

## **OGŁOSZENIE**

**Zarządu Powiatu w Węgorzewie**

**z dnia 30 października 2020 r.**

Na podstawie art. 13 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057), w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 294 oraz z 2020 r. poz. 875, 1086) i Rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa (Dz. U 2020 poz. 1441)

**Zarząd Powiatu w Węgorzewie**

**ogłasza otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego pn. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej Powiecie Węgorzewskim w 2021 roku”.**

### **I. ADRESACI KONKURSU**

Powierzenie prowadzenia w 2021 r. punktu, w którym będzie udzielana nieodpłatna pomoc prawna oraz świadczone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie może ubiegać się organizacja pozarządowa prowadząca działalność pożytku publicznego w zakresie, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1b lub 22a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057), działające na rzecz Powiatu Węgorzewskiego i jego mieszkańców, prowadząca działalność statutową w zakresie zadań będących przedmiotem konkursu, zwana dalej „organizacją pozarządową”, która spełnia następujące warunki:

1. Jest wpisana na listę, o której mowa w art. 11d ust. 1, prowadzoną przez właściwego wojewodę, w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.
2. Posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych lub informacji prawnych;
3. Posiada umowy lub promesy zawarte z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym lub osobą, o której mowa w art. 11 ust.3 pkt 2, oraz mediatorem, o którym mowa w art. 4a ust. 6.
4. Daje gwarancję należytego wykonania zadania, w szczególności przez złożenie pisemnego zobowiązania, że:
  - zapewnia poufność w związku z udzieleniem nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i jej dokumentowaniem,
  - zapewnia profesjonalne i rzetelne udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,
  - zapewnia przestrzeganie zasad etyki przy prowadzeniu nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów,

5. Opracowała i stosuje standardy obsługi i wewnętrzny system kontroli jakości prowadzonej nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.
6. Spełnia wymagania art. 28a ustawy, obowiązującego od dnia 13 marca 2020 r.- w czasie zagrożenia epidemiologicznego, w okresie stanu epidemii albo stanu nadzwyczajnego – udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego odbywać się będzie za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość oraz poza lokalem punktu.
7. O powierzenie prowadzenia w 2021 r. punktu nie może ubiegać się organizacja pozarządowa, która w okresie dwóch lat poprzedzających przystąpienie do otwartego konkursu ofert nie rozliczyła się z dotacji przyznanej na wykonanie zadania publicznego lub wykorzystwała dotację niezgodnie z celem jej przyznania, jak również organizacja pozarządowa, z którą Starosta rozwiązał umowę. Termin dwóch lat biegnie odpowiednio od dnia rozliczenia się z dotacji i zwrotu nienależnych środków wraz z odsetkami albo rozwiązania umowy.

## **II. RODZAJ ZADANIA**

Przedmiotem konkursu ofert jest zlecenie wykonania zadania publicznego w formie powierzenia wykonywania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji w zakresie *Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej w Powiecie Węgorzewskim*, w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r. zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2015r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 294 oraz z 2020 r. poz. 875, 1086).

## **III. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA**

Kwota przeznaczona na realizację zadania polegającego na świadczeniu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej w 2021 r., ustalona przez Ministra Sprawiedliwości w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw budżetu, wynosi 64 020,00 zł, w tym na edukację prawną 3 960,00 zł.

## **IV. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA**

1. Termin realizacji zadania określonego w ofercie nie może przekraczać 31 grudnia 2021 r. Dotacja musi zostać wykorzystana nie później niż do dnia 31 grudnia 2021 r.
2. Wykonywanie zadania powierzonego w niniejszym konkursie ma się odbywać rotacyjnie w miejscowości: Budry, Pozezdrze oraz w Węgorzewie w następującej lokalizacji, dniach i godzinach :
  - Urząd Gminy w Budrach , Al. Wojska Polskiego 18:  
*poniedziałek godz. 9:00 – 13:00;*
  - Urzędu Gminy w Pozezdrzu , ul. 1 Maja 1a:  
*wtorek godz. 8:00 -12:00;*
  - Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Węgorzewie, ul. Bema 16A:  
*środa godz. 13:00- 17:00,*  
*czwartek godz.8:00- 12:00,*  
*piątek godz.13:00-17.00.*

3. Na żądanie Starosty czas trwania dyżuru może ulec wydłużeniu do co najmniej pięciu godzin dziennie we wszystkich punktach na terenie powiatu. Wydłużenie czasu trwania dyżuru nie powoduje zwiększenia środków przeznaczonych na realizację zadania na dany rok.
4. [W związku z ograniczeniami, nakazami i zakazami dotyczącymi wystąpienia stanu epidemii Sars-Cov-19 Starosta może wprowadzić zmiany co do miejsca, formy i rodzaju świadczonych porad prawnych.](#)
5. Podstawowym kryterium decydującym o udzieleniu wsparcia jest uzyskanie pozytywnej oceny formalnej i merytorycznej oferty oraz spełnianie wymogów określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 294 oraz z 2020 r. poz. 875, 1086) oraz przepisach prawa.
6. Ustala się wkład własny rzeczowy organizacji pozarządowej w postaci komputera/laptopa oraz dostępu do programu prawniczego, materiałów biurowych i odpowiednich druków oświadczeń do obsługi nieodpłatnej pomocy prawnej.

## V. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Oferty należy składać do 23 listopada 2020 r., do godz. 15:00 w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Węgorzewie, ul. 3 Maja 17b, 11-600 Węgorzewo** lub nadsyłać listem poleconym na w/w adres (o terminie złożenia decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego w Węgorzewie). Oferta powinna być przygotowana: na piśmie, w języku polskim, na właściwym formularzu tj. określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 29 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (poz. 2057).
2. Załączniki dołączone do ofert powinny być oryginałem dokumentu lub kopią potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną.

## VI. TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT ORAZ TERMIN DOKONANIA WYBORU OFERT

1. Złożone do konkursu oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej niezwłocznie po zamknięciu konkursu. Oferty nie spełniające kryteriów formalnych nie podlegają dalszej ocenie.
2. Pracownik Starostwa Powiatowego w Węgorzewie weryfikuje oferty pod kątem formalnym. Weryfikacja ofert polega na sprawdzeniu spełnienia podstawowych wymogów dotyczących oferty i organizacji pozarządowej zgodnie z kartą oceny formalnej oferty, stanowiącą *Załącznik nr 1* do Ogłoszenia. Organizacja pozarządowa w terminie 7 dni od daty powiadomienia ma prawo uzupełnić ofertę w zakresie podlegającym uzupełnieniu. W przypadku niedotrzymania terminu oraz braku uzupełnienia oferta nie będzie rozpatrywana. Oferty pozytywnie ocenione pod względem formalnym przekazywane są do oceny merytorycznej.
3. Oceny merytorycznej ofert dokonuje zarząd powiatu po wcześniejszym zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej. Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest zgodnie z kartą oceny merytorycznej, stanowiącą *Załącznik nr 2* do ogłoszenia.
4. Dokonanie wyboru oferty następuje w ciągu 1 miesiąca od daty zamknięcia terminu naboru ofert, lub w dniu najbliższego posiedzenia zarządu powiatu po upływie tego terminu.

5. Konkurs ofert w zakresie każdego rodzaju zadań rozstrzyga zarząd powiatu, biorąc pod uwagę opinię i rekomendacje komisji konkursowej oraz całkowitą wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania. W stosunku do rozstrzygnięć zarządu powiatu nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
6. Dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji w kwocie niższej niż wskazano w ofercie.
7. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu jest zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce Organizacje pozarządowe/Konkursy oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Węgorzewie.
8. Środki z przyznanej dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów wynikających bezpośrednio z realizacji zadania określonego w umowie oraz kosztorysie stanowiącym załącznik do umowy.
9. Warunkiem przyznania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej. W umowie zostaną określone szczegółowe warunki prowadzenia zadania oraz sposób finansowania i rozliczenia się z przyznanej dotacji, z uwzględnieniem regulacji wynikających z art.6 ust.2 pkt 1 i 3-6 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz dotacji prawnej.
10. W ramach udzielonej dotacji nie będą pokrywane koszty:
  1. działalności statutowej organizacji, w tym koszty utrzymania biura,
  2. budowy oraz zakupu nieruchomości gruntowych, budynków i lokali,
  3. zakupu środków trwałych,
  4. prowadzenia działalności gospodarczej, oraz finansowanie działań, których głównym celem jest osiągnięcie zysku,
  5. pokrycia deficytu działalności organizacji,
  6. działalności politycznej i wyznaniowej,
  7. kar, grzywien, odsetek od zadłużenia,
  8. przedsięwzięć realizowanych z budżetu powiatu na podstawie przepisów szczególnych.
11. Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady ( U 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Administratorem danych osobowych, zawartych w przesłanych ofertach jest Starosta Węgorzewski. Dane zostaną wykorzystane na potrzeby przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie powiatu węgorzewskiego w 2021 roku.

Dodatkowych informacji w sprawie konkursu udziela pani Barbara Dawcewicz – Pełnomocnik Starosty ds. promocji, kontaktów zagranicznych i sportu nr. tel. 663 745 828; e-mail: [promocja@powiatwegorzewski.pl](mailto:promocja@powiatwegorzewski.pl). Formularz oferty, Uchwała Zarządu Powiatu i Ogłoszenie konkursowe zawierające szczegółowe warunki konkursu dostępne są na stronie internetowej [www.powiatwegorzewski.pl](http://www.powiatwegorzewski.pl), w zakładce Aktualności oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, w zakładce „Organizacje pozarządowe /Konkursy ofert.

Podano do publicznej wiadomości **30 października 2020 roku.**