



REGULAMIN

„Pomocy materialnej Powiatu Węgorzewskiego studentom z obszarów zmarginalizowanych”

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych przyznawanych w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne*, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin dotyczy studentów, którzy łącznie spełniają następujące kryteria:

- a) znajdują się w trudnej sytuacji materialnej;
- b) zamieszkują na terenie Powiatu Węgorzewskiego nie krócej niż jeden rok;
- c) są studentami państwowych lub niepaństwowych szkół wyższych prowadzonych w systemie dziennym, wieczorowym, zaocznym i eksternistycznym;
- d) nie powtarzają roku akademickiego, chyba że przyczyną powtarzania roku były problemy zdrowotne lub urlop macierzyński;
- e) są w wieku poniżej 40 lat.

§ 2

1. Za studentów znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej uznaje się studentów o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę nie wyższym, niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych, zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 r. nr 228 poz. 2255 z późn. zm.), tj. nie wyższym niż 504 zł lub 583 zł- w przypadku gdy osoba ubiegająca się o stypendium legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności.
2. Zgodnie z art. 3 ust. 16 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 r. nr 228 poz. 2255 z późn. zm.) **rodzina** oznacza: małżonków, rodziców, opiekuna prawnego lub faktycznego dziecka oraz pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25 roku życia oraz dzieci powyżej 25 roku życia legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności.
3. Zgodnie z art. 5 ust. 5 i 7 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 r. nr 228 poz. 2255 z późn. zm.) w przypadku gdy członek rodziny przebywa w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, obliczając dochód rodziny nie uwzględnia się go.

§ 3

1. Do wsparcia w ramach Działania 2.2 ZPORR kwalifikują się studenci zamieszkali na terenach zmarginalizowanych. Za obszary zmarginalizowane uznaje się m.in. tereny wiejskie i miasta do 20 tys. mieszkańców. Zgodnie z tą definicją cały obszar Powiatu Węgorzewskiego kwalifikuje się do wsparcia jako teren zmarginalizowany.
2. Za studentów kwalifikujących się do wsparcia uznaje się studentów, którzy w dniu złożenia wniosku o stypendium byli zameldowani na obszarach zmarginalizowanych, tj. na obszarze Powiatu Węgorzewskiego, nie krócej niż jeden rok.

II. Formy i przeznaczenie stypendium

§ 4

1. Stypendia przekazuje się w formie finansowej na konto własne studenta.
2. Stypendia mogą być przyznane wyłącznie na pokrycie kosztów:
 - a) zakwaterowania w bursie, akademiku lub na stacji;
 - b) posiłków w stołówce akademika lub prowadzonej przez inny podmiot;
 - c) zakupu podręczników do nauki w szkołach wyższych, zakupu książek służących do nauki w szkołach wyższych, jak: encyklopedie, atlasy, tablice matematyczne, słowniki itp., również w formie elektronicznej;

- d) przejazdów do i ze szkoły wyższej środkami komunikacji zbiorowej;
 - e) czesnego za naukę w szkole wyższej, o której mowa w §1 lit. c;
 - f) innych kosztów obligatoryjnie wymaganych przez szkołę wyższą;
 - g) inne koszty obowiązujące w aktualnym uzupełnieniu ZPORR.
3. Deklarację o preferowanych celach, na które ma być przeznaczone stypendium, student określa we wniosku o przyznanie stypendium.

III. Zasady i warunki przyznawania stypendium

§ 5

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są studenci, o których mowa w § 1.
2. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria, określone w § 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają studenci o najniższych dochodach w rodzinie.
3. Stypendia przyznawane są na czas trwania nauki w danym roku akademickim, nie dłużej niż na 10 miesięcy.
4. Stypendia przyznawane są do wyczerpania środków finansowych pozyskanych na ten cel przez Powiat Węgorzewski.
5. Kwota stypendium to 200 zł miesięcznie.

IV. Tryb i warunki rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 6

1. Wnioski o przyznanie stypendium składają studenci.
2. Student ubiegający się o przyznanie stypendium składa wniosek do Zarządu Powiatu w Węgorzewie w terminie 14 dni roboczych od dnia ukazania się ogłoszenia Zarządu Powiatu o naborze wniosków, Wzór wniosku zawierającego oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej studenta, stanowi **załącznik Nr 1** do niniejszego regulaminu.
3. Do wniosku należy dołączyć:
 - a) zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o uzyskanych dochodach za rok **2004** wszystkich członków rodziny, prowadzących wspólne gospodarstwo domowe lub osoby uczącej się;
 - b) ewentualne zaświadczenie z Urzędu Gminy o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych, przy czym dochód z gospodarstwa rolnego przyjmuje się w kwocie 1 086 zł na 1 ha przeliczeniowy;
 - c) zaświadczenie z właściwego urzędu gminy o zameldowaniu studenta na terenie Powiatu Węgorzewskiego nie krócej niż jeden rok od daty złożenia wniosku;
 - d) inne dokumenty niezbędne do określenia dochodu rodziny lub osoby uczącej się wynikające z rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. z 2005 r. nr 105 poz. 881);
 - e) kserokopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

§ 7

1. Wnioski o przyznanie stypendiów, o których mowa w § 6, oceniane są przez powiatową komisję stypendialną. Do zadań komisji należy ocena poprawności pod względem formalnym złożonych wniosków oraz ustalenie listy rankingowej (kolejności osób) uprawnionych do otrzymania stypendium. Ocena wniosków i ustalenie listy rankingowej powinno nastąpić nie później niż w ciągu 14 dni od dnia upływu terminu na składanie wniosków.
2. Komisja pracuje w oparciu o zasady określone w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 r. nr 228 poz. 2255 z późn. zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. z 2005 r. nr 105 poz. 881).
3. Komisję na okres roku akademickiego powołuje Zarząd Powiatu w Węgorzewie.
4. Komisja składa się z pięciu członków. Na pierwszym posiedzeniu komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.
5. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej trzech członków komisji, w tym przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego.
6. Stypendia przyznaje Starosta Węgorzewski zgodnie z listą rankingową, o której mowa w pkt 1 do wyczerpania środków finansowych przyznanych Powiatowi Węgorzewskiemu. Starosta Węgorzewski zawiadomi studenta o przyznaniu stypendium poprzez dostarczenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 2** niniejszego Regulaminu.

V. Przekazywanie i rozliczanie stypendium

§ 8

1. Stypendium przekazuje się na podstawie umowy zawartej pomiędzy Powiatem Węgorzewskim a studentem. Wzór umowy przekazywania stypendium stanowi **załącznik Nr 3** do Regulaminu.
2. Stypendium przekazywane jest w formie określonej w §4 pkt 1 na konto wskazane przez studenta w umowie, o której mowa w punkcie 1.
3. Stypendia przekazuje się niezwłocznie po uzyskaniu środków, a rozlicza w formie pisemnego raportu nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia otrzymania ostatniej transzy stypendium, wg wzoru raportu, który stanowi **załącznik Nr 4** do Regulaminu.

VI. Postanowienia końcowe

§ 9

1. Przekazywania stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:
 - a) powtarza rok nauki, chyba że wynika to z przyczyn zdrowotnych lub urlopu macierzyńskiego, potwierdzonych przez szkołę wyższą;
 - b) przerwał naukę w szkole wyższej;
 - c) został skreślony z listy studentów;
 - d) przestał spełniać kryteria wymienione w § 1 lit. a, b i e.
2. O zaistnieniu okoliczności wymienionych w pkt 1 lit. d stypendysta zobowiązany jest zawiadomić Zarząd Powiatu w Węgorzewie w terminie 7 dni.
3. W przypadkach przekazania stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych pkt 1, stypendysta zobowiązany jest do zwrotu nienależnych rat stypendium na konto Powiatu Węgorzewskiego: **PKO BP S.A. Nr 90 10204753 0000 0802 0035 7707**.
4. Środki finansowe pozostające do dyspozycji Powiatu Węgorzewskiego w wyniku sytuacji opisanej w pkt 1 Starosta Węgorzewski przeznacza na stypendium dla kolejnej osoby z listy rankingowej-pierwszej, która nie otrzymała stypendium.

§ 10

1. Regulamin i zmiany do regulaminu uchwała Rada Powiatu w Węgorzewie.
2. Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko- Mazurskiego.



Wniosek o stypendium w ramach „Pomocy materialnej Powiatu Węgorzewskiego studentom z obszarów zmarginalizowanych”											
Nazwisko											
Imiona											
Imię ojca						Imię matki					
PESEL											

Informacja o szkole wyższej			
Nazwa i typ szkoły oraz kierunek			
W roku akademickim 2005/2006 jestem studentem roku			
ulica, nr	kod pocztowy	miejsowość	województwo

Adres stałego zameldowania studenta					
ulica, numer domu				miejsowość	
kod pocztowy			-		województwo
Adres do korespondencji					
ulica, numer domu				miejsowość	
kod pocztowy			-		województwo
telefon					

Proszę o przyznanie mi stypendium w ramach „Pomocy materialnej Powiatu Węgorzewskiego studentom z obszarów zmarginalizowanych” z przeznaczeniem na pokrycie kosztów:

Rodzaj pomocy stypendialnej	Deklaracja studenta (zaznacz + lub -)
zakwaterowania w bursie, akademiku lub na stacji	
posiłków w stołówce akademika lub prowadzonej przez inny podmiot	
zakup podręczników do nauki w szkołach wyższych, zakupu książek służących do nauki w szkołach wyższych, jak: encyklopedie, atlasy, tablice matematyczne, słowniki itp., również w formie elektronicznej	
przejazdów do i ze szkoły wyższej środkami komunikacji zbiorowej	
czesnego za naukę w szkole wyższej	
innych kosztów obligatoryjnie wymaganych przez szkołę wyższą (wymień, jakich)	
.....	
.....	

Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

L. p.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Miejsce pracy/ nauki	Stopień pokrewieństwa wnioskodawca
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

10			
----	--	--	--

Nie jestem/ jestem osobą niepełnosprawną i w związku z tym obowiązuje mnie próg dochodu 504/ 583 zł na osobę w rodzinie (niepotrzebne skreślić).

Dochody w rodzinie lub dochody osoby uczącej się za rok 2004 poświadczone:

(zaświadczeniami z Urzędu Skarbowego o uzyskanych dochodach za rok 2004 wszystkich członków rodziny, prowadzących wspólne gospodarstwo domowe lub osoby uczącej się prowadzącej samodzielnie gospodarstwo domowe; ewentualnym zaświadczeniem z Urzędu Gminy o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych; innymi dokumenty niezbędnymi do określenia dochodu wynikającymi z rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. z 2005 r. nr 105 poz. 881)

L.p.	Członkowie rodziny (nazwisko i imię)	Dochody (w zł)			Ogółem
		opodatkowane na zasadach ogólnych	opodatkowane zryczałtowanym podatkiem dochodowym	inne nie podlegające opodatkowaniu	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
	Razem:				
Ogółem dochód roczny rodziny wyniósł:					
Miesięczny dochód rodziny wyniósł:					
Miesięczny dochód rodziny w przeliczeniu na osobę wyniósł:					

Składając osobiście niniejszą deklarację **oświadczam**, że jest mi wiadome, że dokumenty na podstawie, których zadeklarowałem/am dochody jestem zobowiązany/a przechowywać przez okres 3 lat, a uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w deklaracji

Jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z Ustawą z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. Nr 97, poz. 133, z póź. zm.).

Czytelny podpis studenta

.....

....., dnia 2005 r.

Sprawdzono pod względem formalnym oraz zakwalifikowano / nie zakwalifikowano do przyznania stypendium finansowanego ze środków Działania 2.2. ZPORA	
Powiatowa Komisja Stypendialna	
<i>Imiona i nazwiska:</i> 1. 2. 3. 4. 5.	<i>Podpisy:</i>
Węgorzewo, dnia 2005 r. Przyznaje się stypendium w kwocie 200 zł na okres miesięcy Nie przyznaje się stypendium Węgorzewo, dnia 2005 r.	
..... (podpis i pieczęć Starosty Węgorzewskiego)	



.....
.....
.....

(imię i nazwisko oraz adres)

Zawiadomienie o przyznaniu stypendium

Starosta Węgorzewski niniejszym zawiadamia, że

Pan/ Pani.....

zamieszkały/a w.....

decyzją Starosty z dnia otrzymał/otrzymała na rok szkolny stypendium w wysokości 200 zł / miesięcznie na okres miesięcy z przeznaczeniem na pokrycie kosztów (niepotrzebne skreślić):

- a) zakwaterowania w bursie, akademiku lub na stacji;
- b) posiłków w stołówce akademika lub prowadzonej przez inny podmiot;
- c) zakupu podręczników do nauki w szkołach wyższych, zakupu książek służących do nauki w szkołach wyższych, jak: encyklopedie, atlasy, tablice matematyczne, słowniki itp., również w formie elektronicznej;
- d) przejazdów do i ze szkoły wyższej środkami komunikacji zbiorowej;
- e) chesnego za naukę w szkole wyższej;
- f) innych kosztów obligatoryjnie wymaganych przez szkołę wyższą;
- g) inne koszty obowiązujące w aktualnym uzupełnieniu ZPORR.

Stypendium to finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

Węgorzewo, dnia 2005 r.

.....
/podpis i pieczęć Starosty Węgorzewskiego/

§ 5

1. Powiat zaprzestanie przekazywania stypendium, gdy stypendysta:
 - a) przerwie naukę w szkole wyższej;
 - b) zostanie skreślony z listy studentów;
 - c) przestanie spełniać kryteria kwalifikujące do otrzymania stypendium określone w regulaminie, o którym mowa w §1 umowy.
2. W przypadkach przekazania stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych pkt 1, stypendysta zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Zarządu Powiatu oraz zwrotu nienależnych rat stypendium na konto Powiatu Węgorzewskiego: **PKO BP S.A Nr 90 10204753 0000 0802 0035 7707**.

.....
(podpis studenta)

.....
/podpis i pieczęć Starosty Węgorzewskiego/

.....
/podpis i pieczęć Wicestarosty/



RAPORT Z WYKORZYSTANIA STYPENDIUM W ROKU AKADEMICKIM 2005/2006

Oświadczam, iż przyznane mi stypendium finansowane w ramach programu „Pomocy materialnej Powiatu Węgorzewskiego studentom z obszarów zmarginalizowanych” w łącznej kwocie zł (słownie zł)

przeznaczyłem/am, zgodnie z umową podpisaną przeze mnie w dniu 2005 r. z Powiatem Węgorzewskim na pokrycie kosztów:

Rodzaj pomocy stypendialnej	Kwota wydatków
zakwaterowania w bursie, akademiku lub na stacji	
posiłków w stołówce akademika lub prowadzonej przez inny podmiot	
zakupu podręczników do nauki w szkołach wyższych, zakupu książek służących do nauki w szkołach wyższych, jak: encyklopedie, atlasy, tablice matematyczne, słowniki itp., również w formie elektronicznej	
przejazdów do i ze szkoły wyższej środkami komunikacji zbiorowej	
czesnego za naukę w szkole wyższej	
innych kosztów obligatoryjnie wymaganych przez szkołę wyższą (wymień, jakich)	
Razem wydatkowana kwota:	

Kwota ta jest/ nie jest zgodna z przyznaną mi kwotą stypendium (niepotrzebne skreślić).

Kwotę niewykorzystaną zobowiązuję się zwrócić w terminie 3 dni od dnia złożenia niniejszego raportu na konto Powiatu Węgorzewskiego

PKO BP S.A. Nr 90 10204753 0000 0802 0035 7707.

.....

(miejsowość, data)

.....

(czytelny podpis stypendysty)