedzy, umiejętności i doświadczeń z grupą polonijną, co spowoduje nawiązanie bliższej znajomości i służyć będzie utrzymywaniu kontaktów po zakończeniu projektu; grupa wolontariuszy młodzieżowych będzie pełnić rolę „pomostu” międzypokoleniowego – opiekunów grup seniorów polonijnych;

**WKŁAD RZECZOWY oferenta przewidywany do wykorzystania przy realizacji zadania:**

Zasoby lokalowe:

- siedziba Fundacji „Dziedzictwo nasze” przy ul. Ogrodowej 29 w Węgorzewie

- stały i nieograniczony dostęp do pomieszczeń MUZEUM TRADYCJI KOLEJOWEJ

Zasoby sprzętowe:

- sprzęt komputerowy z dostępem do internetu
- projektor multimedialny
- cyfrowy aparat fotograficzny
- kserokopiarka
- tel. stacjonarny

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Realizacja projektu przyczyni się do wzmocnienia współpracy i partnerstwa między organizacjami biorącymi udział w jego realizacji; przedstawiciele organizacji polonijnych będą mieli możliwość poznania nowych form pracy na rzecz pokolenia 50+, a stworzona sieć kontaktów umożliwi realizację dalszych wspólnych przedsięwzięć.

Nabytą wiedzę i doświadczenia przełożą innym osobom, które nie miały możliwości bezpośrednio uczestniczyć w projekcie (członkowie organizacji polonijnych, współpracownicy, rodziny, społeczność lokalna, szkoły);

Rezultatem realizacji zadania będzie również:

- Nawiązanie osobistych kontaktów,
- Umocnienie więzi z Polską i wzmocnienie tożsamości narodowej,
- Podniesienie kompetencji językowych,
- Nabycie umiejętności pracy w zespole i w pracy indywidualnej oraz w kontaktach z młodym pokoleniem Polaków,
- Pogłębienie wiedzy o historii i kulturze Polski dzięki zdobyciu rzetelnej informacji o Polsce.
- Młodzież uczestnicząca w projekcie zdobędzie świadomość o konieczności utrzymywania łączności z Polonią i potrzebę niesienia pomocy.

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

| Lp. | Rodzaj kosztu  | Koszt całkowity (zł) | do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł) | do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł) |
|-----|--|----------------------|--|--|
| 1.  | Koszty merytoryczne - zakup materiałów programowych (książki, art. papiernicze, apteczka, spożywcze i in.) | 1500                 | 600  | 900  |
| 2.  | koszty zwiedzania  | 1500                 | 300  | 1200   |
| 3.  | wynajem autokaru/in.śr.transportu  | 1400                 | 0  | 1400   |
| 4.  | Wyżywienie i zakwaterowanie uczestników projektu i kadry   | 4 600                | 0  | 4600   |
| 5.  | honoraria kadry  | 1200                 | 0  | 1200   |
| 6.  | <b>Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne -</b><br>obsługa finansowa             | 400                  | 0  | 400  |
| 7.  | telekomunikacja, materiały biurowe   | 1500                 | 1000   | 500  |
| 8.  | przewóz sprzętu, materiałów i in.  | 200                  | 200  | 0  |
| 9.  | wynagrodzenie koordynatora   | 1000                 | 0  | 600  |

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

|                       |  |              |             |              |
|-----------------------|--|--------------|-------------|--------------|
| 10.                   | wkład osobowy członków Fundacji  | 5100         | 0           | 5100         |
| 11.                   | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji<br>film dokum. z realizacji zadania | 900          | 300         | 0            |
| 12.                   | sprzęt do bindowania i foliowania  | 1400         | 100         | 1300         |
| <b>Koszty ogółem:</b> |  | <b>19700</b> | <b>2500</b> | <b>17200</b> |

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

**P R E Z E S**  
Fundacji "DZIEDZICTWO NASZE"

*B. Grażewicz*  
.....**B. Grażewicz - Chludzińska**

**SEKRETARZ**  
Fundacji "DZIEDZICTWO NASZE"  
*W. Pisarek*  
**Wanda Pisarek**

.....  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta)

**FUNDACJA**  
**"DZIEDZICTWO NASZE"**  
11-600 Węgorzewo, ul. Ogrodowa 29  
tel. +48 087 427 16 07; fax +48 087 427 28 64  
NIP 8451860855 REGON 519639571  
Konto: BS w Węgorzewie  
43 9348 0000 0009 3217 2000 0010  
e-mail: fdn.wegorzewo@op.pl

Data: **08.08.2016r.**

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.