WNIOSEK

o wydanie decyzji o niezbędności wejścia do sąsiedniego budynku, lokalu lub na teren sąsiedniej nieruchomości

(PB-14)

**Podstawa prawna**: Art. 47 ust. 2 w zw. z ust. 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351).

|  |
| --- |
| **1. ORGAN ADMINISTRACJI ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANEJ** |

Nazwa:  **Starosta Węgorzewski**

ul. 3 Maja 17B, 11-600 Węgorzewo

|  |
| --- |
| **2.1. DANE INWESTORA[[1]](#endnote-1))** |

Imię i nazwisko lub nazwa: ………………………………………………………………………….……………………………………. Kraj: ……………………………………………. Województwo: .………………………………………………………………………… Powiat: ………………………………………..……………..………….. Gmina: .……………………….…..……………………………

Ulica: …………………………………………………….…………………… Nr domu: ……….………. Nr lokalu: ……………..…. Miejscowość: ………………….……………….. Kod pocztowy: .…………...…… Poczta: ...………………….…………….. Email (nieobowiązkowo): ………………………………………….………………………………………………………………………. Nr tel. (nieobowiązkowo): .………………..……………………………………………………..….…………………………………..

|  |
| --- |
| **2.2. DANE INWESTORA (DO KORESPONDENCJI)1)** |

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji inwestora jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Kraj: ………………………………………. Województwo: .………………………………………………………………………………… Powiat: ………………………………………………………………………..….. Gmina: .……………………………………………………

Ulica: ……………………………………..…………………………………… Nr domu: ……………………. Nr lokalu: …………..…. Miejscowość: …………………………….……………….. Kod pocztowy: .……….……… Poczta: ...………………………….. Adres skrzynki ePUAP[[2]](#endnote-2)): …………………………………………………..……………………………….……………...…………………

|  |
| --- |
| **3. DANE PEŁNOMOCNIKA1)** |

Wypełnia się, jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.

□ pełnomocnik □ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: ……………………………………………………………………………………………………………..…………………… Kraj: ………………………………………..…. Województwo: .…………………………………………………………………………… Powiat: ………………………………………….………………….. Gmina: .…………………………………..……………………………

Ulica: ……………………………………………………………………………… Nr domu: ……….……. Nr lokalu: ……….…....…. Miejscowość: ……………………..…………….. Kod pocztowy: .………….…… Poczta: ...………………………..………….. Adres skrzynki ePUAP2): …………………………………………………………………..…………………………………………………..

Email (nieobowiązkowo): ……………………………………………………..…………………………………………………………….. Nr tel. (nieobowiązkowo): .…………………………………………………..………………………….………………………………….

|  |
| --- |
| **4. OKREŚLENIE PRAC PRZYGOTOWAWCZYCH LUB ROBÓT BUDOWLANYCH UZASADNIAJĄCYCH WYDANIE WNIOSKOWANEJ DECYZJI** |

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

|  |
| --- |
| **5. OZNACZENIE SĄSIEDNIEGO/SĄSIEDNIEJ3) BUDYNKU/LOKALU/NIERUCHOMOŚCI[[3]](#endnote-3)), KTÓREGO/KTÓREJ3) DOTYCZY WNIOSEK** |

Województwo: .…………………………………………………………………………… Powiat:………………………………………. Gmina: .………………..……………… Ulica: ……………………………………………… Nr domu: ………. Nr lokalu: ……... Miejscowość: …………………………………………………………………………….. Kod pocztowy: .………..…………..…….

Identyfikator działki ewidencyjnej[[4]](#endnote-4)): ……………………………………………………….……………………....…………….....

|  |
| --- |
| **6. INFORMACJE O PODSTAWIE PRAWNEJ ROBÓT BUDOWLANYCH** |

Należy wskazać np. informacje o decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszeniu.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

|  |
| --- |
| **7. UZASADNIENIE WNIOSKU** |

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| **8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ** |
| □ Wyrażam zgodę □ Nie wyrażam zgodyna doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344). |
| **9. ZAŁĄCZNIKI** |

* Pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2021 r poz. 1923)) – jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.
* Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

Inne[[5]](#endnote-5)):

* …………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| **10. PODPIS INWESTORA (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU** |

Podpis powinien być **czytelny**. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania wniosku w postaci papierowej.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. ) W przypadku większej liczby inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dane kolejnych inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza. [↑](#endnote-ref-1)
2. ) Adres skrzynki ePUAP wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej. [↑](#endnote-ref-2)
3. ) Niepotrzebne skreślić. [↑](#endnote-ref-3)
4. ) W przypadku formularza w postaci papierowej zamiast identyfikatora działki ewidencyjnej można wskazać jednostkę ewidencyjną, obręb ewidencyjny i nr działki ewidencyjnej oraz arkusz mapy, jeżeli istnieje. [↑](#endnote-ref-4)
5. ) Można dołączyć np. dokumenty potwierdzające podjęcie próby uzyskania zgody właściciela na wejście do sąsiedniego budynku, lokalu lub na teren sąsiedniej nieruchomości. [↑](#endnote-ref-5)