**INFORMACJA Z REALIZACJI ZADAŃ STATUTOWYCH**

POWIATOWEGO DOMU SAMOPOMOCY W WĘGORZEWIE W 2022 roku

 Powiatowy Dom Samopomocy jako ośrodek wsparcia dziennego w swojej bieżącej działalności realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej, udzielając oparcia społecznego osobom z zaburzeniami psychicznymi, niepełnosprawnym intelektualnie, mającymi trudności z kształtowaniem swoich stosunków z otoczeniem, pozwalającego na zaspokojenie ich podstawowych potrzeb życiowych, usamodzielnienie i integrację społeczną.

W ramach pracy z uczestnikami Dom realizował zadania wynikające z zapisów:

1. Ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r. /tekst jednolity Dz.U. z 2021.0.2268./;

2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy /Dz.U. z 2020r., poz. 249/;

3. Statutu Powiatowego Domu Samopomocy w Węgorzewie;

4. Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Domu Samopomocy w Węgorzewie;

5. Programu działalności Powiatowego Domu Samopomocy;

6. Zarządzenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w sprawie wytycznych dotyczących zasad i sposobu realizacji zadań z zakresu administracji rządowej w województwie warmińsko-mazurskim – środowiskowe domy samopomocy.

**Celem działalności** Domu jest utrzymanie osoby w jej naturalnym środowisku społecznym i rodzinnym poprzez udzielanie wsparcia psychicznego, pomocy w zaspokajaniu potrzeb bytowych, edukacyjnych i społecznych oraz zapewnienie osobom korzystającym ze świadczeń Domu rehabilitacji społecznej obejmującej różnorodne formy treningów umiejętności społecznych oraz elementy terapii zajęciowej, a także podtrzymywanie i rozwijanie u osób z zaburzeniami psychicznymi umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, podejmowanie działań w celu przygotowania do podjęcia pracy, służenie partnerską radą i pomocą w sprawach związanych ze współżyciem społecznym, gospodarowaniem pieniędzmi, załatwieniem spraw poza Domem, wykonywaniem różnych zajęć i prac, aktywnym spędzaniem czasu wolnego, motywowaniem do pracy przez wykorzystanie posiadanych umiejętności, utrzymaniem kontaktów z rodziną i przyjaciółmi.

**Cele szczegółowe działania Domu:**

1. organizacja całokształtu spraw zmierzających do realizacji usług w ramach indywidualnych lub zespołowych treningów samoobsługi i treningów umiejętności społecznych zgodnie z indywidualnymi planami postępowania wspierająco-aktywizującego każdego uczestnika,
2. umożliwienie udziału w terapii zajęciowej indywidualnej i grupowej oraz w innych formach zajęć wspierająco-aktywizujących,
3. wsparcie w zakresie poradnictwa psychologicznego i pomocy w dostępie do świadczeń zdrowotnych,
4. zapewnienie możliwości skorzystania z posiłku przygotowanego w ramach treningu kulinarnego w czasie pobytu,
5. udzielanie kompleksowej pomocy przy rozwiązywaniu spraw i problemów,
6. współpraca z rodziną w zakresie kształtowania odpowiednich postaw wobec uczestnika oraz innymi osobami lub podmiotami działającymi w obszarze udzielania pomocy, w zakresie niezbędnym, gwarantującym jak największą efektywność wspólnie podejmowanych oraz realizowanych działań na rzecz uczestników,
7. zapewnianie właściwego poziomu usług.

PDS jest placówką dla osób ze schorzeniami typu A (osoby przewlekle psychicznie chore), B (osoby niepełnosprawne intelektualnie), C (osoby wykazujące inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych), w tym również dla osób ze spektrum autyzmu i z niepełnosprawnościami sprzężonymi.

 W związku z bardzo dużą różnorodnością oraz stopniem nasilenia chorób, poszczególne zajęcia i treningi umiejętności społecznych dostosowane są do indywidualnych potrzeb i możliwości konkretnych uczestników. Specyfika pracy i prowadzonej terapii wyznacza metody i sposoby pracy w każdym indywidualnym przypadku.

Formy postępowania wspierająco-aktywizującego, które realizowane są w codziennej pracy placówki z uczestnikami :

- treningi budżetowe, treningi umiejętności funkcjonowania w życiu codziennym, trening umiejętności interpersonalnych, rozwiązywania problemów oraz trening umiejętności komunikacyjnych, treningi spędzania wolnego czasu,

- terapia zajęciowa w pracowni rękodzielniczej, stolarskiej, komputerowej, plastycznej, gospodarstwa domowego, Sali ogólnej

- terapia ruchowa, realizowana przede wszystkim w formie spacerów oraz zajęć indywidualnych w postaci prostych ćwiczeń ogólnousprawniających. W miesiącach wrzesień-październik zorganizowano jednodniowe wycieczki. Uczestnicy brali również udział w Festynie Sportowo-Rekreacyjnym oraz XII Olimpiadzie Lekkoatletycznej dla osób niepełnosprawnych zorganizowanym przez Ośrodek Sportu i Rekreacji w Węgorzewie.

- zajęcia artystyczne, w ramach których prowadzone są zajęcia teatralne, muzyczne i taneczne, uczestnicy przygotowują się do konkursów, przedstawień, itp,

- zajęcia z pedagogiem indywidualne i grupowe,

- terapia skoncentrowana na rozwiązaniach (prowadzenie rozmów, przeprowadzenie sesji terapeutycznych w formie indywidualnej według zasad terapii skoncentrowanej na rozwiązaniach),

**-** terapia ręki prowadzona w formie indywidualnej z uczestnikiem, której zadaniem jest dobranie i skoordynowanie działań i ćwiczeń, umożliwiających usprawnienie mechanizmów odpowiedzialnych za kontrolowanie ruchów kończyny górnej. Celem terapii ręki jest poprawa koordynacji wzrokowo-ruchowej, stabilizacja mięśni ręki i obręczy barkowej, a także zwiększenie zdolności manipulacyjnych dłoni.W ramach terapii ręki prowadzone są ćwiczenia i zabawy ruchowe rozwijające oraz ćwiczenia i zabawy manualne i grafomotoryczne.

PDS korzysta z usług psychologa (własna działalność). W roku 2022 były prowadzone zajęcia z psychologiem w formie grupowej i indywidualnej:

- systematyczne prowadzenie zajęć grupowych z dostosowaniem treści spotkań do możliwości kognitywnych uczestników; tematyka zajęć obejmuje:

- elementy treningu procesów poznawczych – ćwiczenia uwagi, pamięci, usprawnianie procesów wzrokowo-przestrzennych, praca nad zniekształceniami poznawczymi;
w trakcie zajęć wykorzystywane są przede wszystkim gry i zabawy multimedialne, atrakcyjne wizualnie, angażujące różne modalności zmysłowe tj. słuch, wzrok, gotowe zestawy oraz bardziej zindywidualizowane ćwiczenia;

- elementy treningu kompetencji emocjonalno- społecznych – omawiane są ogólne sytuacje społeczne oraz możliwości reagowania, wykorzystywane są również bardzo konkretne sytuacje z życia podopiecznych do przećwiczenia pożądanych i adekwatnych zachowań, budowanie i doskonalenie umiejętności odczytywania oraz nazywania własnych i cudzych emocji/ uczuć, a także wyrażania ich w sposób społecznie pożądany; w tym celu stosowane są pogadanki, techniki typu burza mózgów i grupowa dyskusja, odgrywanie scenek, projekcje multimedialne;

- elementy treningu umiejętności komunikacyjnych i interpersonalnych – zajęcia obejmujące budowanie zdolności zamiany komunikatów potencjalnie agresywnych
na bardziej asertywne, uczestnictwo w dyskusjach grupowych umożliwiające kształtowanie umiejętności słuchania innych, odnoszenia się do cudzych wypowiedzi, stanowiące okazję do ćwiczenia umiejętności wyrażania własnych refleksji;

- psychoedukację w zakresie zdrowia psychicznego – zajęcia służą zwiększaniu wiedzy na temat chorób/ zaburzeń psychicznych, które dotyczą uczestników; budowanie świadomości integralności i wzajemnego wpływu sfer fizycznej i psychicznej i poprzez to motywowanie podopiecznych do prowadzenia w miarę możliwości zrównoważonego trybu życia; zachęcanie do poszukiwania również niefarmakologicznych metod radzenia sobie z wybranymi objawami choroby; angażowanie podopiecznych w przejmowanie odpowiedzialności i adekwatną troskę o kondycję zdrowotną, nauka samoobserwacji, dostrzegania symptomów zwiastunowych i pożądanego reagowania na nie, profilaktyka uzależnień, uświadomienie wpływu substancji psychoaktywnych na przebieg choroby;

- psychoedukację dotyczącą różnorodnych aspektów funkcjonowania psychicznego;

- zajęcia relaksacyjne z wykorzystaniem treningów relaksacji progresywnej Jacobsona, treningów relaksacji Schultza;

- spotkania poświęcone omówieniu bieżących trudności i zgłaszanych problemów podopiecznych;

- raz na pół roku przeprowadzenie rozmowy indywidualnej z każdym z podopiecznych w celu sporządzenia wskazówek terapeutycznych do indywidualnego planu postępowania wspierająco-aktywizującego i przygotowanie takiego dokumentu;

- w razie potrzeby prowadzenie indywidualnych konsultacji z uczestnikami PDS zgodnie z bieżącymi potrzebami wynikającymi z sytuacji życiowej, zdrowotnej, osobistej; konsultacje o charakterze psychoedukacyjnym w odpowiedzi na zmiany stanu psychicznego uczestników;

- omawianie sytuacji trudnych, niepokojących zmian w kondycji psychicznej/ zachowaniu uczestników z terapeutami;

- w razie potrzeby konsultacje z opiekunami/ rodzicami uczestników PDS.

Powiatowy Dom Samopomocy regularnie współpracuje z rodzinami i opiekunami uczestników jest to kontakt osobisty i telefoniczny.

Placówka współpracuje z różnymi urzędami i instytucjami pomocowymi. Najczęściej potrzebny jest kontakt z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej oraz z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Węgorzewie. W miarę potrzeb pracownicy PDS pomagali w przygotowaniu i wypełnianiu niezbędnych dokumentów w celu uzyskania pomocy finansowej. Udzielali pomocy w kompletowaniu niezbędnych dokumentów wymaganych przy składaniu wniosków do PCPR o dofinansowania do różnorodnych sprzętów. Współpracujące instytucje są bardzo pomocne przy pozyskiwaniu i kierowaniu nowych uczestników do PDS.

Dom przeznaczony jest od września 2022r. dla 36 osób i na tyle osób otrzymał dotację ( kwota 1940,00 złotych na uczestnika) od Wojewody Warmińsko-Mazurskiego na działalność bieżącą w roku 2022r. Domem kieruje kierownik, obsługę finansową Domu prowadzi główny księgowy zatrudniony przez kierownika.

Do zespołu wspierająco-aktywizującego należy 8 pracowników w tym kierownik, 3 instruktorów terapii, pedagog, terapeuta i 2 terapeutów zajęciowych.

W sumie zatrudnionych jest 9 pracowników, w tym 1 na ¾ etatu (główna księgowa). 8 pracowników jest zatrudnionych na czas nieokreślony, jeden pracownik ma umowę na czas określony.

Zaplanowane zadania wynikające z przyjętego Planu Pracy na rok 2022 zostały zrealizowane.

W Powiatowym Domu Samopomocy w Węgorzewie zorganizowano kilka wyjazdów do kina, wyjazd do teatru Lalek do Olsztyna, wyjazd na basen do Wilkas, czterodniowy biwak, zorganizowano grilla na ogrodzie z okazji Dnia Mamy, zorganizowano uroczystość XVII-lecia działalności placówki oraz Spotkanie Wigilijne, na którym pracownicy i uczestnicy przygotowali program artystyczny, zabawę Haloweenową, zabawę Andrzejkową, zorganizowano wycieczkę do Reszla i Świętej Lipki.

Wyjazdy poza placówkę sprzyjają integracji osób niepełnosprawnych z całym społeczeństwem i wymuszają eliminację wszelkich barier. Często podczas takich wyjazdów rodzą się między uczestnikami długotrwałe, wartościowe przyjaźnie, budzą się zainteresowania. Każdy taki wyjazd pozostawia w pamięci wiele niezapomnianych doświadczeń i miłych wrażeń.

Organizowane były imprezy, w których nasza placówka brała udział min. XI Przeglądzie Twórczości Osób Niepełnosprawnych TAN w Kętrzynie z przedstawieniem „Mój wielki przyjaciel”, XII Wojewódzkim Turnieju Tańca Środowiskowych Domów Samopomocy w Piszu, X Wojewódzkim Kabaretonie Środowiskowych Domów Samopomocy w Lubominie, III Wojewódzkim Konkursie kulinarnym „Master Szef” regionalne smaki Polski w Żelaznej Górze, grze miejskiej „Tajemniczym szlakiem średniowiecznego Reszla” zorganizowaną przez ŚDS w Reszlu, XI Festiwalu Twórczości Osób Niepełnosprawnych „Pokój, wolność, solidarność” „FART” w Bydgoszczy z przedstawieniem „Kolorowy Ptak”.

Pozyskano środki z Powiatowego Urzędu Pracy w kwocie 7 709,00 zł na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców z Krajowego Funduszu Szkoleniowego, dzięki czemu 6 pracowników skorzystało z dodatkowych kursów i szkoleń.

Na rok 2023 PDS ma zaplanowane dla uczestników imprezy okolicznościowe (zabawa karnawałowa, m.in. tłusty czwartek, śniadanie Wielkanocne, Festyn Integracyjny, Andrzejki, spotkanie Wigilijne), wyjazdy do kina, teatru, na basen, pikniki, spacery, krótkie jednodniowe wycieczki krajoznawczo-rekreacyjne, uczczenie XVIII rocznicy działalności Domu.

Ponadto PDS zamierza brać udział w Turnieju Tańca, Kabaretonie, konkursach i przeglądach teatralnych i plastycznych, warsztatach integracyjnych, rękodzielniczych, zawodach sportowych.

Wymienione wyżej przedsięwzięcia (wyjazdy terapeutyczno-rehabilitacyjne, spotkania artystyczne, integracyjne, wycieczki) mają bardzo znaczący i pozytywny wpływ na uczestników. Takie formy integracji powodują poprawę w szeroko pojętym funkcjonowaniu – codziennym, psychicznym, ruchowym, społecznym.

Wskazane jest również podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników oraz ich specjalistyczne szkolenia w zakresie nowych form terapii i metod pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi i niepełnosprawnymi intelektualnie. W związku z czym kierownik PDS będzie starał się o dofinansowanie z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na kursy i szkolenia pracowników.

**Na działalność naszej jednostki w roku 2022r. przeznaczono kwotę 908.185, 56 zł z czego:**

**Zadania zlecone** - środki w kwocie **900.476, 56 zł** stanowią środki z dotacji Wojewody Warmińsko-Mazurskiego na wykonanie zadań z zakresu administracji rządowej i innych zleconych ustawami w tym:

-  **848.944, 00 zł z czego:**

* 836.372, 80 zł pochodzą z ustawy budżetowej
* 12.571, 20 zł pochodzą z rezerwy celowej budżetu państwa

z przeznaczeniem na działalność bieżącą ŚDS w 2022r., klasyfikacja zadaniowa:

3.1.2.2 Wsparcie osób z zaburzeniami psychicznymi,

- **42.532, 56 zł** z czego:

* 19.214, 00 zł pochodzą z ustawy budżetowej
* 23.318, 56 zł pochodzą z rezerwy celowej budżetu państwa

Została zwiększona dotacja na jednego uczestnika ŚDS, posiadającego orzeczenie z powodu niepełnosprawności sprzężonej bądź ze spektrum autyzmu (PDS ma 6 osób, którzy kwalifikują się do podwyższonej dotacji), klasyfikacja zadaniowa: 13.4.1.6 Wsparcie kobiet w ciąży i rodzin w zakresie dostępu do instrumentów polityki na rzecz rodziny, w wysokości 582zł na jednego uczestnika od stycznia do września 2022r. i 616,92zł od października do grudnia 2022r.

- **9.000, 00 zł**- pochodzą z ustawy budżetowej, z przeznaczeniem na wymianę barierki przed wejściem głównym placówki;

**Środki z Krajowego Funduszu Szkoleniowego:**

- **7.709, 00 zł** środki otrzymane z Powiatowego Urzędu Pracy w Węgorzewie na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy z Krajowego Funduszu Szkoleniowego w związku z zawartymi umowami nr UmKszUstKFS/22/001, UmKszUstKFS/22/0019.

**Wykonane dochody za 2022 rok wynoszą 1.440,26 zł.**

Mieszczą się tu wpływy otrzymane z odsetek na rachunku bankowym kwota**: 1.440,26 zł**

Dochody w kwocie 1.440, 26 zł zostały przekazane na konto Starostwa Powiatowego w Węgorzewie do 31 grudnia 2022r.

**Wykonanie wydatków za rok 2022 wynosi: 907.864, 23 co stanowi prawie 99,96% planu,** pozostała kwota 263,46zł z bieżącej działalności oraz środki „Za życiem” 57, 87zł zostały zwrócone do 31.12.2022r. na konto Starostwa Powiatowego w Węgorzewie.

Wykonanie wydatków za rok 2022 z podziałem wg klasyfikacji budżetowej przedstawia załączona poniżej – część tabelaryczna sprawozdania:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| KLASYFIKACJA BUDŻETOWA | TREŚĆ | PLAN(PO ZMIANACH) | WYDATKI WYKONANE | % WYKONANIE PLANU |
| Dział  | Rozdział | Par. |  |  |  |  |
| **852** |  |  | **Pomoc Społeczna** | **908.185, 56** | **907.864, 23** | **99,96** |
|  | **85203** |  | **Ośrodki wsparcia** | **908.185, 56** | **907.864, 23** | **99,96** |
|  |  | 4010 | Wynagrodzenia osobowe pracowników | 535.608, 17 | 535.594, 21 | 100 |
|  |  | 4040 | Dodatkowe wynagrodzenie roczne | 32.586, 32 | 32.586, 32 | 100 |
|  |  | 4110 | Składki na ubezpieczenia społeczne | 98.944, 23 | 98. 915, 66 | 100 |
|  |  | 4120 | Składki na Fundusz Pracy | 12.095, 00 | 12.072, 52 | 99,81 |
|  |  | 4210 | Zakup materiałów i wyposażenia | 40.724, 46 | 40.724, 46 | 100 |
|  |  | 4220 | Zakup środków żywności | 24.648, 00 | 24.646, 49 | 100 |
|  |  | 4270 | Zakup usług remontowych | 23.263, 91 | 23.263, 91 | 100 |
|  |  | 4280 | Zakup usług zdrowotnych | 700, 00 | 700, 00 | 100 |
|  |  | 4300 | Zakup usług pozostałych | 28.359, 01 | 28.358, 90 | 100 |
|  |  | 4360 | Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej | 1.417, 13 | 1.417, 13 | 100 |
|  |  | 4400 | Opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe | 71.167, 56 | 71.167, 56 | 100 |
|  |  | 4410 | Podróże służbowe krajowe | 251, 32 | 251, 32 | 100 |
|  |  | 4430 | Róże opłaty i składki | 3.032, 60 | 3.032,60 | 100 |
|  |  | 4440 | Odpisy na ZFŚS | 14.550, 99 | 14.550, 99 | 100 |
|  |  | 4480 | Podatek od nieruchomości | 3.402, 00 | 3.402,00 | 100 |
|  |  | 4520 | Opłaty na rzecz budżetów JST | 5,86 | 5,86 | 100 |
|  |  | 4700 | Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej | 11.309, 00 | 11.301,83 | 100 |
|  |  | 4710 | Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający | 6.120, 00 | 5.872, 47 | 96 |
| **RAZEM:** | **908.185, 56** | **907.864, 23** | X |

Wydatki bieżące jednostki PDS przedstawiają się następująco – wykonanie ogółem 907.864, 23 zł co stanowi prawie 100% planu:

**Wynagrodzenia** **i składki od nich naliczane ogółem –** wykonanie 646.582, 39 zł

W poszczególnych paragrafach przedstawia się to następująco:

**Wynagrodzenia osobowe pracowników** p. 4010 – wykonanie 535.594, 21 zł. Są to środki wydatkowane na wynagrodzenia 9 pracowników w tym: 9 osób zatrudnionych na umowę o pracę na czas nieokreślony- kwota 500.399, 78 zł.

Wypłacono dwie nagrody jubileuszowe.

W ramach programu „Za Życiem” została zwiększona stawka na jednego uczestnika ŚDS, część została przeznaczona na zwiększenie zatrudnienia 1 pracownika (0,25 etatu) oraz wypłatę nagród dla osób najbardziej zaangażowanych w pracę z osobami z niepełnosprawnością sprzężoną lub osób ze spektrum autyzmu (kwota 35. 194, 43zł).

**Dodatkowe wynagrodzenie roczne** p. 4040 – wykonanie 32.586, 32 zł. Są to należne i wypłacone dodatkowe wynagrodzenie za rok 2021 .

**Składki na ubezpieczenia społeczne** p. 4110 – wykonanie 98.915, 66 zł. Są to składki od wypłaconych wynagrodzeń - kwota 92.641, 37 zł oraz w ramach programu „Za Życiem” środki z rezerwy celowej budżetu państwa część została przeznaczona na opłatę składek ZUS na ubezpieczenia społeczne - kwota 6.274, 29 zł.

**Składki na fundusz pracy** p.4120 – wykonanie 12.072, 52 zł. Są to składki od wypłaconych wynagrodzeń - kwota 11.340, 00 zł oraz w ramach programu „Za Życiem” środki z rezerwy celowej budżetu państwa część została przeznaczona na opłatę składek ZUS na fundusz pracy- kwota 732, 52 zł.

**Wydatki związane z realizacją zadań statutowych ogółem** – 261.281, 84 zł.

**Zakup materiałów i wyposażenia** p.4210 – wykonanie 40.724, 46 zł . W pozycji tej mieszczą się wydatki poniesione na: zakup oleju napędowego do samochodu służbowego PDS, zakup wyposażenia, art. BHP, różne materiały, zakup wyposażenia, surowce z przeznaczeniem dla uczestników do zajęć terapeutycznych jak również dla pracowników do wykonania prac objętych zakresem obowiązków oraz inne niezbędne materiały do prowadzenia działalności jednostki.

**Zakup środków żywności** p.4220 – wykonanie 24.646, 49 zł. Są to wydatki związane z zakupem artykułów żywnościowych z przeznaczeniem do przeprowadzenia treningów kulinarnych uczestników.

**Zakup usług remontowych** p.4270 – wykonanie 23.263, 91 zł . Mieszczą się tu prace remontowe związane z utrzymaniem pomieszczeń PDS, przeglądy okresowe kominiarskie, remont pokoju do indywidualnego poradnictwa, prace remontowe w korytarzu, wymiana drzwi wewnętrznych, przeglądy i naprawy samochodu służbowego NWE03450, pozostałe usługi remontowe.

**Zakup usług zdrowotnych** p. 4280- wykonanie 700, 00 zł . Mieszczą się tu opłaty za badania okresowe pracowników oraz inne niezbędne badania zgodnie z Kodeksem Pracy.

**Zakup usług pozostałych** p.4300 – wykonanie 28.358, 90zł**.** Mieszczą się tu wydatki na monitoring obiektu, szkolenia BHP, usługi inspektora ochrony danych osobowych, usługa informatyka, obsługa strony internetowej, BIP, opieka autorska systemu PUMA, odnowienie certyfikatu kwalifikowalnego, usługi cateringowe oraz inne niezbędne wydatki.

**Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych** p.4360 – wykonanie 1.417, 13 zł **Opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe** p. 4400 – wykonanie 71.167, 56 zł Są to wydatki związane z administrowaniem pomieszczeń dla PDS.

**Podróże służbowe i krajowe** p. 4410 – wykonanie 251, 32 zł

**Różne opłaty i składki** p.4430 – wykonanie 3.032, 60 zł , wydatki związane z ubezpieczeniami mienia naszej jednostki.

**Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych** p. 4440 – wykonanie 14.550, 99 zł. Są to środki przekazane na rachunek ZFŚS na finansowanie działalności socjalnej.

**Podatek od nieruchomości** p. 4480- wykonanie 3.402, 00 zł.

**Opłaty na rzecz budżetów JST** p. 4520 – wykonanie 5,86 zł, wydatki związane z opłatą za trwały zarząd.

**Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej** p.4700 – wykonanie 11.301, 83 zł.Kwota 3.592, 83 zł przeznaczono na szkolenia pracowników PDS.

W związku z zawartymi umowami NrUmKszUstKFS/22/001, UmKszUstKFS/22/00 środki z Rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy przeznaczenie na szkolenia pracowników - 7.709, 00 zł.

**Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający –** wykonanie 5.872, 47 zł.Są to wpłaty na PPK - kwota 5.599, 02 zł oraz w ramach programu „Za Życiem” środki z rezerwy celowej budżetu państwa część została przeznaczona na wpłaty na PPK - kwota 273, 45 zł.

Węgorzewo, 14.03.2023r.

 Kierownik

Powiatowego Domu Samopomocy

 w Węgorzewie

 Aneta Nawojczyk

…………………………….

 podpis kierownika