

H. Decyzja z dn. o wydaniu uprawnienia do kierowania pojazdami

Na podstawie art. 10 ust. 1-3, art. 124 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2017 r. poz. 978, z późn.zm.), art. 150 ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1260, z późn. zm.) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257, z późn. zm.) przyznaje osobie, o której mowa w części A wniosku, uprawnienia do kierowania pojazdami i wydają jej:

- 1) prawo jazdy ważne do dnia nr²⁾
 2) pozwolenie ważne do dnia nr²⁾
 3) międzynarodowe prawo jazdy ważne do dnia nr²⁾

PRAWO JAZDY			
Kat.	Data uzyskania	Data ważności	Ograniczenia
AM			
A1			
A2			
A			
B1			
B			
B+E			
C1			
C1+E			
C			
C+E			
D1			
D1+E			
D			
D+E			
T			
Kod ogólny			

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 107 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego odstępuję od uzasadnienia ze względu na fakt, że decyzja uwzględnia w całości żądanie strony.

POUCZENIE

Zgodnie z art. 129 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego od decyzji przysługuje stronie prawo odwołania się w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia do Samorządowego Kolegium Odwoławczego. Odwołanie składa się za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.

Zgodnie z art. 127a Kodeksu postępowania administracyjnego w trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

Zgodnie z art. 130 § 4 Kodeksu postępowania administracyjnego decyzja podlega wykonaniu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, ponieważ jest zgodna z żądaniem strony.

Data, podpis i pieczęć organu wydającego

Poz.	Rodzaj dokumentu	Numer druku	Data wydania	Data odbioru ³⁾ /zwrotu	Data unieważnienia
1	Prawo jazdy				
2	Pozwolenie				
3	Międzynarodowe prawo jazdy				

(podpis osoby odbierającej)

(podpis i pieczęć organu wydającego)

1. Kod terytorialny¹⁾

 2. Data przyjęcia wniosku

 3. Numer w rejestrze

 4. Numer karty kierowcy

 Wypełnia urząd

Nazwa organu wydającego

..... dnia
(miejscowość) (dzień-miesiąc-rok)

STAROSTA WĘGORZEWSKI

ul. 3 Maja 17B, 11-600 Węgorzewo

tel. 87 427 76 00, fax 87 427 76 05

Ulica

Nr budynku

Kod pocztowy

Miejscowość

WNIOSEK

A. DANE

1. Nr PESEL/Data urodzenia²⁾ Datę urodzenia wpisują tylko osoby nieposiadające numeru PESEL

2. Nazwisko 1 człon

3. Nazwisko 2 człon

4. Imię (imiona)

5. Miejsce urodzenia

6. Adres zamieszkania Kod pocztowy 7. Obywatelstwo ³⁾

Miejscowość

Ulica

Nr budynku Nr lokalu Telefon ⁴⁾

E-mail ⁴⁾

B. WYDANY DOKUMENT (wypełniają osoby mające wydany jeden z niżej wymienionych dokumentów)

Zostało/a mi wydane/a (zaznacz właściwe kwadraty literą „X”):

- 1) prawo jazdy kat. nr nr druku
 data wydania organ wydający
- 2) pozwolenie do/na kierowania/e tramwajem nr nr druku
 data wydania organ wydający
- 3) karta motorowerowa nr nr druku
 data wydania organ/podmiot wydający

Osoby ubiegające się o: - prawo jazdy/pozwolenie wypełniają część C, F, G
 - potwierdzenie posiadania świadectwa kwalifikacji zawodowej wypełniają część D, F, G
 - wydanie wtórnika prawa jazdy/pozwolenia wypełniają część E, F, G.

C. PRAWO JAZDY - POZWOLENIE NA KIEROWANIE TRAMWAJEM

1. Ubiegam się o (zaznaczyć właściwe kwadraty literą „X”):

- a) wydanie prawa jazdy/pozwolenia²⁾
 b) zwrot zatrzymanego prawa jazdy/pozwolenia²⁾
 c) przywrócenie cofniętego uprawnienia
 d) wymianę dokumentu zaznaczonego w części B
 e) wymianę wojskowego dokumentu stwierdzającego uprawnienia do kierowania pojazdem
 f) wydanie międzynarodowego prawa jazdy - Konwencja genewska 1949 r.
 g) wydanie międzynarodowego prawa jazdy - Konwencja wiedeńska 1968 r.
 h) wymianę prawa jazdy wydanego za granicą bez sprawdzenia kwalifikacji
 i) wydanie prawa jazdy przed upływem okresu orzeczonej kary zakazu prowadzenia pojazdów, za pośrednictwem jednostki, która je wydała za granicą (dotyczy osób zamieszkałych poza granicą RP)

AM T
 A1 D
 A2 D1
 A B+E
 B D+E
 B1 D1+E
 C C+E
 C1 C1+E

2. Składam następujące załączniki (zaznaczyć właściwe kwadraty literą „X”):

- a) wyraźną, aktualną i kolorową fotografię o wymiarach 3,5 x 4,5 cm,
- b) orzeczenie lekarskie nr z dnia
- c) orzeczenie psychologiczne nr z dnia
- d) dowód uiszczenia opłaty za wydanie prawa jazdy/pozwolenia²⁾ w wysokości zł,
- e) kopię prawa jazdy/pozwolenia²⁾,
- f) wniosek MSZ,
- g) inne

D. POTWIERDZENIE KWALIFIKACJI

Ubiegam się o potwierdzenie posiadania świadectwa kwalifikacji zawodowej i składam następujące załączniki:

- a) kopię aktualnego świadectwa kwalifikacji zawodowej,
- b) kopię orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy,
- c) kopię orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy,
- d) kopię posiadanego prawa jazdy,
- e) wyraźną, aktualną i kolorową fotografię o wymiarach 3,5 x 4,5 cm,
- f) dowód uiszczenia opłaty za wymianę prawa jazdy w wysokości zł.

E. WYDANIE WTÓRNIKA / ZMIANA DANYCH

1. Ubiegam się o wydanie wtórnika prawa jazdy/pozwolenia z powodu (zaznaczyć właściwe kwadraty literą „X”):

- a) utraty dokumentu,
- b) zniszczenia dokumentu w stopniu powodującym jego nieczytelność,

2. Ubiegam się o wydanie prawa jazdy/pozwolenia z powodu zmiany danych:

- a) z
na
- b) z
na

3. Składam następujące załączniki (zaznaczyć właściwe kwadraty literą „X”):

- a) fotografię o wymiarach 3,5 x 4,5 cm,
- b) dowód uiszczenia opłaty za wydanie prawa jazdy/pozwolenia²⁾ w wysokości zł,
- c) inne

Potwierdzenie odebrania dokumentu o którym mowa w części D lub E wniosku

Poz.	Rodzaj dokumentu	Numer druku	Data wydania	Data odbioru ³⁾ /zwrotu	Data unieważnienia
1	Prawo jazdy				
2	Pozwolenie				
3	Międzynarodowe prawo jazdy				

(podpis osoby odbierającej)

(podpis i pieczęć organu wydającego)

F. SPOSÓB PRZEKAZANIA DOKUMENTU

Wnioskowany dokument (zaznaczyć właściwe kwadraty literą „X”):

- odbiorę osobiście
- proszę przesłać za pośrednictwem poczty

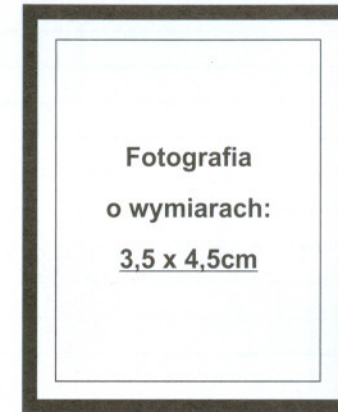
G. OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany, będąc świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań (art. 233 § 1 k.k.), oświadczam, iż na dzień złożenia wniosku (zaznaczyć właściwe kwadraty literą „X”):

- 1) podane w części A, B, E dane są zgodne ze stanem faktycznym,
- 2) nie stwierdzono u mnie aktywnej formy uzależnienia od alkoholu lub podobnie działającego środka,
- 3) nie został orzeczony w stosunku do mnie - prawomocnym wyrokiem sądu - zakaz prowadzenia pojazdów samochodowych,
- 4) nie mam zatrzymanego prawa jazdy/pozwolenia²⁾,
- 5) nie mam cofniętego uprawnienia do kierowania pojazdami,
- 6) nie posiadam innego dokumentu stwierdzającego uprawnienie do kierowania pojazdem silnikowym,
- 7) utraciłem prawo jazdy/pozwolenie²⁾,
- 8) wykonuję przewóz drogowy różnymi pojazdami, dla których jest wymagane posiadanie prawa jazdy co najmniej jednej spośród kategorii C1, C1+E, C lub C+E oraz D1, D1+E, D lub D+E



(własnoręczny podpis wnioskodawcy (nie wykraczać poza ramkę))



Fotografia
o wymiarach:
3,5 x 4,5cm

(nie wykraczać poza ramkę wewnętrzną)

OŚWIADCZENIE O MIEJSCU ZAMIESZKANIA

Ja, niżej podpisany, uprzedzony o odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy (art. 233 § 1 k.k.) oświadczam, że moje miejsce zamieszkania znajduje się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym że (zaznaczyć właściwe kwadraty literą „X”):

- a) przebywam na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej co najmniej przez 185 dni w każdym roku kalendarzowym:
 - ze względu na swoje więzi osobiste i zawodowe
 - z zamiarem stałego pobytu wyłącznie ze względu na swoje więzi osobiste,
- b) przebywam regularnie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej ze względu na swoje więzi osobiste, a jednocześnie, że ze względu na swoje więzi zawodowe kolejno przebywam w co najmniej dwóch państwach członkowskich Unii Europejskiej,
- c) przebywam nieregularnie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej ze względu na swoje więzi osobiste, ponieważ przebywam w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej w celu wypełniania zadania o określonym czasie trwania,
- d) przebywam na terytorium innego państwa ze względu na podjęte w tym państwie studia lub naukę w szkole.

(własnoręczny podpis osoby składającej oświadczenie)

OBJAŚNIENIA

¹⁾ Kod terytorialny organu wydającego prawo jazdy lub pozwolenie.

²⁾ Skreślić część lub całość punktu, jeśli nie dotyczy osoby.

³⁾ Wpisać znak wyróżniający kraj (dla osób posiadających polskie obywatelstwo wpisać PL).

⁴⁾ Pole nieobowiązkowe.

⁵⁾ Data potwierdzenia odbioru przesyłki lub odbioru osobiście.

⁶⁾ W przypadku wniosku składanego elektronicznie załącza się kopię elektroniczną (skan) podpisu.

Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. U.E. L 2016, Nr 119 s.1), informujemy, iż:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Węgorzewski**
(siedziba: Starostwo Powiatowe w Węgorzewie, ul. 3 Maja 17B, 11- 600 Węgorzewo, tel. 87 427 76 00, adres e-mail: starostwo@powiatwegorzewski.pl).
2. **Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych:** Agnieszka Gasik, z którą można się kontaktować: ul. 3 Maja 17B, 11-600 Węgorzewo, tel. 87 427 76 00, adres e-mail: starostwo@powiatwegorzewski.pl
3. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:**
 - a. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze – wynikających z ustaw kompetencyjnych (szczególnych) (np.: wydawanie zezwoleń w zakresie rejestracji pojazdów, praw jazdy, pozwoleń na budowę, prowadzenie ewidencji gruntów i budynków itp.),
 - b. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
4. **W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt 3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych.** Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (np. podmioty kontrolujące, sądy, policja itp.),
 - b. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Powiatem Węgorzewskim, przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Starosta Węgorzewski.
5. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane** przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji. Oznacza to, że dane osobowe zostaną zniszczone po upływie odpowiednio 3, 5, 10, 20 lub 50 lat od daty zakończenia sprawy zgodnie z przepisami o archiwizacji.
6. **W związku z przetwarzaniem przez Administratora, Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do:**
 - a. dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Administrator,
 - b. sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO,
 - c. usunięcia danych, przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody;
(w pozostałych przypadkach, w których Administrator przetwarza dane osobowe na podstawie przepisów prawa, dane mogą być usunięte po zakończeniu okresu archiwizacji),
 - d. ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO,
 - e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 RODO,
z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to przypadków, w których Administrator posiada uprawnienie do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa.
7. **Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,** którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. **Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.**
9. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.