

**UMOWA NR ..... (wzór)**

zawarta w Węgorzewie, dnia ..... 2021 r. pomiędzy:

Powiatem Węgorzewskim, 11-600 Węgorzewo, ul. 3 Maja 17B, REGON: 519634591, NIP: 8451862015, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w Węgorzewie, którego reprezentują:

1. Marzenna Supranowicz - Starosta Węgorzewski
  2. Mariusz Fatyga - Wicestarosta Węgorzewski
- zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,  
przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Doroty Sakowskiej  
a

..... z  
siedzibą w ....., ul. ...., zarejestrowaną  
w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr KRS ....., NIP ....., REGON,  
reprezentowanym przez:

.....,  
zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

W wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z art. 275 pkt 1, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), dalej pzp, została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie robót budowlanych pn.: „**Przebudowa drogi powiatowej nr 1598N w Jakunowie i Wilkowie**”, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, dalej SWZ i zasadami wiedzy technicznej, na warunkach wskazanych w ofercie z dnia .....2021 r., stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.  
**Zamówienie, będące przedmiotem umowy, otrzymało dofinansowanie ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.**
2. Szczegółowy zakres robót budowlanych opisany został w SWZ, w tym w dokumentacji projektowej, przedmiarze robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, przepisami prawa powszechnie obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.
4. Rozpoczęcie realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę nastąpi w dniu przekazania przez Zamawiającego terenu budowy: droga powiatowa nr 1598N w Jakunowie i Wilkowie, na działkach nr geod. 40, 64/4, 63/1, 56, 62 obręb Jakunowo oraz na działce nr geod. 251 obręb Wilkowo i po protokolarnym przejściu przez Kierownika budowy.

## § 2

Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie 4 (czterech) miesięcy od podpisania umowy.

## § 3

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy terenu robót wraz z dziennikiem budowy, w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy.
- 2) Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu należytego wykonania.
- 3) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace budowlane.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Przejęcie terenu robót od Zamawiającego.
- 2) Zabezpieczenie i wyгородzenie terenu robót.
- 3) Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt.
- 4) Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333), okazania, na każde żądanie Zamawiającego certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu.
- 5) Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji, bez względu na odległość.
- 6) Jako wytwarzający odpady - do przestrzegania przepisów wynikających z następujących ustaw:

a) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 t.j.),

b) Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 797 t.j.).

Przywołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.

7) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan przestrzegania przepisów BHP, ochronę p.poż. i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami, powstałych z winy Wykonawcy.

8) Terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy.

9) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.

10) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów, w wyniku szkód powstałych z winy Wykonawcy (np. wskutek braku lub nienależytego zabezpieczenia robót, wskutek wadliwego wykonania robót itp.).

11) Dostarczenie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy.

12) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót.

13) Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymanie terenu robót w należyłym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.

14) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również

terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji.

15) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze.

16) Sporządzenie powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej.

17) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Zamawiającego w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.

18) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.

19) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.

20) Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, ppoż.

5. Przez cały okres realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnej i opłaconej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej, uwzględniające szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników Wykonawcy i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami na kwotę ..... zł (nie mniejszą niż 70% wartości brutto złożonej oferty).

6. Wykonawca będzie zobowiązany do zeskładowania materiałów rozbiórkowych (pozostałości) powstałych przy realizacji zamówienia i dostarczenia ich na paletach do Zarządu Dróg Powiatowych w Ogonkach na własny koszt.

7. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.

#### § 4

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osobę posiadającą stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane - do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej, lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, **pełniącą jednocześnie rolę kierownika budowy.**

2. Kierownik budowy (robót) zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy.

3. Kierownik budowy (robót) działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

4. Wykonawca ma prawo do zmiany osoby pełniącej obowiązki kierownika budowy (robót) na inną osobę o kwalifikacjach co najmniej równym kwalifikacjom wymaganym przez Zamawiającego, po poinformowaniu Zamawiającego o zamiarze zmiany i uzyskaniu jego pisemnej akceptacji.

5. Nad prawidłowym przebiegiem robót, wynikających z warunków niniejszej Umowy, wyznacza się:

1) ze strony Zamawiającego, następujące osoby:

a) Pan Marek Myka - Naczelnik Wydziału Środowiska, Budownictwa i Inwestycji,

2) ze strony Wykonawcy:

Zamawiający: Powiat Węgorzewski z siedzibą w Węgorzewie ul. 3 Maja 17B, 11-600 Węgorzewo

[www.powiatwegorzewski.pl](http://www.powiatwegorzewski.pl) email: [starostwo@powiatwegorzewski.pl](mailto:starostwo@powiatwegorzewski.pl)

b) Kierownik Budowy: Pan ....., posiadający uprawnienia budowlane nr .....

## § 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej Umowy, Strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe całkowite** w wysokości ..... PLN brutto (*słownie złotych:* .....). Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT, w wysokości ....% w kwocie ..... PLN.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w §5 ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową, przedmiarem robót oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z należytą realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływanie innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w §5 ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy: .....
5. Płatność za wykonane roboty budowlane zostanie dokonana po wykonaniu całego zakresu robót na podstawie protokołu odbioru końcowego.
6. Ostateczne rozliczenie za wykonanie roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego robót podpisanego bez uwag przez członków komisji powołanej przez Zamawiającego do odbioru robót (Komisja odbiorowa).
7. Fakturę należy wystawić na Nabywca: Powiat Węgorzewski ul. 3 Maja 17B, 11-600 Węgorzewo, NIP: 845-18-62-015. Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Węgorzewie, ul. 3 Maja 17B, 11-600 Węgorzewo.
8. Protokół odbioru końcowego robót sporządzony będzie przez powołaną przez Zamawiającego Komisję odbiorową i podpisany przez Kierownika budowy (robót), przedstawicieli Wykonawcy, członków Komisji odbiorowej oraz ewentualnie innych przedstawicieli Zamawiającego.
9. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w nieprzekraczalnym terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót.
10. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający wydał dyspozycję przelewu ze swojego konta na konto Wykonawcy.
11. Za nieterminowe płatności faktury, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
12. Zamawiający informuje, że Wykonawca ma prawo złożyć ustrukturyzowaną fakturę spełniającą wymagania określone ustawą z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 23.11.2018 r. poz. 2191).
13. Wykonawca powinien zgłosić z 7-dniowym wyprzedzeniem zamiar złożenia faktury ustrukturyzowanej, wówczas Zamawiający poda mu numer GLN umożliwiający złożenie dokumentu w ten sposób.
14. Do faktury, o której mowa w ust. 7, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie faktur/ rachunków wystawionych przez Podwykonawców za odebranie elementów robót wraz ze złożonymi oświadczeniami (wzór oświadczenia dołączony do projektowanych postanowień umowy) przez Podwykonawcę lub dalszego

Podwykonawcę. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dowodów zapłaty należności Podwykonawców. Jeżeli suma niepotwierdzonych przez Podwykonawców należności przekroczy pozostałą do uregulowania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy kwotę umowną, Zamawiający może, wstrzymać zapłatę za fakturę Wykonawcy, do czasu uregulowania zobowiązań wobec Podwykonawców.

15. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
16. Wynagrodzenie na rzecz Podwykonawcy i/lub dalszych Podwykonawców, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.
17. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy dotyczy wyłącznie należytego wynagrodzenia, bez odsetek.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający pokrywa kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należytego Wykonawcy.

## § 6

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
  - 1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu (Zamawiający dopuszcza taką możliwość),
  - 2) odbiór końcowy.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez przedstawiciela Zamawiającego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej Zamawiającemu.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktycznie wykonanie robót, potwierdzenie w dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy (robót).
5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - 1) Dziennik budowy (wzór załączony do umowy),
  - 2) Dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w jednym egzemplarzu,
  - 3) Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
  - 4) Oświadczenie Kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
  - 5) Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i osteplowane przez Kierownika budowy/robót).
  - 6) Kartę gwarancyjną.

Zamawiający: Powiat Węgorzewski z siedzibą w Węgorzewie ul. 3 Maja 17B, 11-600 Węgorzewo

[www.powiatwegorzewski.pl](http://www.powiatwegorzewski.pl) email: [starostwo@powiatwegorzewski.pl](mailto:starostwo@powiatwegorzewski.pl)

6. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 14 dni roboczych od daty zawiadomienia go i osiągnięcia gotowości do odbioru robót.
7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru końcowego, w terminie 3 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
8. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego robót.
9. Protokół odbioru końcowego robót zawierać będzie wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
    - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem (wady nieistotne) Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
    - b) jeżeli uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem (wady istotne), zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
12. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek, o których mowa w § 6 ust. 10, stwierdzonych przy odbiorze końcowym oraz w zakresie rękojmi, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

## **§ 7**

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości w wysokości 2% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, o której mowa w § 5 ust. 1, tj. .... zł (słownie złotych: .....) w formie .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
  - 1) 70% wysokości zabezpieczenia - w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
  - 2) 30% wysokości zabezpieczenia - w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w § 7 ust. 2 pkt 1), w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

## **§ 8**

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne:
  - 1) Za zwłokę w wykonywaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, lecz nie więcej niż 5% tego wynagrodzenia.
  - 2) Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, lecz nie więcej niż 3% tego wynagrodzenia,

- 3) W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego lub odstąpienia od umowy lub rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, związanych bezpośrednio lub pośrednio z przedmiotem umowy lub jej prawidłowym wykonaniem - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust.1,
  - 4) W przypadku, gdy roboty budowlane objęte niniejszą umową, będzie świadczył podmiot inny niż Wykonawca lub Podwykonawca skierowany do wykonania robót, zgodnie z procedurą określoną w § 10 Umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1,
  - 5) Z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 40 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 6) Z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany w wysokości 40 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 7) Z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 40 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 8) Z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 40 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1.
  2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1.
  3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego potrącenia naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
  4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

## § 9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
  - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
  - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p.,
    - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 p.z.p.,
    - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku odstąpienia z powodu dokonania zmiany umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p., Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, w sytuacji o której mowa w ust. 1 pkt 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## § 10

1. Roboty budowlane objęte umową Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców:
  - 1) ..... (nazwa Podwykonawcy, dane kontaktowe, przedstawiciele zaangażowani w roboty budowlane) w zakresie następujących rodzajów robót:  
.....
  - 2) ..... (nazwa Podwykonawcy, dane kontaktowe, przedstawiciele zaangażowani w roboty budowlane) w zakresie następujących rodzajów robót:  
.....,  
zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie Wykonawcy z dnia ..... 2021 r.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.
4. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.
5. Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 Pzp stosuje się odpowiednio.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć **zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo** o treści zgodnej z projektem umowy. Projekt umowy z podwykonawcą winien zawierać co najmniej: Nazwę firmy/ Wykonawcy, NIP, Regon, nr KRS (o ile podwykonawca go posiada), określenie zakresu i przedmiaru robót, które będzie wykonywać podwykonawca, suma wynagrodzeń ustalona w umowie z podwykonawcą (suma wynagrodzeń ustalona w umowie z podwykonawcą za zakres robót wykonanych w podwykonawstwie, nie przekroczy wynagrodzenia za ten zakres robót w niniejszej umowie).
9. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.

10. Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania projektu umowy, zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku gdy:
- 1) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
  - 2) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 9;
  - 3) zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp.
- 10.1 Brak zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, na zawarcie umowy z podwykonawcą, powoduje wyłączenie solidarnej odpowiedzialności Zamawiającego za zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
- 10.2 Powierzenie wykonania robót lub ich części podwykonawcy przez Wykonawcę, mimo braku zgody Zamawiającego, traktowane będzie jako naruszenie obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
- 10.3 Zamawiającego przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z umową, założeniami i przepisami.
11. Niezgłoszenie zastrzeżeń, o których mowa w ust. 10, do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od otrzymania projektu umowy przez Zamawiającego, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
13. Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania kopii umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 10.
14. Niezgłoszenie sprzeciwu, o którym mowa w ust. 13, do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 13, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
15. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.
16. W przypadku, o którym mowa w ust. 15, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również wykonawcy.
17. W przypadku, o którym mowa w ust. 15, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 9, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
18. Przepisy ust. 8 – 17 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
19. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o

- podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
20. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 19, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
21. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
22. Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie, pisemnie, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
23. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 22, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
24. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
25. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 15% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy.
26. Do zasad odpowiedzialności zamawiającego, wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

## § 12

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... **miesiący** gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy, licząc od dnia odbioru końcowego robót. **Dokument gwarancji jakości stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy i jest integralną częścią Umowy.**
2. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wskazanym w ust. 5 Inwestor ma prawo dokonać usunięcia wad we własnym zakresie na koszt Wykonawcy lub zlecić ich usunięcie osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy.

Zamawiający: Powiat Węgorzewski z siedzibą w Węgorzewie ul. 3 Maja 17B, 11-600 Węgorzewo

[www.powiatwegorzewski.pl](http://www.powiatwegorzewski.pl) email: [starostwo@powiatwegorzewski.pl](mailto:starostwo@powiatwegorzewski.pl)

### § 13

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie, poza przypadkami o których mowa w art. 455 pzp:

- 1) Terminu zakończenia realizacji robót na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy w razie wystąpienia konieczności wprowadzenia zmiany projektu budowlanego w trakcie trwania prac budowlanych,
- 2) Terminu zakończenia realizacji robót na wniosek Zamawiającego w razie wprowadzenia zmian w stosunku do dokumentacji projektowej na wykonanie robót zamiennych nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, na uzasadniony wniosek Wykonawcy, Zamawiającego lub Projektanta, w sytuacji konieczności zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych, usprawnienia procesu budowy bądź usunięcia wad ukrytych dokumentacji projektowej i uzyskania założonego efektu rzeczowego,
- 3) Terminu zakończenia realizacji robót na wniosek Zamawiającego w razie zlecenia robót dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia,
- 4) Technologii wykonania robót (zmiany rozwiązań projektowych i materiałowych), na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego i pod warunkiem, że zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego,
- 5) Zmiany wynagrodzenia w przypadku zaistnienia okoliczności zawartych w § 13 ust. 1 pkt 2, 3 lub 4.

2. Termin realizacji zadania może ulec przedłużeniu nie więcej niż o czas trwania okoliczności wymienionych powyżej.

3. Zmiana niniejszej umowy jest możliwa jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza niż progii unijne oraz jest niższa niż 15% wartości pierwotnej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.

### § 14

Dokonanie przez Wykonawcę przeniesienia zarówno w całości, jak i części praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią, w tym także cesji wierzytelności pieniężnych przysługujących Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 15

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca przy realizacji przedmiotu Umowy zatrudniał na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, osoby wykonujące czynności związane z realizacją robót budowlanych w ramach niniejszej umowy: prace fizyczne ogólnobudowlane oraz obsługa maszyn budowlanych (drogowych), jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26.06.1974 r – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.).

2. W trakcie realizacji Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

3. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

Zamawiający: Powiat Węgorzewski z siedzibą w Węgorzewie ul. 3 Maja 17B, 11-600 Węgorzewo

[www.powiatwegorzewski.pl](http://www.powiatwegorzewski.pl) email: [starostwo@powiatwegorzewski.pl](mailto:starostwo@powiatwegorzewski.pl)

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/ umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**” (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej:

- za powierzanie wykonania czynności, określonych w ust. 1 osobom niezatrudnionym na umowę o pracę - w wysokości 300,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek;

6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **§ 16**

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740) o ile przepisy ustawy Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu, wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.
4. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu, wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze koncyliacji. Koncyliacja będzie prowadzona przez Koncyliatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.
5. Umowę niniejszą sporządzono w 3 egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

## **KARTA GWARANCYJNA (wzór)** **(Gwarancja jakości)**

Dotyczy realizacji robót budowlanych w ramach zadania pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 1598N w Jakunowie i Wilkowie”

GWARANTEM jest:

.....Z  
siedzibą ....., NIP ....., REGON .....,  
zwany dalej „Wykonawcą”.

UPRAWNIONYM z tytułu gwarancji jest:

**Powiat Węgorzewski**  
**ul. 3 Maja 17B, 11-600 Węgorzewo**  
**tel.: 87 427 76 00 fax. nr 87 427 76 05**  
**NIP 8451862015 REGON 519634591**  
zwany dalej „Zamawiającym”.

### **1. Przedmiot i termin gwarancji**

- 1) Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu umowy na roboty z zakresu zadania pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 1598N w Jakunowie i Wilkowie”.
- 2) Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane wspólnie jak i przez Podwykonawców. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w punkcie 2.2.
- 3) **Termin gwarancji wynosi ..... miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.**

### **2. Obowiązki i uprawnienia stron**

- 1) W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Zamawiający jest uprawniony do:
  - a) żądania usunięcia wady przedmiotu Umowy;
  - b) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad;
  - c) żądania od Wykonawcy odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści), jakich doznał Zamawiający lub osoby trzecie na skutek wystąpienia wad;
  - d) żądania od Wykonawcy kary umownej za nieterminowe usunięcie wad/wymianę rzeczy na wolną od wad w wysokości określonej w umowie;
  - e) żądania od Wykonawcy odszkodowania za nieterminowe usunięcia wad/wymianę rzeczy na wolne od wad w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w lit. d).
- 2) W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Wykonawca jest zobowiązany do:
  - a) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad;
  - b) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad;
  - c) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w punkcie 2.1 lit. c);
  - d) zapłaty kary umownej, o której mowa w punkcie 2.1 lit. d);

Zamawiający: Powiat Węgorzewski z siedzibą w Węgorzewie ul. 3 Maja 17B, 11-600 Węgorzewo

[www.powiatwegorzewski.pl](http://www.powiatwegorzewski.pl) email: [starostwo@powiatwegorzewski.pl](mailto:starostwo@powiatwegorzewski.pl)

- e) zapłaty odszkodowania, o którym w punkcie 2.1 lit. e).
- 3) W przypadku, jeżeli kary umowne nie pokryją szkody w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości.
- 4) Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad.

### **3. Przeglądy gwarancyjne**

- 1) **Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą, co 12 miesięcy** w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Wykonawcę na piśmie, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
- 2) W skład komisji przeglądowej będą wchodziły, co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Wykonawcę.
- 3) Jeżeli Wykonawca został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
- 4) Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Wykonawcy. W przypadku nieobecności przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiający niezwłocznie przesyła Wykonawcy jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

### **4. Tryby usuwania wad**

- 1) Wykonawca obowiązany jest podjąć działania zmierzające do usuwania ujawnionej wady wg niżej przedstawionych wymagań technicznych oraz czasowych:
  - a) Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o wykrytej wadzie w terminie niezwłocznym od jej wykrycia w sposób określony w pkt. 5.
  - b) Wykonawca potwierdzi przyjęcie zgłoszenia i określi sposób wykonania naprawy w terminie 2 dni od dnia otrzymania informacji od Zamawiającego o wykrytej wadzie niepowodującej zakłóceń w dostawie energii cieplnej.
  - c) W przypadku wystąpienia wady powodującej zakłócenia w produkcji energii cieplnej **Wykonawca zobowiązany jest po otrzymaniu informacji do natychmiastowego usunięcia wady.**
  - d) Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 2) Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad.

### **5. Komunikacja**

- 1) O każdej wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego powiadamia telefonicznie przedstawiciela Wykonawcy i potwierdza zgłoszenie pocztą elektroniczną (e-mail) na wskazane nr telefonów i adresy. W zawiadomieniu Zamawiający podaje rodzaj występującej wady. Dokonujący zgłoszenia sporządza notatkę z przeprowadzonej rozmowy z Wykonawcą. Przedstawiciel Zamawiającego wydaje polecenie Wykonawcy usunięcia wady. Przedstawiciel Wykonawcy jest zobowiązany potwierdzić przyjęcie zgłoszenia wg czasu reakcji jak w pkt 4.1 i określić sposób usunięcia wady przy uwzględnieniu terminów określonych przez Zamawiającego. Potwierdzenie dokonywane jest telefonicznie i za pośrednictwem poczty elektronicznej. Za skuteczne uznaje się powiadomienie Wykonawcy o wadzie/ awarii/ usterce nawet, jeżeli kontakt telefoniczny nie dojdzie do skutku, a Zamawiający wyśle powiadomienie pocztą elektroniczną na wskazany adres Wykonawcy. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca sporządzą wykaz osób

upoważnionych do kontaktów, przekazywania, przyjmowania zgłoszeń o wadach i potwierdzania przyjęcia zgłoszenia o wadach.

2) Wszelka komunikacja pomiędzy stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej. Wszelkie pisma skierowane do Wykonawcy należy wysłać na adres: ....., e'mail: .....

3) Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres Zarządcy:

Powiat Węgorzewski

ul. 3 Maja 17B,

11-600 Węgorzewo

e-mail: [naczelnik.srodowisko@powiatwegorzewski.pl](mailto:naczelnik.srodowisko@powiatwegorzewski.pl)

4) O zmianach w danych adresowych, o których mowa w punktach 5.2) i 5.3) strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

5) Wykonawca jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

#### **6. Postanowienia końcowe**

1) W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.

2) Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią Umowy.

Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

.....

(podpis wykonawcy)

**Oświadczenie**  
Podwykonawcy/ dalszego Podwykonawcy (**wzór**)

Reprezentując:

.....  
(nazwa, adres firmy Podwykonawcy/ dalszego Podwykonawcy\*)

będącego Podwykonawcą/ dalszym Podwykonawcą

.....  
(nazwa firmy Wykonawcy/ Podwykonawcy\*)

W zakresie (wskazać zakres, rodzaj robót, realizowanych w ramach umowy z Wykonawcą/  
Podwykonawcą):

.....  
Realizowanych w ramach umowy nr ..... z dnia ..... zawartej przez  
Zamawiającego: Powiat Węgorzewski z Wykonawcą: .....

Oświadczam, że otrzymałem należne wynagrodzenie od Wykonawcy/ Podwykonawcy\*:

.....  
(nazwa, adres)

w kwocie netto: ..... zł, kwocie brutto: ..... zł, w tym VAT ...% (słownie:  
.....), za prace realizowane w okresie od  
..... do ....., zgodnie z wystawioną fakturą VAT/ rachunkiem  
nr\* ..... z dnia ..... oraz protokołem odbioru wykonanych prac  
budowlanych, podpisanym przez Kierownika budowy oraz przedstawiciela zamawiającego. Kopie  
protokołu w załączeniu.

.....  
(podpis Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy)

\*niepotrzebne skreślić