

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:334426-2018:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Węgorzewo: Usługi przygotowywania danych  
2018/S 146-334426**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

**Legal Basis:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Powiat Węgorzewski

2819

ul. 3 Maja 17 B

Węgorzewo

11-600

Polska

Osoba do kontaktów: Alicja Józefowicz

Tel.: +48 874277630

E-mail: [geodezja@powiatwegorzewski.pl](mailto:geodezja@powiatwegorzewski.pl)

Faks: +48 874277605

Kod NUTS: PL623

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <http://bip.powiatwegorzewski.pl>

Adres profilu nabywcy: <http://powiatwegorzewski.pl/>

**I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym**

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://bip.powiatwegorzewski.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Cyfryzacja Powiatowego Zasobu Geodezyjno-Kartograficznego w ramach projektu „Projekt zintegrowanej informacji geodezyjno-kartograficznej Powiatu Węgorzewskiego”

Numer referencyjny: WG.272.2.2018

**II.1.2) Główny kod CPV**

72312100

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest „Cyfryzacja powiatowego zasobu geodezyjno-kartograficznego” w ramach projektu „Projekt zintegrowanej informacji geodezyjno-kartograficznej Powiatu Węgorzewskiego”.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) dostosowanie bazy ewidencji gruntów i budynków EGiB poprzez aktualizację baz danych ewidencji gruntów i budynków dla wybranych jednostek ewidencyjnych do zgodności z pojęciowym modelem danych EGiB, na podstawie materiałów z zasobu geodezyjnego, danych posiadanych przez inne urzędy i jednostki które stanowią treść ewidencji gruntów i budynków oraz włączenie tej bazy do zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach (ZSIN), o którym mowa w art. 24b ustawy z dnia 17.5.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne;
- 2) utworzenie bazy BDOT500 zgodnej z pojęciowym modelem danych BDOT500;
- 3) utworzenie inicjalnej bazy GESUT zgodnej z pojęciowym modelem danych GESUT;
- 4) przekształcenie do postaci cyfrowej materiałów zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

72314000  
71354300  
80511000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL623

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Powiat Węgorzewski, ul. 3 Maja 17B, 11-600 Węgorzewo, POLSKA

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest „Cyfryzacja powiatowego zasobu geodezyjno-kartograficznego” w ramach projektu „Projekt zintegrowanej informacji geodezyjno-kartograficznej Powiatu Węgorzewskiego”. Przedmiot zamówienia swoim zakresem obejmuje:

- 1) dostosowanie bazy ewidencji gruntów i budynków EGiB poprzez aktualizację baz danych ewidencji gruntów i budynków dla wybranych jednostek ewidencyjnych, do zgodności z pojęciowym modelem danych EGiB, określonym w załączniku nr 1a do rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29.3.2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz.U. z 2016 r., poz. 1034 t.j.), zwanego dalej „rozporządzeniem w sprawie EGiB”, na podstawie materiałów z zasobu geodezyjnego, danych posiadanych przez inne urzędy i jednostki które stanowią treść ewidencji gruntów i budynków oraz włączenie tej bazy do zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach (ZSIN), o którym mowa w art. 24b ustawy z dnia 17.5.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2101 z późn. zm.), zwanej dalej „Prawem geodezyjnym i kartograficznym”, poprawę jakości i aktualności danych ewidencji gruntów i budynków wyszczególnionych w projektach modernizacji, harmonizację bazy EGiB z bazą BDOT500 oraz bazą GESUT;

2) utworzenie bazy BDOT500 zgodnej z pojęciowym modelem danych BDOT500, określonym w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 2.11.2015 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz.U. z 2015 r. poz. 113 z późn. zm.);  
3) utworzenie inicjalnej bazy GESUT zgodnej z pojęciowym modelem danych GESUT, określonym w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21.10.2015 r. w sprawie powiatowej bazy GESUT i krajowej bazy GESUT (Dz.U. z 2015 r. poz. 1938 z późn. zm.);  
4) przekształcenie do postaci cyfrowej, w drodze skanowania dokumentów uzasadniających wpisy do EGiB oraz operatów technicznych do celów prawnych, z pomiarów sytuacyjno-wysokościowych, inwentaryzacji powykonawczych, klasyfikacji gruntów oraz uzupełnienie/aktualizacja baz systemu PZGiK służącego do pozyskiwania, ewidencjonowania, przekazywania, udostępniania oraz zabezpieczania materiałów zasobu Powiatu Węgorzewskiego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5.9.2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. z 2013 r. poz. 1183); utworzenie repozytorium.

**II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Przedłużenie gwarancji jakości / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: Deklaracja zwiększenia zakresu prac o 10 % / Waga: 20

Cena - Waga: 60

**II.2.6) Szacunkowa wartość**

**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 30/10/2019

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

**II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

RPWM.03.01.00-28-0031/17

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: 30 000,00 PLN (słownie: trzydziestu tysięcy złotych).

Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1) Warunki udziału**

**III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw

wykluczenia, Wykonawca ma obowiązek złożyć aktualne na dzień składania oferty oświadczenie w formie

jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (zgodnie z Rozporządzeniem wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z 5.1.2016 r. (Dz.Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016, str. 16), ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia).

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca, zobowiązany jest przedłożyć – na wezwanie Zamawiającego – następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (art. 24 ust. 5 pkt 8 Pzp);
- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (art. 24 ust. 5 pkt 8 Pzp);
- 4) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716 ze zm.) zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 11 (art. 24 ust. 5 pkt 8 Pzp);
- 5) odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 6) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ (art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp);
- 7) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 8 do SIWZ (art. 24 ust. 1 pkt 22 Pzp).

Cd warunków udziału w postępowaniu w pkt. VI.3) Informacje dodatkowe.

### III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że posiada dostęp do środków finansowych w kwocie określonej przez Zamawiającego.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu zostanie oceniony Wykonawca, który: w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku w sytuacji ekonomicznej lub finansowej - zdolności dostępu do środków finansowych (art. 22 ust. 1b pkt 2 Pzp) w kwocie określonej przez Zamawiającego wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 300 000,00 PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych).

### III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się wiedzą i doświadczeniem oraz dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia na odpowiednim poziomie jakości oraz zasobami technicznymi.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu zostanie oceniony Wykonawca, który:

W zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku posiadania zdolności technicznej i zawodowej - wiedzy i doświadczenia wykaże (art. 22 ust. 1b pkt 3 Pzp), że w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał:

a) co najmniej dwie (2) usługi (2 zamówienia) polegające na modernizacji ewidencji gruntów i budynków, z których każda została przeprowadzona w trybie art. 24a ustawy z dnia 17.5.1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne i obejmowała nie mniej niż 2 000 działek i budynków łącznie;

b) co najmniej dwie (2) usługi (2 zamówienia) polegające na założeniu/aktualizacji BDOT500 lub GESUT, dla obszaru o łącznej powierzchni nie mniejszej niż 500 hektarów, w każdym zamówieniu;

c) co najmniej dwie (2) usługi (2 zamówienia) polegające na przetworzeniu zasobów PZGiK szczebla powiatowego z formy papierowej do formy cyfrowej, o łącznej wartości nie mniejszej niż 100 000,00 PLN.

W zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia na odpowiednim poziomie jakości oraz zasobami technicznymi (art. 22 ust. 1b pkt 3 Pzp) wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował na etapie realizacji zamówienia:

a) co najmniej jedną (1) osobą odpowiedzialną za kierowanie pracami geodezyjnymi – Kierownik prac (robót) geodezyjnych EGİB – posiadającą uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie określonym w art. 43 pkt 1 i pkt 2 ustawy z dnia 17.5.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne lub uprawnienia równoważne;

b) co najmniej pięcioma (5) osobami, specjalistami ds. BDOT500/GESUT, posiadającymi uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie określonym w art. 43 pkt 1 ustawy z dnia 17.5.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne lub uprawnienia równoważne, w tym jedną (1) osobą do kierowania pracami geodezyjnymi – kierownik prac BDOT500/GESUT;

c) co najmniej trzema (3) osobami, specjalistami ds. ewidencji gruntów i budynków, posiadającymi uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie określonym w art. 43 pkt 2 ustawy z dnia 17.5.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne lub uprawnienia równoważne;

d) co najmniej jedną (1) osobą posiadającą wykształcenie w kierunku klasyfikacji gruntów, która wykonała co najmniej 3 prace związane z klasyfikacją gruntów, które zostały złożone i przyjęte do ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej;

e) co najmniej jedną (1) osobą odpowiedzialną za kierowanie pracami, która pełniła funkcje kierownika prac przy realizacji co najmniej 2 usług obejmujących cyfrową archiwizację zasobów, o łącznej wartości tych usług nie mniejszej niż 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych);

f) co najmniej dwiema (2) osobami, która posiadają doświadczenie w realizacji co najmniej 2 usług obejmujących cyfrową archiwizację zasobów.

Zamawiający dopuszcza występowania tej samej osoby nie więcej niż dwa (2) razy, w ramach złożonej oferty.

Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje co najmniej jednym (1) skanerem przelotowym o formacie min. A3, o wydajności nie mniejszej niż 100 str./min (dla formatu min. A4), wyposażonym w mechanizmy zabezpieczające skanowane dokumenty przed ich uszkodzeniem.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Wzór umowy określający istotne postanowienia realizacji stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 10/09/2018

Czas lokalny: 12:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 10/09/2018

Czas lokalny: 12:30

Miejsce:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.9.2018 r. o godzinie 12:30, w siedzibie Starostwa Powiatowego w Węgorzewie, ul. 3 Maja 17B, sala nr 1.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

Cd warunków udziału w postępowaniu - pkt. III 1.1.)

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć – na wezwanie Zamawiającego – następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie wraz z dowodami określającymi, czy usługi wykazane na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 4.7.2 SIWZ, zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 9 do SIWZ,
- 2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 10 do SIWZ,
- 3) oświadczenie w zakresie dysponowania co najmniej jednym (1) skanerem przelotowym o formacie min. A3, o wydajności nie mniejszej niż 100 str./min (dla formatu min. A4), wyposażonym w mechanizmy zabezpieczające skanowane dokumenty przed ich uszkodzeniem zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 10 do SIWZ,
- 4) informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert potwierdzającej spełnianie warunku udziału w postępowaniu opisanego w Rozdział 4 pkt. 4.7.1) SIWZ.

**VI.4) Procedury odwoławcze**

**VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17A  
Warszawa  
02-676  
Polska  
Tel.: +48 224587701  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Faks: +48 224587700  
Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

**VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

**VI.4.3) Składanie odwołań**

**VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17A  
Warszawa  
02-676  
Polska  
Tel.: +48 224587701  
E-mail: [uzp@uzp.gov.pl](mailto:uzp@uzp.gov.pl)  
Faks: +48 224587700  
Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
27/07/2018