

STOWARZYSZENIE
Osób Niepełnosprawnych
"EMPATIA"
11-600 Węgorzewo; ul. Gen. J. Bema 16 a
tel. 509 728 516 ; NIP 845 - 17 - 08 - 018

HF BR
26.02.2021

Olszewo Węgorzewskie, 26.02.2021r.

Starostwo Powiatowe w Węgorzewie

STAROSTWO POWIATOWE
w WĘGORZEWIE

26 -02- 2021

L.dz. 1585 podpis



W załączeniu przekazujemy:

- Sprawozdanie z działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Olszewie Węgorzewskim w 2020 roku.
- Informację o wydatkach środków budżetowych Starostwa Powiatowego i PFRON przekazywanych na działalność Warsztatu Terapii Zajęciowej w Olszewie Węgorzewskim od 01-01-2020 r. do 31-12-2020 r.

Do wiadomości:

- PCPR Węgorzewo
- Starostwo Powiatowe w Węgorzewie
- Stowarzyszenie Osób Niepełnosprawnych EMPATIA
- a/a

STOWARZYSZENIE
Osób Niepełnosprawnych
“EMPATIA”
11-600 Węgorzewo; ul. Gen. J. Bema 16 a
tel. 509 728 516 ; NIP 845 - 17 - 08 - 018

Sprawozdanie
z działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej
w Olszewie Węgorzewskim
w 2020 roku.

Olszewo Węgorzewskie, 11-606 Budry

I. Informacje ogólne.

Warsztat Terapii Zajęciowej działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016r. poz. 2046 z późniejszymi zmianami), przepisów Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 r. w sprawie Warsztatów Terapii Zajęciowej oraz Regulaminu Organizacyjnego Warsztatu Terapii Zajęciowej w Olszewie Węgorzewskim przy Stowarzyszeniu Osób Niepełnosprawnych „Empatia” w Węgorzewie z dnia 01.01.2020r.

Warsztat Terapii Zajęciowej w Olszewie Węgorzewskim, gmina Budry, powiat Węgorzewski, województwo warmińsko – mazurskie został powołany uchwałą Zarządu Stowarzyszenia Osób Niepełnosprawnych „Empatia” w Węgorzewie z dnia 15 października 2004 roku. Placówka realizuje terapię i rehabilitację społeczną i zawodową dla 35 osób niepełnosprawnych.

W okresie sprawozdawczym Uchwałą Zarządu Stowarzyszenia Osób Niepełnosprawnych „Empatia” pełniącą obowiązki kierownika była pani Urszula Siniuk, którą od marca do końca sierpnia zastępowała w obowiązkach p. Renata Dmochowska, natomiast w miesiącu grudniu obowiązki te pełnił pan Wojciech Jakimowicz.

W 2020 roku terapią i rehabilitacją w Warsztacie Terapii Zajęciowej w Olszewie Węgorzewskim objętych było 35 osób niepełnosprawnych, w tym: 34 mieszkańców Powiatu Węgorzewskiego oraz 1 osoba z Powiatu Kętrzyńskiego z gminy Srokowo.

W 2020r. uczestnicy Warsztatu Terapii Zajęciowej dowożeni byli do placówki 3 środkami transportu:

1. Autobus firmy TransEską – mieszkańcy Miasta Węgorzewo oraz 1 osoba z miejscowości Ogonki.
2. Busem Volkswagen Caravelle należącym do WTZ – 1 osoba z terenu Miasta Węgorzewo ze względu na trudności w samodzielnym poruszaniu się (osoba na wózku) oraz uczestnicy z terenu gminy Węgorzewo oraz gminy Srokowo.

Trasa ww. busa z podziałem na miejscowości:

- Maćki – 1 osoba
- Klimki – 1 osoba
- Perły – 1 osoba
- Dąbrówka Mała – 1 osoba
- Klikucie – 1 osoba
- Kamionek Wielki – 1 osoba
- Sztynort Mały – 1 osoba
- Czerwony Dwór – 1 osoba

- Węgorzewo – 1 osoba
- Kaczory – 1 osoba

W związku z ograniczoną ilością miejsc w busie (po 8 w każdym) osoby dojeżdżające Busem Volkswagen Caravelle miały ustalone dni, z zapewnionym transportem do placówki, w pozostałe dni każdy uczestnik dojeżdżał na zajęcia we własnym zakresie.

3. Busem Volkswagen Transporter należącym do WTZ –mieszkańcy gminy Budry.

Trasa ww. busa z podziałem na miejscowości:

- Sobiechy – 1 osoba
- Droglewo – 1 osoba
- Wola – 3 osoby
- Budry – 1 osoba
- Grądy Węgorzewskie – 1 osoba

II. Uczestnicy Warsztatu Terapii Zajęciowej w Olszewie Węgorzewskim.

1. Rodzaj niepełnosprawności uczestników wg schorzenia wiodącego:

- niepełnosprawność intelektualna – 9 osób
- choroby psychiczne – 4 osoby
- choroby neurologiczne - 7 osób
- niepełnosprawność sprzężona – 14 osób
- inne – 1 osoba

2. Stopień niepełnosprawności wg orzeczenia:

- umiarkowany – 11 osób;
- znaczny – 24 osób

3. Liczba uczestników w poszczególnych przedziałach wiekowych:

- poniżej 19 lat – 0
- w wieku od 19 do 40 lat – 17 osób
- w wieku od 41 do 60 lat – 17 osób
- w wieku powyżej 60 lat – 1 osoba

4. Liczba uczestników wg płci:

Na dzień 31.12.2020r. w terapii prowadzonej w WTZ brało udział 12 kobiet oraz 23 mężczyzn.

5. Okres pobyt uczestników w WTZ (w latach).

Liczba uczestników, których okres pobytu w WTZ wynosi poniżej 5 lat- 8 osób.

Liczba uczestników, których okres pobytu w WTZ wynosi od 5 do 8 lat- 4 osoby

Liczba uczestników, których okres pobytu w WTZ wynosi powyżej 8 lat- 23 osoby

6. Frekwencja w poszczególnych miesiącach roku sprawozdawczego z podziałem na pracownie.

Miesiąc	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Średnia roczna
Pracownia													
Gospodarstwa domowego	61%	82%	34%	0%	0%	30%	46%	40%	85%	59%	0%	0%	36,4%
Umiejętności społecznych od sierpnia florystyczno - dekoratorska	81%	68%	26%	0%	0%	33%	40%	36%	82%	54%	0%	0%	35%
Komputerowa i przygotowania zawodowego	84%	83%	32%	0%	0%	18%	37%	29%	52%	41%	0%	0%	31,3%
Techniczno - ogrodnicza	78%	75%	30%	0%	0%	36%	49%	38%	61%	53%	0%	0%	35%
Muzyczno - teatralna	69%	59%	59%	0%	0%	26%	25%	32%	71%	38%	0%	0%	31,6%
Usprawniania ruchowego	76%	81%	32%	0%	0%	30%	43%	29%	75%	58%	0%	0%	35,3%
Rękodzielnicza	74%	55%	24%	0%	0%	39%	36%	35%	74%	56%	0%	0%	32,7%

Niska frekwencja bądź jej brak w miesiącach marzec, kwiecień maj i czerwiec oraz listopad i grudzień wynika z sytuacji epidemiologicznej w kraju oraz wydawanych w tym czasie przez Wojewodę Warmińsko – Mazurskiego Decyzji o odroczeniu zawieszenia działalności placówek wsparcia dla osób niepełnosprawnych i starszych. Pierwsza Decyzja Wojewody Warmińsko – Mazurskiego została wydana dnia 25 marca 2020. Nakazywała ona zawieszenie działalności warsztatu Terapii Zajęciowej od dnia 26 marca 2020 do 10 kwietnia 2020 i sukcesywnie była przedłużana aż do dnia 24 maja 2020 r. jednak w związku z koniecznością opracowania procedur bezpieczeństwa w WTZ oraz przygotowaniem pomieszczeń na przyjazd uczestników decyzją Zarządu Stowarzyszenia Osób Niepełnosprawnych „Empatia” w Węgorzewie uczestnicy do placówki wrócili wraz z dniem 1 czerwca 2020r.

W 2020r. zrezygnowano również z organizacji typowej dla WTZ przerwy wakacyjnej, która rokrocznie miała miejsce w lipcu. Zarząd Stowarzyszenia Osób Niepełnosprawnych „Empatia” po konsultacjach z zastępcą kierownika zdecydował o rozbiciu przerwy urlopowej dla uczestników na lipiec i sierpień.

W okresie pandemii część opiekunów, jak i samych uczestników nie zdecydowała się na powrót do zajęć stacjonarnych w placówce, dlatego też z dniem 19 października Zarząd Stowarzyszenia Osób Niepełnosprawnych „Empatia” zdecydował o wprowadzeniu dla uczestników, którzy obawiają się o swoje zdrowie w związku z sytuacją epidemiologiczną w kraju tzw. pracy zdalnej. W dniu 23 października 2020 r. Wojewoda Warmińsko – Mazurski wydał po raz kolejny polecenie zawieszenia działalności placówek wsparcia dla osób starszych i niepełnosprawnych, w tym WTZ do dnia 6 listopada 2020r. Kolejna decyzja Wojewody Warmińsko – Mazurskiego z dnia 05.11.2020 informowała o kolejnym czasowym zawieszeniu działalności WTZ w terminie od 07.11.2020 do 04.12.2020. W dniu 03.12.2020 wpłynęła informacja o dalszym czasowym zawieszeniu działalności WTZ w dniach od 05.12.2020 do 31.12.2020.

III. Skreślenia i przyjęcia.

W 2020 roku Warsztat Terapii Zajęciowej opuścił 1 uczestnik: protokół nr 16 z dnia 31.08.2020r. z posiedzenia Rady Programowej- Marianna M. Na jej miejsce został przyjęty od dnia 01.09.2020 uczestnik- Piotr D.

IV. Pracownicy Warsztatu Terapii Zajęciowej.

W okresie sprawozdawczym w placówce zatrudnieni byli:

- Kierownik – w pełnym wymiarze czasu pracy
- 7 terapeutów zajęciowych – w pełnym wymiarze czasu pracy
- psycholog – ¼ etatu
- asystent osoby niepełnosprawnej- 1 etat
- księgową – zatrudniona na podstawie umowy zlecenia na okres od 01.01.2020r. do 31.12.2020r.

- sprzątaczką – ½ etatu
- kierowca/konserwator – w pełnym wymiarze czasu pracy.

Opiekę nad uczestnikami podczas dojazdów do WTZ autobusem firmy TransEska sprawuje asystent osoby niepełnosprawnej. W związku z brakiem uczestników przyjmujących leki w czasie pobytu w WTZ oraz przeszkoleniem pracowników z zakresu I pomocy przedmedycznej zlikwidowano etat pielęgniarki.

W 2020r. zatrudniono 3 osoby w tym: 2 terapeutów zajęciowych i jedna osobę na stanowisko asystenta osoby niepełnosprawnej.

Zatrudnienie w WTZ na dzień 31.12.2020r. przedstawiało się następująco:

- Kierownik – aktualnie na urlopie bezpłatnym
- p.o. kierownika – w pełnym wymiarze czasu pracy (obowiązki kierownika zostały powierzone pracownikowi zatrudnionemu na czas nieokreślony na stanowisku terapeuty zajęciowego)
- 7 terapeutów
- kierowca/konserwator – pełen wymiar czasu pracy
- psycholog – ¼ etatu
- asystent osoby niepełnosprawnej – 1 etat
- księgową na umowę zlecenie (jw.)

V. Realizacja zdań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej.

Warsztat Terapii Zajęciowej jest placówką pobytu dziennego dla 35 uczestników, czynną pięć dni w tygodniu, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 7⁰⁰- 15⁰⁰. W 2020 r. zrezygnowano również z organizacji typowej dla WTZ przerwy wakacyjnej, która rokrocznie miała miejsce w lipcu. Zarząd Stowarzyszenia Osób Niepełnosprawnych „Empatia” po konsultacjach z zastępcą kierownika zdecydował o rozbiciu przerwy urlopowej dla uczestników na lipiec i sierpień.

Terapia zajęciowa w zakresie rehabilitacji zawodowej i społecznej odbywa się w oparciu o działanie 7 pracowni terapeutycznych zgodnie z nazewnictwem na dzień 31.12.2020 :

- florystyczno- dekoratorska
- usprawniania ruchowego
- komputerowa i przygotowania zawodowego
- gospodarstwa domowego
- rękodzieła
- muzyczno- teatralna
- ogrodniczo- techniczna

W grupach nie większych niż 5 osób.

Zajęcia w pracowniach prowadzone są zgodnie z:

- planem działalności WTZ obowiązującym w danym roku;
- założeniami pracowni;
- indywidualnym programem rehabilitacji uczestnika
- obowiązującym harmonogramem dnia.

W okresie sprawozdawczym praca z każdym z uczestników odbywała się na podstawie Indywidualnego Programu Rehabilitacji tworzonego w oparciu o posiadane dokumenty oraz informacje uzyskane podczas wywiadów i obserwacji.

Obowiązujący dokument podzielony jest na cztery działy:

- diagnoza
- cel specyficzny
- prognoza efektów
- kontakty z rodziną

Nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy sporządzane były w formie punktowej i pisemnej oceny postępów każdego uczestnika. Oceny pisemne dokonywane były wg. ustalonej formuły na gotowym druku.

VI. Rodzaje zajęć obowiązkowych w WTZ.

1. Ogólne usprawnianie realizowane jest w formie terapii indywidualnej, grupowej i zbiorowej poprzez:

- psychoterapię (wsparcie psychologiczno – pedagogiczne)
- muzykoterapię
- ergoterapię
- kinezyterapię
- zajęcia z doświadczania świata
- bajkoterapię
- silwoterapię (kontakt z przyrodą)
- praktyki wewnętrzne
- zajęcia rekreacyjne i sportowe
- konkursy

2. Rozwijanie umiejętności życia codziennego realizowane jest w formie:

- treningu umiejętności samoobsługowych (mycie i ubieranie się, pranie ręczne, itp.);
- treningu umiejętności niezbędnych do prowadzenia gospodarstwa domowego (przygotowanie prostego posiłku, obsługa urządzeń AGD i RTV, dokonywanie prostych zakupów, itp.);
- poznanie zasad dobrego wychowania i zachowania się w różnych sytuacjach (savoir-vivre);
- wdrażanie do ponoszenia odpowiedzialności za własne decyzje.

3. Przygotowanie do życia w społeczeństwie odbywa się w formie:

- treningu umiejętności interpersonalnych;
- treningu w zakresie rozpoznawania własnych potrzeb;
- ćwiczenia umiejętności komunikowania się przez Internet;
- zachęcanie do aktywności w różnych sytuacjach społecznych;
- trening w zakresie pełnienia ról społecznych – uczestnik WTZ, domownik, członek rodziny, klient, pracownik).

4. Rozwijanie psychofizycznych sprawności niezbędnych do podjęcia pracy odbywa się w formie:

- treningu umiejętności pracy w zespole i współodpowiedzialności za wykonane zadanie;
- motywowanie do pracy i zwiększenia tempa wykonywanych zadań;
- usprawnianie manualne i ruchowe;
- ćwiczenie koncentracji, pamięci i uwagi;
- trening w zakresie usprawniania mowy czynnej (wzbogacanie słownictwa);
- ćwiczenie wytrwałości i odpowiedzialności;
- ćwiczenie precyzji i dokładności wykonywanych zadań;
- wdrażanie do przestrzegania dyscypliny pracy;
- trening w zakresie samodzielnego planowania, kontrolowania i wykonywania zadań.

5. Rozwijanie umiejętności zawodowych odbywa się poprzez:

- stosowanie technik komputerowych i multimedialnych oraz nauka korzystania z internetu
- zajęcia krawieckie, hafciarskie;
- zajęcia plastyczne;
- zajęcia kulinarne;
- zajęcia z zakresu dekoracji i estetycznego wyglądu wnętrza;
- zajęcia ogrodnicze;
- zajęcia muzyczne;
- zajęcia techniczne;
- wykonywanie drobnych napraw i prac konserwacyjnych.

6. Rozwijanie innych umiejętności przy zastosowaniu różnych technik terapii:

- rozwijanie wrażliwości słuchowej;
- ćwiczenia z zakresu emisji głosu;
- rozwijanie percepcji wzrokowej;
- ćwiczenie mowy i dykcji;
- rozwijanie wyobraźni;
- ćwiczenie orientacji kierunkowej i przestrzennej.

7. Rozwijanie zachowań społecznych odbywa się w formie:

- treningu w zakresie komunikacji interpersonalnej;
- trening w zakresie higieny osobistej;

- trening umiejętności kulinarnych i zasad zdrowego żywienia;
- trening zachowań rynkowych i ekonomicznych;
- trening umiejętności niezbędnych do podjęcia pracy.

Wszystkie ww. działania są systematycznie realizowane w ramach pracy terapeutycznej każdej z pracowni.

VII. Metody pracy.

Podczas zajęć w Warsztacie Terapii Zajęciowej wykorzystywane są następujące metody pracy:

- słowna
- praktyczna, warsztatowa
- modelowanie zachowań
- samodzielne dochodzenie do wiedzy

VIII. Ocen postępów uczestników WTZ

W Warsztacie Terapii Zajęciowej w Olszewie Węgorzewskim Rada Programowa dokonuje oceny postępów rehabilitacji są nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy. Ponad to dla każdego uczestnika raz na 3 lata sporządzana jest ocena kompleksowa. Każda z ocen sporządzana jest w formie punktowej i opisowej na jednolitych drukach i wg jednolitej formuły.

Oceny sporządzone w danym miesiącu zatwierdzane są przez Radę Programową i Kierownika placówki oraz odnotowywane w protokołach z posiedzenia Rady Programowej.

W oparciu o dokonane oceny określa się postępy rehabilitacji uczestnika oraz zmiany w poszczególnych sferach, które uwarunkowane są następującymi czynnikami:

- stanem zdrowia;
- frekwencją na zajęciach;
- zaangażowaniem w proces terapeutyczny;
- potencjałem uczestnika;
- właściwym dobór form i metod pracy.

W 2020 roku oceny poszczególnych sfer przedstawiały się następująco:

1) Ogólny stan zdrowia:

- wzrost – 3 osoby
- spadek – 2 osoba
- bez zmian – 29 osoby

2) Higiena osobista:

- wzrost: 4 osób
- spadek: 0 osoby
- bez zmian: 30 osób

3) Czynności życia codziennego.

- wzrost: 2 osoba
- spadek: 1 osoba
- bez zmian: 31 osoby

4) Sprawność motoryczna.

- wzrost: 2 osoba
- spadek: 0
- bez zmian: 32 osoby

5) Dojrzałość i umiejętności zawodowe.

- wzrost: 4 osoby
- spadek: 0 osoby
- bez zmian: 30 osób

6) Sfera intelektualna.

- wzrost: 2 osoba
- spadek: 0
- bez zmian: 32 osoby

7) Sfera społeczna.

- wzrost: 2 osoba
- spadek: 0
- bez zmian: 32 osoby

8) Sfera emocjonalno – motywacyjna.

- wzrost: 3 osoby
- spadek: 0
- bez zmian: 31 osoby

U jednego z uczestników nie została sporządzona ocena postępów rehabilitacji. Uczestnik został przyjęty do placówki z dniem 01.09.2020, ocena zostanie sporządzona zgodnie z terminem ujętym w Ustawie o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych z dnia 27.08.1997r.

IX. Kompleksowe oceny trzyletnie.

W 2020 roku Rada Programowa sporządziła 12 kompleksowych ocen trzyletnich. Po dokonaniu poszczególnych ocen podjęła następujące decyzje dotyczące dalszego uczestnictwa:

1. Rada Programowa przedłuża uczestnictwo w terapii ze względu na pozytywne rokowania, co do przyszłych postępów w rehabilitacji umożliwiających podjęcie pracy i kontynuowanie rehabilitacji zawodowej w warunkach pracy chronionej lub na rynku pracy – 5 osób.
2. Okresowy brak możliwości podjęcia zatrudnienia- 4 osoby.
3. Rada Programowa przedłuża uczestnictwo w terapii ze względu na okresowy brak możliwości skierowania do ośrodka wsparcia – 3 osób.

X. Rodzaje zajęć dodatkowych organizowanych w WTZ.

W roku 2020 w związku z sytuacją epidemiologiczną ilość imprez została zminimalizowana ze względu na zdrowie i bezpieczeństwo uczestników.

XI. Kalendarz ważniejszych wydarzeń w WTZ w 2020r.

Styczeń:

22.01.2020- szkolenie specjalistyczne z udzielenia pierwszej pomocy przedmedycznej

23.01.2020- Zabawa karnawałowa w WTZ

Luty:

12.02.2020- V Walentynkowe Zawody pływackie osób niepełnosprawnych w Olecku

14.02.2020- Zabawa Walentynkowa w Olecku

20.02.2020- Zabawa Ostatkowa w Filipowie

Marzec:

09.03.2020– Obchody Dnia Kobiet i Mężczyzn w WTZ

10.03.2020- spotkanie edukacyjne z pracowniem Powiatowej Stacji Sanitarno Epidemiologicznej w Węgorzewie- Higiena osobista, higiena rąk- postępowanie podczas wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego Koronawirusa

Kwiecień:

Czasowe zawieszenie WTZ

Maj:

Czasowe zawieszenie WTZ

Czerwiec:

Zajęcia rekreacyjne na świeżym powietrzu

Lipiec:

07.07, 20.07.2020- Grille integracyjne

21.07.2020- Udział w konkursie plastycznym „Mazury... powie niektóry”

Sierpień:

04-06.08.2020- Udział w XVI Festiwalu Sportów Wodnych Osób Niepełnosprawnych. Memoriał Eugeniusza Wilczyńskiego w Giżycku

14.08,25.08.2020- Grill integracyjny

Wrzesień:

07.09- 11.09.2020- Biwak w Ośrodku Chris Camp Junior w Kruklankach

12.09.2020- Festyn Rodzinny organizowany przez PCPR

17.09.2020- Paraolimpiada Osób Niepełnosprawnych w Kętrzynie

22.09.2020- Wykopki w zaprzyjaźnionym gospodarstwie

Październik:

01.10.2020- Święto Piezonego Ziemniaka

09.10-10.10.2020- Wyjazd do Kętrzyna na Przegląd Twórczości Artystycznej Osób Niepełnosprawnych TAN

Listopad:

Czasowe zawieszenie WTZ

Grudzień:

Czasowe zawieszenie WTZ

Placówka organizuje również liczne mniejsze formy zajęć jak np. spacer, wspólne zajęcia integracyjne, prace porządkowo – ogrodnicze na posesji WTZ, dodatkowe zajęcia sportowe, praktyki zawodowe, karaoke, wyjazdy do Węgorzewa w ramach treningu ekonomicznego, zajęcia relaksacyjne.

XII. Trening ekonomiczny.

Zgodnie z obowiązującym Regulaminem Organizacyjnym Warsztatu Terapii Zajęciowej (Rozdział 3, § 12), uczestnicy WTZ biorą udział w treningu ekonomicznym w ramach, którego otrzymują środki finansowe.

W 2020 r. trening ekonomiczny wynosił 60 zł/ miesiąc. Regulamin przewiduje potrącenia i nagrody, jakie mogą być przyznane poszczególnym uczestnikom za określone zachowania i w określonych sytuacjach.

Decyzję o wysokości przyznanej kwoty w ramach treningu ekonomicznego podejmuje Rada Programowa. Trening ekonomiczny wypłacany jest raz w miesiącu po zaakceptowaniu kwot treningu przez Zarząd jednostki prowadzącej.

Otrzymałą kwotę uczestnik ma obowiązek rozliczyć paragonami, rachunkami lub fakturami do dnia 20 każdego miesiąca.

Zgodnie z obowiązującym Regulaminem Organizacyjnym Warsztatu Terapii Zajęciowej § 15 pkt. 4 „Wysokość środków finansowych z treningu ekonomicznego dla każdego uczestnika ustala Rada Programowa. Kwota ta może zostać podwyższona lub obniżona na wniosek opiekuna prowadzącego w porozumieniu z innymi członkami Rady Programowej i zatwierdzona przez Kierownika Warsztatu. Wysokość wypłacanej kwoty treningu ekonomicznego uzależniona jest od kilku czynników: zachowanie w WTZ, aktywność podczas zajęć, frekwencja na zajęciach.” W miesiącu październiku na pisemne wnioski terapeutów kwota treningu ekonomicznego została podwyższona w zależności od frekwencji do kwoty w granicach od 150 do 250 zł.

W miesiącach listopad i grudzień środki z treningu ekonomicznego zostały przeznaczone na zakup nagród rzeczowych dla osób biorących udział w konkursie Bożonarodzeniowym oraz słodyczy i upominków do paczek świątecznych dla uczestników

XIII. Sprzedaż produktów i usług wykonanych przez uczestników WTZ.

W 2020 roku uczestnicy WTZ w ramach prowadzonej terapii wykonywali wspólnie na zajęciach wspólnie z terapeutami różne produkty, które były następnie sprzedawane pracownikom, uczestnikom oraz innym osobom zainteresowanym. Dochód ze sprzedaży ww. produktów, który w 2020 r. wyniósł 1039zł (słownie: jeden tysiąc trzydzieści dziewięć złotych). Został przeznaczony na integrację uczestników, tj. ogniska na posesji WTZ, zabawy w Warsztacie z udziałem innych placówek, nagrody w konkursach wewnętrznych, wycieczki o charakterze edukacyjnym i rekreacyjnym, obchody Świąt i innych uroczystości.

XIV. Ocena relacji uczestników z personelem Warsztatu Terapii Zajęciowej.

Kontakty uczestników z pracownikami placówki oparte są na wzajemnym szacunku, akceptacji i życzliwości, co daje uczestnikom poczucie bezpieczeństwa i ułatwia im funkcjonowanie w rolach społecznych. Taka postawa ma również pozytywny wpływ na zaangażowanie uczestnika w proces terapii, a tym samym osiągnięcie coraz lepszych efektów rehabilitacji.

XV. Dokumentacja merytoryczna

1. Regulamin Organizacyjny WTZ.
2. Plan Pracy WTZ.
3. Dziennik zajęć terapeutycznych dla każdej pracowni.
4. Teczki osobowe uczestników zawierające:
 - a) Dokumentację wymaganą przy kwalifikacji osoby niepełnosprawnej do uczestnictwa w WTZ:
 - karta kwalifikacyjna
 - aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności
 - dokumentacja medyczna
 - opinie specjalistów, np.: psychologa, logopedy, neurologa, itp.
 - wywiad środowiskowy wykonany przez pracowników MGOPS, GOPS
 - świadectwa szkolne lub z innych ukończonych placówek
 - zgoda uczestnika lub osoby prawnej na przetwarzanie danych osobowych i publikacje wizerunku.
 - b) Indywidualny Program Rehabilitacji.
 - c) Punktowe oceny postępów rehabilitacji.
 - d) Opisowe oceny oddziaływań terapeutycznych.
5. Indywidualne zeszyty obserwacji.
6. Dziennik protokołów Rad Programowych.
7. Protokoły ze spotkań z rodzicami.
8. Regulamin Treningu Ekonomicznego.
9. Regulamin Rady Programowej.
10. Regulamin kwalifikacji uczestników do WTZ i skreśleń z listy.

XVI. Działalność Rady Programowej

Rada Programowa w WTZ działa na podstawie Rozdziału 8 § 1 Regulamin Organizacyjnego WTZ z dnia 01.01.2020r.

W skład Rady Programowej wchodzi:

- Kierownik
- Terapeuci zajęciowi
- Pielęgniarka

- Psycholog

W 2020r. Rada Programowa odbyła 24 posiedzenia.

W posiedzeniach Rady mogą brać udział sami uczestnicy oraz ich opiekunowie lub członkowie ich rodzin.

Do głównych zadań Rady Programowej należy:

- kwalifikowanie nowych uczestników do uczestnictwa w WTZ;
- opracowywanie rocznych Indywidualnych Programów Rehabilitacji (IPR) dla każdego uczestnika;
- sporządzanie ocen: wstępnej, półrocznej, rocznej oraz kompleksowej oceny trzyletniej;
- sporządzanie opisowej oceny postępów rehabilitacji uczestnika;
- sporządzanie oceny efektów realizacji Indywidualnych Programów Rehabilitacji;
- ustalanie składów osobowych poszczególnych grup terapeutycznych;
- określanie zasad dysponowania środkami w ramach treningu ekonomicznego;
- podejmowanie decyzji o skreśleniu z listy uczestników WTZ;
- rozwiązywanie pojawiających się problemów wychowawczych.

XVII. Współpraca z rodzinami lub opiekunami uczestników.

Kontakty i współpraca z rodzicami i opiekunami odbywają się w różnych formach:

- rozmowy indywidualne prowadzone osobiście lub telefonicznie;
- w razie konieczności wizyty w domu rodzinnym uczestnika;
- udział rodziców, członków rodzin lub opiekunów w uroczystościach organizowanych przez placówkę;
- kontakt pisemny.

Każda forma kontaktu odnotowywana jest w dzienniku terapeutycznym. Placówka udziela uczestnikom i ich rodzinom pomocy w rozwiązywaniu problemów wynikających ze stanu zdrowia lub trudnych sytuacji życiowych poprzez indywidualne rozmowy wspierające, pracę terapeutyczną w grupie, konsultacje psychologiczne. Pracownicy WTZ udzielają informacji o przysługujących osobom niepełnosprawnym prawach oraz instytucjach udzielających pomocy a także o możliwości otrzymania różnego rodzaju dofinansowania ze środków PFRON.

XVIII. Współpraca ze środowiskiem lokalnym

Warsztat Terapii Zajęciowej w Olszewie Węgorzewskim działa przy Stowarzyszeniu Osób Niepełnosprawnych „Empatia” w Węgorzewie.

Na co dzień współpracuje z wieloma instytucjami i organizacjami:

- Starostwo Powiatowe w Węgorzewie;
- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie;
- Urząd Gminy w Budrach;
- Urząd Miasta i Gminy w Węgorzewie;
- Powiatowy Urząd Pracy;
- Muzeum Kultury Ludowej w Węgorzewie;
- szkoły i placówki oświatowe;
- inne Warsztaty;
- lokalni przedsiębiorcy;
- kościoły.

XIX. Dokumentacja administracyjna w WTZ.

W Warsztacie Terapii Zajęciowej w Olszewie Węgorzewskim prowadzona jest następująca dokumentacja administracyjna:

- Dziennik korespondencji;
- pocztowa książka nadawacza;
- rejestr kart drogowych;
- akta osobowe pracowników;
- księga inwentarzowa;
- karty kontowe środków trwałych;
- dokumentacja księgowa;
- dokumentacja sprawozdawcza, finansowa i merytoryczna;
- umowy cywilno –prawne
- dokumentacja techniczna.

Załącznik nr. 1 Informacja o wydatkach środków budżetowych Starostwa Powiatowego i PFRON przekazywanych na działalność Warsztatu Terapii Zajęciowej w Olszewie Węgorzewskim od 01-01-2020r. do 31-12-2020r.

PREZES
Stowarzyszenia Osób Niepełnosprawnych
„EMPATIA”
Zofia Mackiewicz

Sporządził:
W.Z. KIEROWNIKA
Stankiewicz
mgr Hanna Stankiewicz

Olszewo Węgorzewskie, 26.02.2021r.

WICEPREZES
Stowarzyszenia Osób Niepełnosprawnych
„EMPATIA”
Kuszcza Jan
Jan Kuszcza

Informacja
o wydatkach środków budżetowych
Starostwa Powiatowego i PFRON przekazywanych na działalność
Warsztatu Terapii Zajęciowej w Olszewie Węgorzewskim
od 01-01-2020 r. do 31-12-2020 r.

Warsztat Terapii Zajęciowej w Olszewie Węgorzewskim w roku 2020 otrzymał na swoją działalność środki ze Starostwa Powiatowego i Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Starostwo Powiatowe przekazało kwotę	79707,00 zł
Dofinansowanie ze środków PFRON	717360,00 zł
Razem	797067,00 zł

Środki zostały wydatkowane w następujący sposób:

Wynagrodzenia osobowe

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Wynagrodzenia osobowe 14 etatów	420 159,42 zł
2.	Wynagrodzenia bezosobowe 2 umowy zlecenia	38 000,00 zł
	RAZEM	458 159,42 zł

Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Składki ZUS	71 511,45 zł
2.	Fundusz Pracy	8 290,88 zł
3.	Świadczenia urlopowe pracowników WTZ	16 665,30 zł
	RAZEM	96 467,63 zł

Zużycie materiałów i energii

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Zużycie wody	505,21 zł

2.	Materiały biurowe, środki czystości,	6 239,51 zł
3.	Materiały do remontu	3 046,76 zł
4.	Materiały do terapii i do pracowni	26 646,86 zł
5.	Energia elektryczna	5 373,17 zł
6.	Energia ciepła (gaz)	12 669,96 zł
7.	Olej napędowy do samochodów NWE 00930 i NWE F450	10 307,21 zł
8.	Akcesoria do samochodów (np. płyn do spryskiwaczy)	725,57 zł
9.	Paliwo i części do kosiarki	319,48 zł
10	Art. związane z ochroną – COVID-19	657,62 zł
11	Art. spożywcze (ognisko, spotkania)	487,58 zł
12	Garaż (części, materiały do zakotwiczenia)	3 064,22 zł
	Razem	70 043,15 zł

Wyposażenie WTZ

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Trymetr metalowy	344,99 zł
2	Zgrzewarka ręczna	239,99 zł
3	Generator ozonu	1 350,00 zł
4	Frezarka	547,90 zł
5	Krzesła – 20 sztuk	1 424,40 zł
6	Dysk przenośny	219,99 zł
7	Grill – 2 sztuki	1 476,00 zł
8	Regały	360,08 zł
9	Instrumenty muzyczne	2635,00 zł
10	Metalowe szafki – 4 sztuki	4 311,80 zł
11	Do ogrodu	859,05
12	Sprzęt gospodarstwa domowego (deski, do prasowania,...)	1975,80
13	Inne (np. flagi)	234,27
	Razem	15 979,27 zł

Usługi obce

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Opłata za użytkowanie zbiornika (gaz)	726,29 zł

2.	Usługa poczty	59,70 zł
3.	Usługi bankowe	792,80 zł
4.	Usługi telekomunikacyjne	2 285,83 zł
5.	Transport uczestników (na zajęcia, wycieczki)	22 594,22 zł
6	Ochrona mienia	1 298,99 zł
7	Naprawa i przeglądy kotła CO i gazówki	961,25 zł
8	Badania lekarskie pracowników	480,00 zł
9	Konserwacja systemu	259,20 zł
10	Przeгляд kominów (2 razy w roku) oraz gaśnic	448,68 zł
11	Wykupienie domen (abonament na cały rok – ilość 2)	148,83 zł
12	Odnowienie certyfikatu podpisu kwalifikowanego	244,77 zł
13	Odnowienie licencji Super Płace	295,20 zł
14	Doradztwo w zakresie działalności placówki w okresie pandemii	959,40 zł
15	Usługi dotyczące samochodów (naprawa, wymiana opon, przegląd, parkowanie...)	9 895,44 zł
16	Wywóz nieczystości	2 004,00 zł
17	Usługa kuriera	107,99 zł
18	Wyżywienie i pobyt uczestników	17 100,00 zł
19	Szkolenia pracowników	1 700,00 zł
20	Usługa wykonania gadżetów promocyjnych	2 783,57 zł
21	Wymiana rolet i drzwi zewnętrznych	10 224,12 zł
22	Usługa wykonania garażu	6 700,00 zł
23	Wykonanie ocieplenia budynku	19 000,00 zł
24	Wykonanie altany (ławy i stoły oraz sama altana)	15 660,00 zł
25	Ułożenie płytek, wyrównanie powierzchni podłóg w pracowniach	10 000,00 zł
26	Inne	1 224,61 zł
	Razem	127 954,89 zł

Pozostałe koszty

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Trening ekonomiczny	14 710,00 zł
2.	Podrózne służbowe	102,00 zł

3.	Ubezpieczenie uczestników WTZ	1 439,41 zł
4.	Ubezpieczenia ubezpieczenie budynku	1 471,23 zł
5.	Ubezpieczenie samochodu NWE F450	1 702,00 zł
6.	Ubezpieczenie samochodu NWE 00930	4 838,00 zł
7.	Nagrody dla uczestników	4 200,00 zł
	Razem	28 462,64 zł

Sporządziła:

Samodzielna Księgowa

mgr Ewa W. Biłecka-Zalewska

Zatwierdził:

W.Z. KIEROWNIKA

Stankiewicz

mgr Hanna Stankiewicz

PREZES
Stowarzyszenia Osób Niepełnosprawnych
„EMPATIA”

Machniewicz
Zofia Machniewicz

WICEPREZES
Stowarzyszenia Osób Niepełnosprawnych
„EMPATIA”

Kuszcza Jan
Jan Kuszcza