**PEŁNOMOCNICTWO**

Działając w imieniu **Powiatu Węgorzewskiego** (**Mocodawca**), jako osoba uprawniona do reprezentacji Mocodawcy, co wynika z treści dokumentu: **Uchwały Nr 3/2024 Zarządu Powiatu w Węgorzewie
z dnia 27 czerwca 2024 r.**, udzielam niniejszym dla

**pana Ireneusza Szepietowskiego**

**Dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych im. gen. Józefa Bema w Węgorzewie**

pełnomocnictwa do samodzielnego reprezentowania Mocodawcy we wszelkich relacjach z **Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji** w Warszawie (**Fundacja**) dotyczących udziału Mocodawcy w programie **Erasmus +** (**Program**), w tym do składania w imieniu i na rzecz Mocodawcy oświadczeń woli i wiedzy dla Fundacji.

Pełnomocnictwo obejmuje uprawnienie do:

1. złożenia wniosku o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach Programu Erasmus+;
2. składania oświadczeń woli i wiedzy (deklaracji, wyjaśnień) w związku ze złożonym wnioskiem o akredytację w Programie Erasmus+;
3. odbierania korespondencji od Fundacji;
4. podpisania umowy dotyczącej wsparcia finansowego w ramach Programu Erasmus+ wraz ze wszelkimi załącznikami oraz aneksami do takiej umowy;
5. składania innych oświadczeń woli i wiedzy niezbędnych do prawidłowego wykonywania zakresu niniejszego umocowania w związku z przyznaniem akredytacji lub realizacją przez Mocodawcę projektu w ramach Programu Erasmus +;
6. Rozliczenia projektu;
7. Przygotowanie i przeprowadzenie postępowań o udzielenie zamówień publicznych;
8. Podejmowania innych działań związanych z prawidłową realizacją projektu.

Pełnomocnik nie jest uprawniony do udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie niniejszego umocowania.

Umocowanie jest udzielone na czas nieoznaczony i może zostać odwołane w każdej chwili. Odwołanie umocowania powoduje obowiązek zwrotu dokumentu pełnomocnictwa.

Dla skuteczności odwołania lub cofnięcia niniejszego umocowania w stosunku do Fundacji konieczne jest przekazanie takiej informacji do Fundacji pod rygorem uznania działań pełnomocnika za ważne
i dokonane w imieniu i na rzecz Mocodawcy.

 Za Mocodawcę