

**WNIOSEK**

**Dane właściciela:**

.....  
Nazwisko, imię (nazwa)  
.....  
Adres/ siedziba  
.....  
Kod pocztowy  
.....  
Nr. PESEL lub REGON\*/ data urodzenia\*\*  
.....  
Telefon kontaktowy / adres e-mail\*\*\*

**Dane współwłaściciela:**

.....  
Nazwisko, imię (nazwa)  
.....  
Adres/ siedziba  
.....  
Kod pocztowy  
.....  
Nr. PESEL lub REGON\*/ data urodzenia\*\*

**WK.5410. .... 2021**

**Marka, model:..... Numer rejestracyjny pojazdu.....**

Numer identyfikacyjny VIN

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**1. Wnoszę o wydanie wtórnika dowodu rejestracyjnego pojazdu z powodu\*\*\*\***

- zagubienie oryginału  -kradzieży oryginału  -zniszczenia oryginału

Jednocześnie oświadczam, że w/w dowód rejestracyjny nie został zatrzymany przez organ kontroli ruchu drogowego, ani przez inne osoby do tego uprawnione, a w przypadku odnalezienia oryginału dowodu rejestracyjnego zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić go do Wydziału Komunikacji.

**2. Wnoszę o wydanie wtórnika (wtórników)\*\*\*\***

- karty pojazdu  -znaków legalizacyjnych  -nalepki kontrolnej  
 -tablic/y rejestracyjnej (1szt./ 2szt.- jednorzędowe/ dwurzędowe)\*\*\*\*  
Z powodu.....\*\*\*  
 - 3 tablicy rejestracyjnej na bagażnik samochodowy

**3. Wnoszę o zwrot zatrzymanego dowodu rejestracyjnego:\*\*\*\***

- przez organ kontroli ruchu drogowego  - przez stację kontroli pojazdów  - elektronicznie

**4. Inne\*\*\*\***

- wnoszę o wymianę dowodu rejestracyjnego z powodu braku miejsca na kolejne wpisy terminów badań technicznych  
 -wnoszę o wydanie zaświadczenia.....

**5. Wnoszę o zmianę danych w dowodzie rejestracyjnym: \*\*\*\***

- silnika- pojemność, moc, rodzaj paliwa na.....  
 -numeru nadwozia/ podwozia(ramy) na.....  
 -adresu zameldowania/ siedziby na.....  
 -nazwiska/ nazwy właściciela/ współwłaściciela na.....  
 -rodzaju lub przeznaczenia pojazdu na.....  
 -inne:hak/gaz, taxi, L.....

**Do wniosku załączam następujące dokumenty:**

1. ....  
2. ....  
3. ....

**W załączeniu informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych.**

.....  
(Podpis właściciela/li pojazdu/ pełnomocnika)

\* Numer Regon podaje się gdy właścicielem pojazdu jest przedsiębiorca  
\*\* datę urodzenia wpisują cudzoziemcy, którzy nie mają ustalonego numeru PESEL  
\*\*\* Podać w przypadku wyrażenia zgody na użycie przez Wydział Komunikacji numeru telefonu/email do celów związanych z rejestracją  
\*\*\*\* Należy zaznaczyć odpowiednią pozycję

### Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. U.E. L 2016, Nr 119 s.1), informujemy, iż:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Węgorzewski**  
(siedziba: Starostwo Powiatowe w Węgorzewie, ul. 3 Maja 17B, 11- 600 Węgorzewo, tel. 87 427 76 00, adres e-mail: starostwo@powiatwegorzewski.pl).
2. **Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych:** Agnieszka Gasik, z którą można się kontaktować: ul. 3 Maja 17B, 11-600 Węgorzewo, tel. 87 427 76 00, adres e-mail: starostwo@powiatwegorzewski.pl
3. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:**
  - a. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze – wynikających z ustaw kompetencyjnych (szczególnych) (np.: wydawanie zezwoleń w zakresie rejestracji pojazdów, praw jazdy, pozwoleń na budowę, prowadzenie ewidencji gruntów i budynków itp.),
  - b. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
4. **W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt 3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych.** Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (np. podmioty kontrolujące, sądy, policja itp.),
  - b. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Powiatem Węgorzewskim, przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Starosta Węgorzewski.
5. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.** Oznacza to, że dane osobowe zostaną zniszczone po upływie odpowiednio 3, 5, 10, 20 lub 50 lat od daty zakończenia sprawy zgodnie z przepisami o archiwizacji.
6. **W związku z przetwarzaniem przez Administratora, Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do:**
  - a. dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Administrator,
  - b. sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO,
  - c. usunięcia danych, przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody;  
(w pozostałych przypadkach, w których Administrator przetwarza dane osobowe na podstawie przepisów prawa, dane mogą być usunięte po zakończeniu okresu archiwizacji),
  - d. ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO,
  - e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 RODO, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to przypadków, w których Administrator posiada uprawnienie do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa.
7. **Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,** którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. **Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.**
9. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.