

w sprawie przyjęcia

**„Programu i zasad współpracy Powiatu Węgorzewskiego z organizacjami
pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego
na 2006 r.”**

§ 1. Wstęp

W demokratycznym społeczeństwie organizacje pozarządowe stanowią znakomitą bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, gdyż skupiają najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska. Niezbędne jest włączenie podmiotów pozarządowych w system funkcjonowania powiatu na zasadzie równoprawnego partnerstwa.

U podstaw niniejszego dokumentu leży dążenie do pełniejszej realizacji zadań powierzonych samorządowi powiatowemu i efektywniejszego wykorzystywania środków finansowych i poza finansowych przeznaczonych na ten cel poprzez aktywny udział organizacji pozarządowych w ich realizacji.

Podstawą przyjęcia tych zasad jest przekonanie władz samorządowych o korzyściach płynących z tej współpracy polegających w szczególności na:

1. umacnianiu w świadomości społecznej poczucia współodpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i wspólnotę lokalną,
2. budowaniu społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
3. prowadzeniu nowatorskich i bardziej efektywnych działań, uzupełnieniu działań w zakresie nie objętym jej ustawowymi kompetencjami,
4. wspieraniu sektora publicznego w realizacji niektórych zadań publicznych.

§ 2. Zadania priorytetowe powiatu na 2006 r.

Rada Powiatu w Węgorzewie uznaje, że do zagadnień priorytetowych, których realizacja w roku 2006 jest najpilniejsza, należą:

- podtrzymywanie tradycji narodowych, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- ochrona i promocja zdrowia,
- działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
- wspieranie nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- wspieranie wypoczynku dzieci i młodzieży,
- wspieranie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji,
- upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- udzielanie pomocy ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych
- działalność na rzecz mniejszości narodowych,
- ochrona środowiska naturalnego,

- udzielanie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,
- promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,

a ponadto działania w zakresie:

- upowszechniania i ochrony praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn,
- działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- promocji i organizacji wolontariatu,
- działalności wspomagającej technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe.

§ 3. Cel współpracy

1. Celem programu współpracy jest:

- ustalenie obszarów i form współpracy,
- włączenie jak największej liczby organizacji pozarządowych do realizacji Programu,
- stworzenie mechanizmów stałej współpracy samorządu powiatu z organizacjami pozarządowymi w tym ustalenie osób odpowiedzialnych i szczegółów technicznych tej współpracy,
- przyjęcie finansowych i pozafinansowych zasad wspierania działalności organizacji pozarządowych,
- określenie metod tworzenia „Rocznych programów współpracy”

§ 4. Podmioty współpracy

1. Podmiotami programu współpracy są:

- stowarzyszenia,
- fundacje,
- osoby prawne i jednostki organizacyjne kościołów i związków wyznaniowych,
- stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, spełniające wymogi ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96, poz. 873) działające na terenie powiatu węgorzewskiego.

2. Warunkiem współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi jest:

- zgoda na współpracę ze strony organizacji,
- posiadanie doświadczenia w zakresie objętym przedmiotem współpracy,
- okazanie dokumentów określających status podmiotu współpracującego lub innych dokumentów poświadczających prowadzenie działalności.

§ 5. Formy współpracy

1. Formy współpracy finansowej:

a. zlecenie realizacji zadań publicznych tj. przez powierzenie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na jego sfinansowanie lub wspieranie realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,

b. udostępnianie podmiotom współpracy lokali na spotkania, szkolenia, konferencje,

c. użyczenie bądź wynajęcie lokalu na preferencyjnych warunkach na potrzeby prowadzonej działalności. Przydziały będą następowały stosownie do możliwości zasobów lokalowych.

Organizacje ubiegające się o udostępnienie lokalu powinny złożyć wraz z wnioskiem następujące dokumenty:

- opis działalności,
- sprawozdanie finansowe za rok ubiegły,
- opis zadań i programów które będą realizowane w lokalu,
- dokumenty określające osobowość prawną wnioskodawcy,
- statut,
- aktualny odpis z właściwego rejestru

d. podmiot, który nie wywiązał się z zawartych umów nie ma prawa ubiegać się o zawarcie umów w roku następnym.

2. Formy współpracy niefinansowej:

a. wzajemne informowanie się o kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:

- publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych powiatu,
- umieszczanie informacji o spotkaniach w prasie lokalnej i na tablicy ogłoszeń Starostwa,
- udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w sesjach Rady Powiatu oraz posiedzeniach Komisji,
- przedstawienie rocznej informacji z realizacji „Programu Współpracy....”

b. promocja działalności organizacji w mediach (w tym na stronie internetowej powiatu: www.powiatwegorzewski.pl)

c. pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych z miastami partnerskimi,

d. uchwalanie przez Radę Powiatu corocznego programu współpracy,

- e. tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych i samorządu,
- f. organizowanie wspólnych spotkań informacyjnych jako forum wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwości wymiany doświadczeń i spostrzeżeń, nawiązywanie ściślejszej współpracy i koordynacji podejmowanych działań,
- g. współpraca w pozyskiwaniu środków z innych źródeł.

§ 6. Źródło finansowania

1. Program finansowany będzie ze środków własnych powiatu. Wysokość środków przewidzianych na realizację zadań programowych, w szczególności na zlecenie zadań powiatu organizacjom pozarządowym i innym podmiotom zostanie określona w uchwale budżetowej na 2006 r.
2. Wspieranie lub powierzanie realizacji zadań publicznych odbywać się będzie po rozpatrzeniu wniosków o dofinansowanie zadania.

§ 7. Organy realizujące „Program współpracy..”

Za przebieg programu współpracy zgodnie z jego założeniami odpowiadają:

I. ze strony powiatowego samorządu:

1. **Rada Powiatu i jej komisje** - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej powiatu, nawiązywania merytorycznej współpracy z organizacjami;

a/ Przedstawiciele organizacji pozarządowych zainteresowani różnymi aspektami funkcjonowania powiatu mają możliwość uzyskiwania bieżących informacji na temat prac merytorycznych komisji Rady Powiatu, jak i przekazywania komisjom swoich wniosków i opinii. Pomocą w uzyskaniu informacji i skontaktowaniu się z przedstawicielami komisji służy Biuro Rady Powiatu.

b/ Komisją właściwą dla problematyki organizacji pozarządowych jest Komisja Społeczna i Spraw Obywatelskich.

c/ Rada Powiatu opiniuje roczne sprawozdanie Zarządu Powiatu z realizacji zadań wynikających z niniejszego „Programu Współpracy”.

2. **Zarząd Powiatu** - w zakresie realizacji tej polityki, dysponowania środkami w ramach budżetu, zlecenia organizacjom realizacji zadań powiatowych, wspierania organizacyjnego i merytorycznego organizacji;

a/ Organizacje mają możliwość przekazywania swoich wniosków bezpośrednio Zarządowi Powiatu. Wnioski powinny dotyczyć spraw kompleksowych, które przekraczają kompetencje pojedynczego wydziału Starostwa. Wnioski wraz z pisemną dokumentacją należy składać do Zarządu Powiatu.

b/ Po rozpatrzeniu wniosku w terminie ustawowym (nie dłuższym niż 2 miesiące) Zarząd Powiatu poinformuje wnioskodawcę o podjętej decyzji: powierzeniu realizacji zadania (wraz z udzieleniem dotacji), wsparciu zadania (tylko organizacyjnie lub z udzieleniem dotacji), odrzuceniu oferty lub zorganizowaniu otwartego konkursu ofert.

3. Wydziały merytoryczne Starostwa oraz powiatowe jednostki organizacyjne PCPR i PUP

- w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi.

II. ze strony organizacji pozarządowej:

1. **Rada Organizacji Pozarządowej Ziemi Węgorzewskiej (ROPZW)**, która zrzesza 19 wiodących organizacji pozarządowych z terenu powiatu węgorzewskiego.

a/ Konsultowanie i uczestniczenie w pracach nad „Programem współpracy..”

2. Wzajemne informowanie się o planowanych działaniach i współdziałaniach w celu zharmonizowania tych kierunków,

3. Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,

4. Organizacje pozarządowe, które otrzymały od samorządu powiatu wsparcie finansowe lub niefinansowe, zobowiązane są do **przekazania sprawozdania z realizacji „Program współpracy...” do 10 marca 2007 r.**

§ 8. Warunki ubiegania się o dotację z budżetu powiatu.

1. Zadania do wykonania organizacjom pozarządowym zlecane będą w oparciu o ustawy o działalności pożytku publicznego, finansach publicznych oraz na podstawie przepisów wykonawczych do ustaw według następujących kryteriów:

a/ z budżetu powiatu mogą być udzielane dotacje na cele publiczne związane z realizacją zadań własnych powiatu,

b/ prawo ubiegania się o dotację przysługuje podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku,

c/ wykaz zadań oraz wydzielone środki finansowe na ich realizację określone zostaną w uchwale budżetowej na 2006 rok,

d/ postępowanie o udzielenie dotacji prowadzone jest w trybie jawnego wyboru wniosku w oparciu o zasadę powszechności, jawności, uczciwej konkurencji i formy pisemnej postępowania,

e/ podmiot wnioskujący o przyznanie środków publicznych na realizację wyodrębnionego zadania powinien przedstawić ofertę wykonania zadania z zasadami uczciwej konkurencji gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

§ 9. Kryteria stosowane przy rozpatrywaniu wniosków.

1. Zarząd Powiatu podejmuje decyzję dotyczącą udzielania wsparcia poszczególnym projektom przedsięwzięć zgłaszanym przez organizacje kierując się następującymi kryteriami:
 - a) celowością realizacji określonego zadania publicznego,
 - b) oceną możliwości realizacji zadania przez podmiot wnioskujący projekt,
 - c) oceną przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji przedstawionego zadania,
 - d) uwzględnieniu wysokości środków powiatu przeznaczonych na realizację zadania w stosunku do budżetu zadania,
 - e) potrzebami powiatu i jego mieszkańców,
 - f) innowacyjnością przedsięwzięć,
 - g) promowaniem powiatu,
 - h) terminowym i prawidłowym wywiązywaniem się z umów z lat poprzednich.
2. Żadne z powyższych kryteriów nie będzie stosowane oddzielnie jako decydujące. Przy podejmowaniu decyzji będą brane pod uwagę wszystkie wyżej wymienione czynniki. Kryteria te stanowią instrument, który pozwoli na wszechstronną ocenę złożonych wniosków i wybór najlepiej odpowiadającym aktualnym potrzebom.

§ 10. Postanowienia końcowe.

1. W terminie do 30 marca 2007 r. Zarząd Powiatu przedstawi Radzie Powiatu sprawozdanie z realizacji „Programu współpracy ...”
2. Wnioski posłużą samorządowi powiatu do analizy efektów programu, a organizacjom do usprawnienia ich działalności szczególnie w sferze kontaktów z samorządem lokalnym.
3. Wnioski będą również podstawą do dokonywania niezbędnych zmian w Programie celem zwiększenia efektywności jego działania.
4. Organizacje, które otrzymały lokal w użyczenie lub najem na preferencyjnych warunkach zobowiązane są do składania Zarządowi Powiatu rocznych sprawozdań ze sposobu ich użytkowania.
5. Celem wydzielenia środków finansowych w uchwale budżetowej na 2007 r. organizacje pozarządowe oraz podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 winny złożyć do dnia **30 września 2006 r.** propozycje realizacji zadań na kolejny rok.